

ZARZĄDZENIE NR 28/2026

WÓJTA GMINY DĘBNICA KASZUBSKA

z dnia 19 lutego 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia pierwszej rekrutacji do Gminnego Żłobka Jelonka w Dębnicy Kaszubskiej

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i poz. 1436; z 2023 r. poz. 1688) w zw. z art. 11 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2025 r. poz. 798; z 2024 r. poz. 858), zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ogłasza się terminy przeprowadzania pierwszego postępowania do Gminnego Żłobka Jelonka w Dębnicy Kaszubskiej na rok opiekuńczy 2025/2026, zgodnie z harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Warunki przyjmowania dzieci do Gminnego Żłobka Jelonka w Dębnicy Kaszubskiej zostały określone w rozdziale 3 statutu Gminnego Żłobka Jelonka w Dębnicy Kaszubskiej, stanowiącym załącznik do uchwały nr XIX/224/2025 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 22 grudnia 2025 r.

§ 3. 1. Określa się wzory następujących dokumentów niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym do Gminnego Żłobka Jelonka w Dębnicy Kaszubskiej:

- 1) wniosek o przyjęcie dziecka do żłobka – stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 2) oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka – stanowiące załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 3) oświadczenie o zatrudnieniu lub uczeniu się w trybie dziennym, lub świadczeniu usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, lub prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej lub działalności rolniczej - stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia;
- 4) oświadczenie o wielodzietności rodziny – stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia;
- 5) oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności dziecka lub rodzeństwa dziecka - stanowiące załącznik nr 6 do niniejszego zarządzenia;
- 6) oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do egzystencji - stanowiące załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia;
- 7) oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka – stanowiące załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia;
- 8) oświadczenie o potwierdzeniu woli przyjęcia dziecka do żłobka – stanowiące załącznik nr 9 do niniejszego zarządzenia.

2. Wniosek wraz z wymaganymi dokumentami należy składać w siedzibie Urzędu Gminy Dębica Kaszubska, przy ul. ks. Antoniego Kani 16a, Dębica Kaszubska.

3. Po zakończonym postępowaniu rekrutacyjnym cała dokumentacja dotycząca dzieci, w tym wnioski, oświadczenia oraz załączniki, zostanie przekazana do Gminnego Żłobka Jelonka w Dębnicy Kaszubskiej.

§ 4. 1. Powołuje się komisję rekrutacyjną do przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do Gminnego Żłobka Jelonka w Dębnicy Kaszubskiej:

- 1) Pani Aneta Malicka – Przewodniczący Komisji;
- 2) Pani Agata Krawętkowska – Członek Komisji;
- 3) Pani Anna Szary – Członek Komisji.

2. Osoby wchodzące w skład Komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste dziecka lub jego rodziców, a także pracowników żłobka.

3. Prace Komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu Komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład Komisji.

4. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:

- 1) weryfikacja wniosków w oparciu o dostarczone dokumenty;
- 2) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci zakwalifikowanych i dzieci niezakwalifikowanych, zawierające imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu dziecka;
- 3) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych, zawierające imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o przyjęciu albo nieprzyjęciu dziecka;
- 4) sporządzenie protokołu z postępowania rekrutacyjnego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. Wójta Gminy Dębica Kaszubska
Zastępca Wójta Gminy Dębica Kaszubska

Karol Żukowski

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 28/2026

Wójta Gminy Dębica Kaszubska

z dnia 19 lutego 2026 r.

Harmonogram czynności w pierwszym postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do Gminnego Żłobka Jelonka w Dębicy Kaszubskiej

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do żłobka wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez dziecko warunków rekrutacyjnych.	23.02.2026 r. – 06.03.2026 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków wraz z dokumentami.	09.03.2026 r. – 13.03.2026 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci zakwalifikowanych i dzieci niezakwalifikowanych, <i>zawierające imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu dziecka.</i>	16.03.2026 r. godz. 13.00
4.	Potwierdzenie przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka woli przyjęcia do żłobka w postaci pisemnego oświadczenia.	17.03.2026 r. – 23.03.2026 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy dzieci przyjętych i dzieci nieprzyjętych, <i>zawierające imiona i nazwiska dzieci uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o przyjęciu albo nieprzyjęciu dziecka.</i>	24.03.2026 r. godz. 13.00
6.	Złożenie odwołania w sprawie nieprzyjęcia dziecka do żłobka przez rodziców/opiekunów prawnych do dyrektora żłobka.	25.03.2026 r. – 31.03.2026 r.
7.	Rozpatrywanie odwołania przez dyrektora żłobka.	01.04.2026 r. – 07.04.2026 r.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 28/2026

Wójta Gminy Dębница Kaszubska

z dnia 19 lutego 2026 r.

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO GMINNEGO ŻŁOBKA JELONKA W DĘBNICY KASZUBSKIEJ
Ul. Jana III Sobieskiego 5, 76-248 Dębница Kaszubska¹**

1. ADNOTACJE URZĘDOWE

Dane wypełnia pracownik Urzędu Gminy Dębница Kaszubskiej					
Data i godzina wpływu wniosku:		Numer wniosku:		Podpis pracownika Urzędu:	

Proszę o przyjęcie dziecka do Gminnego Żłobka Jelonka w Dębница Kaszubskiej.

