……, dn. ……r.

Wójt Gminy Dębnica Kaszubska

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA

W oparciu o art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia **nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy***)

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Imię i nazwisko: .....
2. Nazwa zakładu pracy: .....
3. Dokładny adres zakładu pracy: .....
4. Numer telefonu: .....
5. NIP: .....
6. Adres do korespondencji: .....
7. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:

.....

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika: .....
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika: .....
3. Data urodzenia: .....
4. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego dokształcania teoretycznego:
   a) branżowa szkoła I stopnia,
   b) centrum kształcenia zawodowego lub szkoła prowadząca kształcenie realizowane w formie turnusu dokształcania teoretycznego młodocianych, zgodnie z przepisami prawa,
   c) pracodawca organizuje dokształcanie we własnym zakresie. ***)**
5. Nazwa i adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązkowe dokształcanie teoretyczne:

   .....

6. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika:
   ☐ jest rzemieślnikiem w rozumieniu ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2026 r. poz. 46),
   ☐ jest członkiem cechu lub izby rzemieślniczej zgodnie z art. 3 ust. 5 ustawy z dnia 22 marca 1989 r. o rzemiośle (Dz. U. z 2026 r. poz. 46),
   ☐ nie jest rzemieślnikiem.
7. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:
   ☐ nauka zawodu,
   ☐ przyuczenie do wykonywania określonej pracy.
8. Młodociany pracownik ukończył:
   ☐ naukę zawodu i zdał egzamin,
   ☐ naukę zawodu, przystąpił do egzaminu i go nie zdał,
   ☐ przyuczenie i zdał egzamin sprawdzający.
9. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe: .....

10. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego :

.....

11. Okres kształcenia młodocianego pracownika od ..... do .....
to jest …… miesięcy …… dni.

12. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie tj. 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:

.....
.....
.....

13. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy***)**: .....

14. Data przystąpienia do egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika:
.....

15. Czy młodociany pracownik zdał egzamin: TAK / NIE *****

16. Data ogłoszenia wyników egzaminu: ……

17. Nazwa instytucji egzaminującej: ……
(dane OKE lub Izby Rzemieślniczej lub Zakładu Pracy)
……

***) niepotrzebne skreślić**

ZAŁĄCZNIKI:

- Kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy,
- Dokument potwierdzający stosunek zatrudnienia łączący instruktora praktycznej nauki zawodu z pracodawcą - w przypadku prowadzenia praktycznego przygotowania zawodowego przez pracownika lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy
- Kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego,
- Kopie dokumentów potwierdzających krótszy okres szkolenia w przypadku zmiany umowy,
- jeżeli młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy u pracodawcy i **zdał egzamin -** kopię dyplomu lub świadectwa lub certyfikatu potwierdzającego zdanie egzaminu albo **oryginał zaświadczenia** potwierdzającego zdanie egzaminu przez młodocianego pracownika,
- jeżeli młodociany pracownik ukończył naukę zawodu u pracodawcy, przystąpił do egzaminu i go **nie zdał**:
  - kopię świadectwa pracy albo **oryginał zaświadczenia** potwierdzającego okres zatrudnienia oraz odpowiednio:
  * kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia - w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy o systemie oświaty lub
  * kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu lub
  * zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego - w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu lub,
  * zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną - w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia,
- Kopie dokumentów potwierdzających status prawny prowadzonej działalności w przypadku spółek oraz potwierdzających uprawnienia wspólnika spółki do wystąpienia z wnioskiem o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego,
- Wypełniony **formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,**
- Oświadczenia o wielkości pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej **za okres 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy** albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- Kopie świadectwa pracy od poprzedniego pracodawcy (dołączyć w przypadku zmiany pracodawcy przez

młodocianego w czasie trwania nauki);

- Oświadczenie o wartości refundacji otrzymanej z OHP na młodocianego ucznia;
- Oświadczenie o wartości poniesionych kosztów w związku z prowadzeniem przygotowania zawodowego młodocianego pracownika.

Załączone kopie należy potwierdzić dwustronnie za zgodność z oryginałem.

OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY:
Zapoznałem się z treścią art. 233 § 1 Kodeksu karnego, który stanowi: „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8" i niniejszym oświadczam, że dane podane we wniosku są zgodne z prawdą.

Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:

....
miejsce i data podpis pracodawcy

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych przez Gminę Dębnica Kaszubska

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane dalej RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana Danych Osobowych jest Wójt Gminy Dębnica Kaszubska (dane adresowe: ul. Ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębnica Kaszubska).

2. Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych, z którym może Pani/Pan kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych drogą elektroniczną (iod@debnicakaszubska.eu) lub pisemnie na adres Administratora danych.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu dofinansowania pracodawcy kosztów kształcenia młodocianego pracownika.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym niezbędnym do przyznania dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit c RODO), wynikającego z ustawy Prawo oświatowe.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, dla potrzeb której zostały zebrane, a następnie przechowywane przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.

6. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
• prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
• prawo żądania sprostowania/poprawienia Pani/Pana danych osobowych, np. gdy są nieaktualne,
• prawo ograniczenia przetwarzania danych,
• prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
• prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.

7. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegać profilowaniu.

Potwierdzam zapoznanie się z klauzulą informacyjną (RODO)

.....
(data i czytelny podpis Wnioskodawcy / Wnioskodawców)

Nie podlega opłacie skarbowej
na podstawie art. 2 ust.1 pkt 1 lit. g
ustawy z dnia 16.11.2006 r.
o opłacie skarbowej
(Dz. U. z 2025 r. poz. 1154 z późn. zm.)