

WOJEWODA POMORSKI

PS-II.431.1.21.2014.AS



Gdańsk, dnia 28 sierpnia 2014 r.

**Szanowny Pan
Eugeniusz Dańczak
Wójt Gminy Dębica Kaszubska**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 22 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182, z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543, z późn. zm.) pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku przeprowadzili w dniach 16 lipca 2014 r. kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej.

Przedmiotem kontroli była organizacja, skuteczności pracy i poprawności realizacji zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej w 2013 r.

W związku z ustaleniami kontrolnymi, których wyniki szczegółowo zostały przedstawione w protokole z kontroli, podpisanym przez kierownika Ośrodka w dniu 22 sierpnia 2014 r. i odesłanym do Wydziału Polityki Społecznej bez wnoszenia zastrzeżeń, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Ośrodek działa w oparciu o Statut, który pomimo zachodzących zmian ustawowych, mających wpływ na jego działalność nie jest aktualizowany na bieżąco.

Ośrodek posiada Regulamin Organizacyjny, który określa zadania, strukturę organizacyjną oraz zasady jego funkcjonowania i kompetencje kierownika, a także zakres zadań, uprawnień i obowiązków pracowników.

Kierownik Ośrodka posiada upoważnienie do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy.

W wyniku kontroli stwierdzono, że na dzień kontroli na 1 pracownika socjalnego pracującego w środowisku przypada rejon opiekuńczy obejmujący 1.936 mieszkańców, w związku z tym jest spełniony warunek zatrudnienia pracowników socjalnych, określony w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którym liczba zatrudnionych pracowników socjalnych powinna być proporcjonalna do liczby mieszkańców gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny na dwa tysiące mieszkańców, nie mniej niż trzech pracowników.

Kierownik Ośrodka posiada wymaganą na zajmowanym stanowisku kierowniczym specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej zgodnie z art. 122 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej. Pracownicy socjalni realizujący pracę socjalną w środowisku posiadają wymagane kwalifikacje określone odpowiednio w art. 116 ustawy o pomocy społecznej.

POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI W GDAŃSKU
WYDZIAŁ POLITYKI SPOŁECZNEJ
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, tel.: 583 077 287, fax: 583 014 337
www.gdansk.um.gov.pl e-mail: wjps@gdansk.um.gov.pl

Ustalenia kontroli wykazały, że świadczenia przyznawane były prawidłowo w oparciu o decyzje administracyjne, które były odbierane osobiście w siedzibie Ośrodka przez klientów, ze wskazaniem daty i podpisem. W związku z powyższym można było ustalić daty wszczęcia i zakończenia postępowania administracyjnego. Na podstawie zbadanej dokumentacji ogólnej oraz akt indywidualnych klientów nie stwierdzono nieprawidłowości, co do merytorycznej zasadności przyznawania poszczególnych rodzajów świadczeń. Akta zawierały niezbędne dokumenty potwierdzające opisaną w wywiadach sytuację rodzinną, zawodową, zdrowotną i materialną klienta oraz osób pozostających z nim we wspólnym gospodarstwie domowym.

Ośrodek jako jednostka organizacyjna realizowała w ramach ustawy o pomocy społecznej zadania zlecone i własne gminy dotowane ze środków budżetu państwa w sposób prawidłowy, zgodny z obowiązującymi przepisami.

W trakcie kontroli ustalono, że w części dokumentacji brak było aktualnych rodzinnych wywiadów środowiskowych, w oparciu o które dokonana winna być kwalifikacja do pomocy. Przyznawano pomoc na podstawie wywiadów środowiskowych przeprowadzonych wcześniej do innej formy pomocy. Artykuł 107 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej wskazuje, że w przypadku ubiegania się o świadczenie z pomocy społecznej po raz kolejny, a także gdy nastąpiły zmiany danych zawartych w wywiadzie sporządza się aktualizację wywiadu.

Ponadto ustalono, że w części dokumentacji dotyczącej przyznania specjalistycznych usług opiekuńczych w 2013 roku brak było aktualnych zaświadczeń lekarskich.

Dokumenty (akta sprawy) posiadały aktualne symbole i hasła klasyfikacyjne nadane zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt wskazanym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67, z późn. zm.).

Zgodnie z art. 128 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej przedstawiając powyższe oceny i uwagi Wojewoda Pomorski wnosi o:

1. Dostosowanie Statutu Ośrodka do aktualnego stanu prawnego.
2. Przyznawanie pomocy na podstawie aktualnych rodzinnych wywiadów środowiskowych.
3. Przyznawanie specjalistycznych usług opiekuńczych na podstawie aktualnych zaświadczeń lekarskich.

Na podstawie art. 128 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej jednostce kontrolowanej przysługuje w terminie 7 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych prawo zgłoszenia do nich zastrzeżeń.

Wojewoda Pomorski oczekuje, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wykonania wniosków, bądź podjętych działań w celu realizacji wniosków lub przyczyn nie podjęcia takich działań.

z up. Wojewody Pomorskiego


Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pani Krystyna Szustak
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej.
2. A/a.