2. DANE IDENTYFIKACYJNE ORAZ ADRESOWE DZIECKA

Nazwisko:							Imię/ Imiona:				
PESEL:											
Data urodzenia:				dzień		miesiąc			rok		
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:											
Obywatelstwo:											
ADRES ZAMIESZKANIA I DANE KONTAKTOWE											
Województwo:						Powiat:					
Gmina:						Miejscowość:					
Ulica:					Nr budynku:			Nr lokalu:			
Poczta:											

¹ Wypełniając wniosek należy podać dane zgodnie ze stanem faktycznym. Poświadczenie nieprawdy prowadzi do odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks Karny.

3. DANE IDENTYFIKACYJNE RODZICÓW

Dane	Matki/opiekuna prawnego										Ojca/opiekuna prawnego									
Nazwisko:																				
Imię/Imiona:																				
PESEL:																				
Data urodzenia:	dzień			miesiąc			rok				dzień			miesiąc			rok			
W przypadku braku numeru PESEL należy podać rodzaj, serię oraz numer innego dokumentu tożsamości:																				
Obywatelstwo:																				
ADRES ZAMIESZKANIA I DANE KONTAKTOWE																				
Województwo:																				
Powiat:																				
Gmina:																				
Miejscowość:																				
Ulica:																				
Nr budynku:					Nr lokalu:															
Poczta i kod pocztowy:																				
Nr telefonu:																				
Adres e-mail:																				

4. KRYTERIA PRZYJMOWANIA DZIECI.

Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” kryterium, którego ta odpowiedź dotyczy, wymaga udokumentowania, które należy załączyć do wniosku.

KRYTERIA PRZYJMOWANIA				
Lp.	Kryterium	TAK	NIE	Do wniosku dołączam następujące dokumenty:
1.	Dziecko zamieszkuje na terenie Gminy Dębica Kaszubska			oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka

2.	Rodziec jest zatrudniony lub uczy się w trybie dziennym, lub świadczy usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, lub prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą lub działalność rolniczą			<i>oświadczenie o zatrudnieniu lub uczeniu się w trybie dziennym, lub świadczeniu usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, lub prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej lub działalności rolniczej</i>
3.	Wielodzietność rodziny dziecka (co najmniej troje dzieci)			<i>oświadczenie wnioskodawcy o wielodzietności rodziny dziecka</i>
4.	Niepełnosprawność dziecka lub rodzeństwo dziecka z orzeczeniem o niepełnosprawności			<i>oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności dziecka lub rodzeństwa dziecka</i>
5.	Rodziec samotnie wychowujący dziecko posiada orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, albo o całkowitej niezdolności do pracy, lub jest niezdolny do samodzielnej egzystencji.			<i>oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub całkowitej niezdolności do samodzielnej egzystencji</i>
6.	Rodziec samotnie wychowujący dziecko pracuje lub uczy się w trybie dziennym			<i>oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka</i>
7.	Rodzeństwo, które uczęszcza lub ubiega się jednocześnie o miejsce w Gminnym Żłobku Jelonku w Dębnicy Kaszubskiej			-

Uwaga!

W przypadku, gdy liczba dzieci spełniających warunki będzie wyższa niż ilość posiadanych miejsc, o przyjęciu dziecka zadecyduje data złożenia przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka wniosku o przyjęcie dziecka do Gminnego Żłobku Jelonka w Dębnicy Kaszubskiej.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie warunków kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku. W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie warunków przyjmuje się, że zaznaczone kryterium nie spełnia danego warunku.

5. INFORMACJE O POBYCIE DZIECKA W ŻŁOBKU:

Deklaruje pobyt dziecka następująco:					
5 godzin dziennie, w godz.:		powyżej 5 a nie dłużej niż 8 godzin dziennie, w godz.:		powyżej 8 godzin dziennie, w godz.:	

Pobyt dziecka powyżej 10-ciu godzin dziennie w żłobku, powoduje naliczanie dodatkowej opłaty

za każdą rozpoczętą godzinę, zgodnie z uchwałą nr XIX/226/2025 Rady Gminy Dębica
Kaszubska z dnia 22 grudnia 2025 r.

