

Zarządzenie Nr 16/2026
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej
z dnia 29 lipca 2026 roku

w sprawie wprowadzenia Regulaminu Klubu Seniora „Radość” w Dębnicy Kaszubskiej

Na podstawie § 5 pkt 9 i § 24 pkt 4 Regulaminu organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej przyjętego Zarządzeniem nr 7/2026 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej z dnia 12 lutego 2026 roku w sprawie regulaminu organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej, zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam Regulamin Klubu Seniora „Radość” działającego w strukturach Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej, stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Traci moc Zarządzenie Nr 10/2021 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej z dnia 14 czerwca 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Klubu Seniora w Dębnicy Kaszubskiej.

§ 23

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Dębnicy Kaszubskiej
mgr Piotr Reszka
/-kwalifikowany podpis elektroniczny-/

REGULAMIN ORGANIZACYJNY KLUBU SENIORA „RADOŚĆ”

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Zasady funkcjonowania.

1. Niniejszy regulamin określa zasady działalności oraz warunki uczestnictwa w Klubie Seniora „Radość” (zwanym dalej Klubem), prowadzonym przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej.
2. Klub jest formą wsparcia środowiskowego, integracji i aktywizacji społecznej osób starszych zamieszkujących teren Gminy Dębica Kaszubska.
3. Klub stanowi kontynuację działalności Klubu Seniora „Radość”, funkcjonującego przy Ośrodku Pomocy Społecznej od 2021 roku.
4. Klub działa na terenie całej Gminy Dębica Kaszubska.
5. Klub prowadzi działalność na rzecz mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska, którzy ukończyli 60. rok życia.
6. Klub może prowadzić działalność poprzez Sekcje Lokalne tworzone w poszczególnych miejscowościach Gminy.
7. Siedzibą Klubu są świetlice wiejskie lub inne miejsca użyczone na terenie Gminy Dębica Kaszubska, wskazane przez Opiekuna Klubu za zgodą Kierownika OPS.
8. Klub nie jest placówką całodobową ani jednostką organizacyjną posiadającą odrębną osobowość prawną. Uczestnictwo w Klubie nie stanowi świadczenia z pomocy społecznej przyznawanego w drodze decyzji administracyjnej.

§ 2. Definicje

Ikroć w Regulaminie jest mowa o:

1. **OPS** – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej.
2. **Kierownika OPS** – należy przez to rozumieć Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej.
3. **Klubie** – należy przez to rozumieć Klub Seniora „Radość”.
4. **Opiekunie Klubu** – należy przez to rozumieć pracownika socjalnego Ośrodka Pomocy Społecznej wyznaczonego przez Kierownika OPS do koordynowania działalności Klubu.

5. **Liderze Głównym Klubu** – należy przez to rozumieć przedstawiciela członków Klubu wybranego zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.
6. **Koordynatorze Sekcji Lokalnej** – należy przez to rozumieć osobę odpowiedzialną za organizację działalności Klubu w danej miejscowości lub kilku miejscowościach Gminy lub kilku miejscowościach Gminy.
7. **Sekcji Lokalnej** – należy przez to rozumieć grupę członków Klubu działającą w jednej lub kilku miejscowościach Gminy.
8. **Członku Klubu** – należy przez to rozumieć uczestnika przyjętego do Klubu zgodnie z niniejszym Regulaminem.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZAŁOŻENIA KLUBU SENIORA

§ 1. Cele działalności Klubu Seniora

1. integracja i aktywizacja osób starszych,
2. rozwijanie zainteresowań oraz pasji seniorów,
3. organizowanie spotkań integracyjnych, edukacyjnych, kulturalnych i okolicznościowych,
4. organizowanie warsztatów, prelekcji, szkoleń i zajęć rozwijających kompetencje uczestników,
5. promowanie zdrowego i aktywnego stylu życia,
6. wspieranie aktywności obywatelskiej oraz wolontariatu senioralnego,
7. przeciwdziałanie izolacji społecznej osób starszych,
8. rozwijanie współpracy pomiędzy mieszkańcami poszczególnych miejscowości Gminy,
9. współpraca z jednostkami organizacyjnymi Gminy, organizacjami pozarządowymi, instytucjami kultury, placówkami oświatowymi, podmiotami leczniczymi, parafiami, kołami gospodyń wiejskich oraz innymi partnerami działającymi na rzecz seniorów,
10. organizowanie wyjazdów, wycieczek, wydarzeń sportowych, rekreacyjnych i kulturalnych,
11. podejmowanie inicjatyw służących poprawie jakości życia osób starszych.

