

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 93/2019  
Wójta Gminy Dębica Kaszubska  
z dnia 17 czerwca 2019 r.

### **Regulamin przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dębicy Kaszubskiej**

§ 1. 1. Konkurs na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dębicy Kaszubskiej zarządza i ogłasza organ prowadzący.

2. Ogłoszenie o konkursie podlega zamieszczeniu na stronie biuletynu informacyjnego Urzędu Gminy Dębica Kaszubska oraz wywieszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dębica Kaszubska, na okres 14 dni od dnia zamieszczenia informacji o ogłoszeniu konkursu.

3. Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana odrębnym zarządzeniem Wójta Gminy Dębica Kaszubska.

4. Pracami komisji konkursowej kieruje przewodniczący wyznaczony przez Wójta Gminy Dębica Kaszubska.

5. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadomi, na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

6. Posiedzenie odbędzie się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów.

7. Komisja na posiedzeniu wyłania ze swego grona protokolanta.

8. Prace komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.

§ 2. 1. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.

2. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:

- a) oferta została złożona po terminie,
- b) oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu,
- c) z oferty wynika, że kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.

3. Czynności komisji, o których mowa w ust. 1, odbywają się bez udziału kandydatów. Po ich zakończeniu przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.

4. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może, w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym lub elektronicznym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy. Przewodniczący komisji informuje kandydata pisemnie w postaci papierowej lub w postaci elektronicznej o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

§ 3. Komisja, po rozmowie z każdym z kandydatów dopuszczonych do postępowania konkursowego, dokonuje ich merytorycznej oceny. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju ww. zespołu. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania.

§ 4. 1. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.

2. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji.

3. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej dwóch kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.

4. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z ust. 2, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w ust. 3 albo stwierdza nierozstrzygnięcie konkursu.

**§ 5. 1.** Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

2. Protokół zawiera w szczególności:

- a) imiona i nazwiska przewodniczącego komisji oraz pozostałych członków komisji,
- b) imiona i nazwiska kandydatów,
- c) uchwały o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyn odrzucenia ofert,
- d) informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz zwięzłą informację o udzielonych odpowiedziach,
- e) informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach,
- f) informację o wyniku postępowania konkursowego.

**§ 6. 1.** Po zakończeniu obrad komisji przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia organ prowadzący o wyniku postępowania konkursowego oraz przekazuje temu organowi dokumentację postępowania konkursowego.

2. Organ prowadzący zatwierdza konkurs albo unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w razie stwierdzenia:

- a) nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego,
- b) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków,
- c) naruszenia tajności głosowania, z zastrzeżeniem § 2 ust. 1,
- d) innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.