

Zarządzenie nr 12/2026
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej
z dnia 27 maja 2026 r.

w sprawie określenia ról użytkowników i zasad dostępu do systemu Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych

Na podstawie art. 34b ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), § 10 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 30 marca 2026 r. w sprawie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (Dz. U. z 2026r. poz. 440) oraz § 5 ust. 9 regulaminu organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej wprowadzonego Zarządzeniem nr 7/2026 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej z dnia 12 lutego 2026 r.

zarządzam, co następuje:

§ 1. Przedmiot zarządzenia

1. Zarządzenie określa role użytkowników, zakres ich uprawnień oraz odpowiedzialność w systemie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych w Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej.
2. System Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych służy do wprowadzania, aktualizowania i publikowania danych dotyczących umów zawieranych przez jednostkę Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej oraz na rzecz tej jednostki.

§ 2. Role w systemie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych (CRU JSFP)

1. Ustala się następujące role w systemie CRU JSFP:
 - 1) administratora;
 - 2) wprowadzającego;
 - 3) publikującego.
2. Obowiązki administratora wykonuje Pan Piotr Reszka.
3. Obowiązki wprowadzającego wykonuje Pani Izabela Więcek.
4. Obowiązki publikującego wykonuje Pani Izabela Więcek.
5. W razie nieobecności osób wskazanych w § 2 pkt 2, 3 i 4 obowiązki te wykonuje Pani Agata Ordak – Król.

§ 3. Użytkownik z rolą administratora

1. Użytkownik z rolą administratora jednostki:
 - 1) akceptuje wnioski o założenie konta osoby fizycznej pozostałym użytkownikom konta tej jednostki i odbiera uprawnienia użytkownikom tego konta oraz dokonuje zmiany tych uprawnień;
 - 2) generuje raport prezentujący informację o umowach, które zostały zarejestrowane na koncie tej jednostki.

§ 4. Użytkownik z rolą wprowadzający

Użytkownik posiadający uprawnienie wprowadzającego informacje o umowie jest uprawniony do wprowadzania do systemu informacji o umowie, w tym dokonywanie zmian tych informacji.

§ 5. Użytkownik z rolą publikujący

Użytkownik posiadający uprawnienie publikującego informacje o umowie:

- 1) udostępnia i aktualizuje w Centralnym Rejestrze Umów JSFP informacji o umowie;

- 2) wycofuje udostępnione w Centralnym Rejestrze Umów JSFP informacji o umowie;
- 3) zasila Centralny Rejestr Umów JSFP danymi w sposób określony w § 12 rozporządzenia.

§ 6. Odpowiedzialność

1. Użytkownicy konta systemu teleinformatycznego korzystają z konta wyłącznie w celu realizacji obowiązków służbowych.
2. Czynności podejmowane przez użytkownika na koncie jednostki uznaje się za czynności podejmowane w imieniu kierownika tej jednostki.

§ 7. Anonimizacja danych

1. Na osobę odpowiedzialną za dokonywanie anonimizacji danych umieszczanych w systemie Centralnego Rejestru Umów Jednostek Sektora Finansów Publicznych wyznaczam Panią Izabelę Więcek.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.