§ 2. Formy działalności Klubu

1. Klub realizuje swoje cele poprzez działalność prowadzoną w siedzibie Klubu oraz w Sekcjach Lokalnych funkcjonujących na terenie Gminy Dębica Kaszubska.
2. Sekcje Lokalne prowadzą działalność zgodnie z niniejszym Regulaminem oraz planem pracy uzgodnionym z Opiekunem Klubu.
3. Sekcję Lokalną tworzy Kierownik OPS na wniosek Opiekuna Klubu, po zgłoszeniu zainteresowania przez grupę mieszkańców. Kierownik OPS może zawiesić lub zakończyć działalność Sekcji Lokalnej w przypadku braku uczestników, braku możliwości lokalowych lub organizacyjnych albo rażącego naruszania Regulaminu.

4. Klub może realizować swoje zadania samodzielnie lub we współpracy z jednostkami organizacyjnymi Gminy, instytucjami publicznymi, organizacjami pozarządowymi oraz innymi partnerami.
5. Klub prowadzi działalność zgodnie z rocznym planem pracy opracowywanym przez Opiekuna Klubu we współpracy z Liderem Głównym Klubu i Koordynatorami Sekcji Lokalnych.
6. Plan pracy może być aktualizowany w ciągu roku w zależności od potrzeb uczestników oraz możliwości organizacyjnych i finansowych.
7. Spotkania odbywają się w świetlicach wiejskich, centrach kultury, bibliotekach oraz innych miejscach zapewniających bezpieczne warunki uczestnictwa, wskazanych przez Opiekuna Klubu.

ROZDZIAŁ III

POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

§ 1. Członkostwo w Klubie

1. Członkiem Klubu może zostać osoba, która:
 - a) ukończyła 60. rok życia;
 - b) zamieszkuje na terenie Gminy Dębica Kaszubska;
 - c) złożyła deklarację uczestnictwa w Klubie;
 - d) zaakceptowała postanowienia niniejszego Regulaminu.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach do udziału w wybranych działaniach Klubu mogą zostać zaproszone osoby niespełniające kryterium wieku, jeżeli służy to integracji międzypokoleniowej lub realizacji celów Klubu. Decyzję w tej sprawie podejmuje Opiekun Klubu za zgodą Kierownika OPS.
3. Działalnością Klubu kieruje Opiekun Klubu Seniora.
4. Przyjęcie do Klubu następuje po złożeniu deklaracji uczestnictwa i wymaganych oświadczeń.
5. Dokumentację członków prowadzi Ośrodek Pomocy Społecznej.
6. Członkostwo ma charakter dobrowolny i jest nieodpłatne.
7. Uczestnicy deklarują udział w poszczególnych działaniach Klubu w terminie wskazanym w harmonogramie lub przez organizatora danego działania.
8. Szczegółowe zasady udziału w wyjazdach, wycieczkach i innych wydarzeniach wymagających wcześniejszego zgłoszenia, ograniczenia liczby miejsc lub poniesienia kosztów określa każdorazowo Opiekun Klubu, po zatwierdzeniu przez Kierownika OPS. Informacja o zasadach uczestnictwa przekazywana jest członkom przed rozpoczęciem zapisów.
9. Za prowadzenie list uczestników odpowiedzialny jest Opiekun Klubu Seniora oraz organizatorzy zajęć. Uczestnik jest zobowiązany do poinformowania Opiekuna Klubu Seniora lub organizatora zajęć o planowanej nieobecności z odpowiednim wyprzedzeniem, jeżeli przyczyna tej nieobecności jest uczestnikowi wcześniej znana.

10. Członkostwo w Klubie ustaje wskutek:

- a) złożenia pisemnej rezygnacji;
- b) śmierci członka;
- c) rażącego lub uporczywego naruszania postanowień Regulaminu.

11. Za rażące lub uporczywe naruszanie Regulaminu uważa się w szczególności:

- a) stosowanie przemocy lub gróźb,
- b) zachowania dyskryminujące,
- c) udział w zajęciach pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
- d) celowe niszczenie mienia,
- e) uporczywe zakłócanie zajęć;
- f) naruszanie godności innych osób
- g) nieprzestrzeganie poleceń związanych z bezpieczeństwem.

12. Przed zakończeniem członkostwa członek może zostać pisemnie upomniany i wezwany do zaprzestania naruszeń. Upomnienia nie stosuje się, jeżeli zachowanie uczestnika stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia, bezpieczeństwa lub mienia.

13. Decyzję o zakończeniu członkostwa z przyczyny określonej w ust. 12 lit. c podejmuje Kierownik OPS po zapoznaniu się ze stanowiskiem Opiekuna Klubu oraz po umożliwieniu członkowi złożenia wyjaśnień.

