



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZARZĄDZENIE NR 25/2026

Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej

z dnia 29 września 2026 r.

w sprawie wyznaczenia Koordynatora ds. monitorowania efektów i trwałości projektu grantowego pn.:

„Cyberbezpieczna Gmina Dębica Kaszubska” w Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej

Na podstawie § 5 ust. 9 Zarządzenia nr 7/2026 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej z dnia 12 lutego 2026 roku w sprawie Regulaminu organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej oraz pkt 8 ppkt 1 lit. f załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 24/2026 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej z dnia 29 września 2026 r. w sprawie wprowadzenia Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego pn.: „Cyberbezpieczna Gmina Dębica Kaszubska” w Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej

zarządza się, co następuje:

§ 1

Wyznacza się Pana Piotra Szumko – **Pełnomocnika ds. SZBI** – na Koordynatora ds. monitorowania efektów i trwałości projektu grantowego pn.: „Cyberbezpieczna Gmina Dębica Kaszubska” w Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej, zwanego dalej „Koordynatorem”

§ 2

Do zadań Koordynator należy w szczególności:

1. organizowanie i koordynowanie procesu monitorowania utrzymania efektów projektu;
2. gromadzenie danych i informacji niezbędnych do oceny utrzymania efektów i trwałości projektu;
3. przeprowadzenie monitoringu kompleksowego, bieżącego lub doraźnego zgodnie z Procedurą monitorowania utrzymania efektów projektu;
4. przygotowywanie raportów z przeprowadzonego monitoringu utrzymania efektów projektu;
5. inicjowanie działania korygujących i doskonalących w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, ryzyk lub zagrożeń dla utrzymania efektów projektu;
6. monitorowanie realizacji działań korygujących i doskonalących podjętych w związku z wynikami monitoringu;
7. niezwłoczne informowanie Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej oraz Koordynatora ds. monitorowania efektów i trwałości projektu wyznaczonego w Urzędzie Gminy Dębica Kaszubska o ryzykach i zdarzeniach mogących mieć wpływ na utrzymanie efektów lub trwałość projektu;
8. współpraca z osobami odpowiedzialnymi za realizację zadań związanych z utrzymaniem efektów projektu oraz z osobami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo informacji;



wykonywanie innych czynności związanych z monitorowaniem utrzymania efektów i trwałości projektu, wynikających z obowiązujących procedur oraz dokumentacji projektowej;

§ 3

Monitorowaniu podlegają w szczególności:

1. sprzęt informatyczny zakupiony, zmodernizowany lub wdrożony w ramach projektu;
2. oprogramowanie systemowe, użytkowe oraz narzędzia służące zapewnieniu cyberbezpieczeństwa;
3. systemy wykonywania, przechowywania, zabezpieczania i odtwarzania kopii zapasowych;
4. systemy monitorowania, wykrywania, analizowania i rejestrowania zagrożeń oraz incydentów bezpieczeństwa;
5. dokumentacja bezpieczeństwa informacji, w szczególności polityki, procedury, instrukcje, plany, ewidencje i rejestry;
6. procedury zarządzania incydentami bezpieczeństwa informacji oraz zapewnienia ciągłości działania;
7. kompetencje, kwalifikacje oraz poziom świadomości pracowników w zakresie cyberbezpieczeństwa, w tym udział w szkoleniach i działaniach podnoszących świadomość bezpieczeństwa;
8. utrzymanie trwałości rezultatów projektu, w tym osiągniętych wskaźników, przez okres wynikający z umowy o powierzenie grantu oraz właściwych dokumentów programowych.

§ 4

1. Monitoring kompleksowy utrzymania efektów projektu przeprowadza się nie rzadziej niż raz w roku w okresie trwałości projektu. Monitoring bieżący lub doraźny przeprowadza się w przypadku wystąpienia zdarzeń, zmian, nieprawidłowości lub innych okoliczności mogących mieć wpływ na utrzymanie efektów projektu lub jego trwałość.
2. Z przeprowadzonego monitoringu sporządza się raport, według wzoru określonego w załączniku nr 1 do Procedury monitorowania utrzymania efektów projektu grantowego pn.: „Cyberbezpieczna Gmina Dębica Kaszubska” w Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej, wprowadzonej Zarządzeniem nr 24/2026 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej z dnia 29 września 2026 r.

§ 5

Wykonanie zarządzenia powierza się Koordynatorowi

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Dębicy Kaszubskiej
mgr Piotr Reszka
/-kwalifikowany podpis elektroniczny-/