6. PODPIS RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Prawdziwość danych zawartych w niniejszym wniosku potwierdzam/y własnoręcznym podpisem:			
Data i podpis matki/opiekuna prawnego:		Data i podpis ojca/opiekuna prawnego:	

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych rodziców, opiekunów prawnych dziecka i dzieci ubiegających się o przyjęcie do żłobka

Wypełniając obowiązki informacyjne towarzyszące zbieraniu danych osobowych określone w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r. zwane dalej RODO informuje:

1. Administratorem Pani/ Pana danych osobowych Wójt Gminy Dębica Kaszubska, z siedzibą przy ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębica Kaszubska.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować drogą mailową iod@debnicakaszubska.eu bądź pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Dane osobowe osoby, której dane dotyczą i dane osobowe dziecka lub dzieci osoby, której dane dotyczą (dalej zwane: dane osobowe) przetwarzane będą w celu związanym z rekrutacją do żłobku przez czas trwania procesu rekrutacji (art. 6 ust. lit. c RODO);.
4. Odbiorcami danych osobowych będą organy państwowe i samorządowe zgodnie z przepisami prawa, podmioty, z którymi administrator podpisał umowy o współpracy.
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych w związku z przetwarzaniem danych osobowych przez administratora.
7. Podanie danych osobowych jest niezbędne do ubiegania się o przyjęcie dziecka do żłobka i do zawarcia umowy o świadczenie usługi w sprawie korzystania z usług żłobka w oparciu o przepisy prawa. Niepodanie danych osobowych uniemożliwi ubieganie się o przyjęcie dziecka do żłobka oraz podpisanie umowy o świadczenie usługi w sprawie korzystania z usług żłobka.
8. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej i przy wykorzystaniu systemów informatycznych oraz chronione będą zgodnie z wymogami rozporządzenia.
9. Dane osobowe nie będą służyły do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym do profilowania i nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

Dębica Kaszubska, dnia

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych dziecka)

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 28/2026
Wójta Gminy Dębica Kaszubska
z dnia 19 lutego 2026 r.

Oświadczenie o miejscu zamieszkania dziecka

Ja, niżej podpisany/a
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

oświadczam, że:

1) nazwisko i imię/imiona dziecka:

2) data urodzenia:.....,

zamieszkuje pod adresem zamieszkania:

.....
(miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu, kod pocztowy)

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 28/2026

Wójta Gminy Dębica Kaszubska

z dnia 19 lutego 2026 r.

Oświadczenie
o zatrudnieniu lub uczeniu się w trybie dziennym, lub świadczeniu usługi na podstawie
umowy cywilnoprawnej, lub prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej lub
działalności rolniczej

Ja, niżej podpisany/a

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

oświadczam, że:

- ☐ ¹pozostaję w zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę,
- ☐ uczę się w trybie dziennym,
- ☐ świadczę usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej,
- ☐ prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą,
- ☐ prowadzę działalność rolniczą.

Nazwa i adres pracodawcy / uczelni / miejsce wykonywania działalności:

.....
.....

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

¹ Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź poprzez wstawienie znaku „X” w odpowiednim polu.

Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 28/2026
Wójta Gminy Dębica Kaszubska
z dnia 19 lutego 2026 r.

Oświadczenie o wielodzietności rodziny dziecka¹

Ja, niżej podpisany/a.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

oświadczam, że moja rodzina jest rodziną wielodzietną, w której wychowuje się łącznie
..... dzieci.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

¹ Przez wielodzietność rozumie się troje i więcej dzieci.

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 28/2026

Wójta Gminy Dębica Kaszubska

z dnia 19 lutego 2026 r.

**Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o niepełnosprawności dziecka lub rodzeństwa
dziecka**

Ja, niżej podpisany/a.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

oświadczam, że:

☐¹ moje dziecko:
(imię i nazwisko dziecka oraz data urodzenia)

☐ rodzeństwo mojego dziecka:
(imię i nazwisko dziecka oraz data urodzenia)

- posiada orzeczenie o niepełnosprawności.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

¹ Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź poprzez wstawienie znaku „X” w odpowiednim polu.

Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 28/2026
Wójta Gminy Dębica Kaszubska
z dnia 19 lutego 2026 r.

**Oświadczenie o posiadaniu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub całkowitej
niezdolności do samodzielnej egzystencji**

Ja, niżej podpisany/a
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

oświadczam, że:

- ☐¹ posiadam orzeczenie o **stopniu niepełnosprawności**,
☐ posiadam orzeczenie o **całkowitej niezdolności do samodzielnej egzystencji**.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

¹ Należy zaznaczyć właściwą odpowiedź poprzez wstawienie znaku „X” w odpowiednim polu.

Załącznik nr 8 do zarządzenia nr 28/2026

Wójta Gminy Dębica Kaszubska

z dnia 19 lutego 2026 r.

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka

Ja, niżej podpisany/a
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

oświadczam, że samotnie wychowuje dziecko/dzieci:.....
.....
(imię i nazwisko dziecka /dzieci oraz data/daty urodzenia)

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 9 do zarządzenia nr 28/2026

Wójta Gminy Dębica Kaszubska

z dnia 19 lutego 2026 r.

Oświadczenie o potwierdzeniu woli przyjęcia dziecka

Ja, niżej podpisany/a
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

oświadczam, że potwierdzam wolę przyjęcia mojego
dziecka:
(imię i nazwisko dziecka oraz data urodzenia)

do Gminnego Żłobka Jelonka w Dębicy Kaszubskiej na rok opiekuńczy 2025/2026.

Oświadczam, że powyższe dane są zgodne ze stanem faktycznym i że moje dziecko będzie uczestniczyć w zajęciach żłobka zgodnie z regulaminem placówki.

.....
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)