§ 2. Zasady bezpieczeństwa

1. Uczestnicy Klubu Seniora bezwzględnie:

- a) stosują się do instrukcji prowadzących,
- b) informują o szczególnych potrzebach istotnych dla bezpiecznego udziału, w zakresie dobrowolnym i niezbędnym.

2. W przypadku nagłego zagrożenia zdrowia lub życia uczestnika organizator albo osoba prowadząca zajęcia jest uprawniona do wezwania odpowiednich służb ratunkowych oraz podjęcia działań niezbędnych do zapewnienia uczestnikowi pomocy.

3. Opiekun Klubu, organizator albo osoba prowadząca zajęcia może odmówić uczestnikowi udziału w danych zajęciach, jeżeli jego stan lub zachowanie stwarza bezpośrednie zagrożenie dla niego samego albo innych osób.

ROZDZIAŁ IV

PRAWA I OBOWIĄZKI CZŁONKÓW KLUBU SENIORA

§ 1. Członek Klubu ma prawo do:

- a) udziału w spotkaniach i wydarzeniach organizowanych przez Klub;

- b) zgłaszania propozycji działań i inicjatyw;
- c) korzystania z oferty Klubu zgodnie z obowiązującymi zasadami;
- d) wybierania i kandydowania na Lidera Głównego Klubu oraz Koordynatora Sekcji Lokalnej;
- e) otrzymywania informacji o planowanych działaniach Klubu;
- f) traktowania z szacunkiem i poszanowaniem godności osobistej.

§ 2. Do obowiązków członka Klubu należy:

- a) przestrzeganie postanowień Regulaminu;
- b) dbanie o dobrą atmosferę i wzajemny szacunek;
- c) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa podczas zajęć i wyjazdów;
- d) poszanowanie mienia udostępnionego na potrzeby działalności Klubu;
- e) powstrzymywanie się od spożywania alkoholu, używania środków odurzających oraz palenia wyrobów tytoniowych w miejscach i podczas działań Klubu, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów i regulaminów obiektów.
- f) informowanie o rezygnacji z udziału w wydarzeniach wymagających wcześniejszego zgłoszenia;
- g) współpraca z Opiekunem Klubu, Liderem i Koordynatorami Sekcji Lokalnych.

ROZDZIAŁ V

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§ 1. Opiekun Klubu:

- a) Nadzór merytoryczny, formalny i organizacyjny nad całością Klubu sprawuje Opiekun Klubu, będący pracownikiem socjalnym Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej.
- b) Opiekun Klubu wyznaczany jest przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej.
- c) Opiekun Klubu odpowiada za sprawozdawczość, zakupy centralne, współpracę z władzami gminy oraz wspieranie liderów.

§ 2. Lider Główny Klubu (Gminny):

- a) Wybierany przez wszystkich członków Klubu zwykłą większością głosów na kadencję wynoszącą 3 lata.
- b) Wybory przeprowadza Opiekun Klubu podczas zebrania członków. Wybór następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów członków obecnych na zebraniu. Z wyborów sporządza się protokół. Lider może zostać odwołany przed upływem kadencji na wniosek co najmniej 1/3 członków Klubu.
- c) W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy tymi kandydatami. W przypadku rezygnacji, śmierci albo odwołania Lidera przed upływem kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające.
- d) Lider Główny może zostać odwołany przed upływem kadencji na pisemny wniosek co najmniej 1/3 członków Klubu. Odwołanie następuje w głosowaniu tajnym, zwykłą większością głosów członków obecnych na zebraniu.

- e) Reprezentuje ogół seniorów, współpracuje bezpośrednio z Opiekunem Klubu i koordynuje wspólne, ogólnogminne akcje.

§ 3. Koordynatorzy Sekcji Lokalnej (w miejscowościach):

- a) Koordynator Sekcji Lokalnej wybierany jest przez członków danej Sekcji Lokalnej podczas zebrania przeprowadzonego przez Opiekuna Klubu lub osobę przez niego upoważnioną.
- b) Wybory przeprowadza Opiekun Klubu podczas zebrania członków. Wybór następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów członków obecnych na zebraniu. Z wyborów sporządza się protokół. Koordynator Sekcji Lokalnej może zostać odwołany na wniosek co najmniej 1/3 członków Klubu.
- c) W przypadku uzyskania przez kandydatów równej liczby głosów przeprowadza się ponowne głosowanie pomiędzy tymi kandydatami. W przypadku rezygnacji, śmierci albo odwołania Lidera przed upływem kadencji przeprowadza się wybory uzupełniające.
- d) Koordynator Sekcji Lokalnej odpowiada za organizację spotkań na miejscu, kontakt z Opiekunem i Liderem Głównym Klubu, prowadzenie lokalnej listy obecności oraz dbanie o porządek w użytkowanym lokalu.

ROZDZIAŁ VI

FINANSOWANIE DZIAŁALNOŚCI KLUBU

§ 1. Działalność Klubu finansowana jest w szczególności z:

- a) środków budżetu Gminy Dębica Kaszubska;
- b) środków pozostających w dyspozycji Ośrodka Pomocy Społecznej;
- c) programów rządowych;
- d) środków Unii Europejskiej;
- e) dotacji;
- f) innych źródeł zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2. Klub nie prowadzi działalności gospodarczej.

§ 3. Członkostwo w Klubie jest nieodpłatne. Uczestnicy mogą ponosić koszty udziału w określonych wyjazdach, wydarzeniach lub przedsięwzięciach, jeżeli zostaną o nich wcześniej poinformowani i dobrowolnie zadeklarują udział. Wniesienie wpłaty nie może stanowić warunku członkostwa w Klubie.

ROZDZIAŁ VII

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§ 1. Dane osobowe uczestników przetwarzane są przez Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych.

§ 2. Uczestnicy otrzymują klauzulę informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych oraz składają oświadczenia lub zgody wymagane ze względu na charakter danego działania. Zgoda na utrwalanie i publikowanie wizerunku jest dobrowolna, a jej niewyrażenie nie wpływa na możliwość członkostwa w Klubie.

§ 3. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przekazywane są uczestnikom przy przystąpieniu do Klubu.

ROZDZIAŁ VIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 1. Interpretacji postanowień niniejszego Regulaminu dokonuje Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej.

§ 2. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się obowiązujące przepisy prawa oraz wewnętrzne akty obowiązujące w Ośrodku Pomocy Społecznej.

§ 3. Zmiany Regulaminu wprowadza Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej w drodze zarządzenia.

§ 4. Informacje o działalności Klubu przekazywane są uczestnikom w szczególności poprzez:

- a) ogłoszenia;
- b) kontakt telefoniczny;
- c) pocztę elektroniczną;
- d) stronę internetową i media społecznościowe Ośrodka Pomocy Społecznej;
- e) Koordynatorów Sekcji Lokalnych.

§ 5. Publikacja zdjęć oraz informacji z działalności Klubu odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych oraz po uzyskaniu stosownych zgód uczestników.

§ 6. Regulamin wchodzi w życie z dniem określonym w Zarządzeniu Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej.

**Załącznik nr 1
do Regulaminu Organizacyjnego
Klubu Seniora „Radość”**

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W KLUBIE SENIORA

1. Ja, niżej podpisana/y, oświadczam, że wyrażam zgodę na uczestniczenie w Klubie Seniora „Radość” (zwanym dalej Klub) na terenie Gminy Dębica Kaszubska.

Będąc członkiem Klubu oświadczam, że zapoznałam/em się z Regulaminem Klubu i zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Jestem świadoma/y, że naruszenie przeze mnie postanowień Regulaminu Klubu może spowodować zakończenie mojego uczestnictwa w Klubie poprzez skreślenie z listy uczestników.

Deklaruję chęć udziału w spotkaniach organizowanych w ramach Klubu oraz aktywnego udziału w działaniach i inicjatywach podejmowanych przez Klub.

Oświadczam, że spełniam kryteria kwalifikujące mnie do udziału w Klubie tj. ukończyłam/em 60 lat, jestem mieszkanką/mieszkańcem Gminy Dębica Kaszubska.

Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data urodzenia	
Telefon komórkowy	

2. Ja, niżej podpisana/y oświadczam, że nie mam przeciwwskazań zdrowotnych do uczestnictwa w Klubie oraz, że biorę na siebie pełną odpowiedzialność za ewentualne negatywne skutki dla mojego zdrowia lub życia wynikłe podczas udziału w zajęciach w ramach Klubu lub w związku z udziałem w zajęciach. Ponadto, oświadczam, iż biorę na siebie pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przeze mnie w związku z uczestnictwem w Klubie.

3. Wyrażam / nie wyrażam zgody* na nieodpłatne utrwalanie oraz rozpowszechnianie mojego wizerunku, utrwalonego podczas działalności Klubu, w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością Klubu, w szczególności na stronie internetowej OPS, w mediach społecznościowych prowadzonych przez OPS oraz w materiałach drukowanych. Zostałam/em poinformowana/y, że zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana na przyszłość.

.....

(Data i czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić