

ZARZĄDZENIE NR 198/2025

WÓJTA GMINY DĘBNICA KASZUBSKA

z dnia 11 grudnia 2025 r.

zmieniające Zarządzenie nr 168/2022 w sprawie wprowadzenia Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Dębica Kaszubska

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153, 1436; z 2023 r. poz. 1688) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie organizacyjnym Urzędu Gminy Dębica Kaszubska, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 168/2022 Wójta Gminy Dębica Kaszubska z dnia 29 grudnia 2022 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) §15 pkt 3 otrzymuje nowe brzmienie:

„3) Referat Administracyjny (RA) otrzymuje nazwę Referat Administracyjno-Organizacyjny (RAO), podporządkowany bezpośrednio Sekretarzowi, o następującej strukturze stanowisk:

- a) kierownik referatu,
- b) ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych,
- c) ds. informacji publicznej,
- d) ds. archiwizacji,
- e) pomoc administracyjna (3 etaty),
- f) ds. kadr i organizacji,
- g) ds. obsługi organów gminy,
- h) informatyk urzędu,
- i) ds. obsługi informatycznej,
- j) ds. obsługi klienta,
- k) ds. dialogu i komunikacji społecznej,
- l) ds. współpracy z sektorem społecznym i promocji,
- m) ds. sportu i zdrowia”;

2) §15 pkt 6 otrzymuje nowe brzmienie:

„6) Samodzielne stanowiska pracy podporządkowane bezpośrednio Wójtowi- stanowisko ds. bezpieczeństwa publicznego, stanowisko ds. obrony cywilnej”;

3) §15 pkt 7 otrzymuje nowe brzmienie:

„7) Referat Oświaty (RO), podporządkowany bezpośrednio Sekretarzowi, o następującej strukturze stanowisk:

- a) kierownik referatu,
- b) ds. oświaty,
- c) ds. finansowo-księgowych (2 etaty),
- d) ds. finansowo-płacowych”;

4) §15 pkt 8 otrzymuje nowe brzmienie:

„8) Referat Gospodarki Komunalnej (RGK), podporządkowany bezpośrednio Zastępcy Wójta, o następującej strukturze stanowisk:

- a) kierownik referatu,
- b) ds. zarządzania lokalami i budynkami,
- c) kierowca autobusu,
- d) kierowca samochodu osobowego,
- e) robotnik gospodarczy – brygadzysta,
- f) robotnicy gospodarczy,
- g) pomoc administracyjna,
- h) opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły);”;

5) §15 uchyla się pkt 10;

6) §19 ust.1 pkt.1 otrzymuje brzmienie:

„1) sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad Referatem Administracyjno-Organizacyjnym”;

7) W §25 zmienia się nazwę „Referatu Administracyjnego” na „Referatu Administracyjno-Organizacyjnego”.

§ 2. Zmienia się treść załącznika do regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Dębica Kaszubska, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 168/2022 Wójta Gminy Dębica Kaszubska z dnia 29 grudnia 2022 r., który otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Wójt Gminy Dębica Kaszubska

Iwona Warkocka

WÓJT GMINY

Załącznik
do zarządzenia nr 198/2025
Wójta Gminy Dębica Kaszubska
z dnia 11 grudnia 2025 r.

ZASTĘPCA WÓJTA

REFERAT PROJEKTÓW I INWESTYCJI

- 1) kierownik referatu
- 2) ds. zamówień publicznych i rozliczania inwestycji
- 3) ds. realizacji projektów i inicjatyw społecznych
- 4) ds. inwestycji
- 5) ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych
- 6) robotnicy gospodarczy – animatorzy*

*realizacja projektu współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 pod nazwą „Społeczni do Potęgi”

REFERAT GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI

- 1) kierownik referatu
- 2) ds. gospodarki przestrzennej
- 3) ds. geodezji i gospodarowania nieruchomościami
- 4) ds. obrotu nieruchomościami
- 5) ds. drogownictwa

REFERAT GOSPODARKI KOMUNALNEJ

- 1) kierownik referatu
- 2) ds. zarządzania lokalami i budynkami
- 3) kierowca autobusu
- 4) kierowca samochodu osobowego
- 5) robotnik gospodarczy- brygadzysta
- 6) robotnicy gospodarczy
- 7) pomoc administracyjna
- 8) opiekun dzieci i młodzieży (w czasie przewozu do i ze szkoły)

SEKRETARZ

REFERAT ADMINISTRACYJNO-ORGANIZACYJNY

- 1) kierownik referatu
- 2) ds. ewidencji ludności i dowodów osobistych
- 3) ds. informacji publicznej
- 4) ds. archiwizacji
- 5) ds. kadr i organizacji
- 6) ds. obsługi organów gminy
- 7) informatyk urzędu
- 8) ds. obsługi informatycznej
- 9) ds. obsługi klienta
- 10) ds. dialogu i komunikacji społecznej
- 11) ds. współpracy z sektorem społecznym i promocji
- 12) ds. sportu i zdrowia
- 13) pomoc administracyjna

REFERAT OCHRONY ŚRODOWISKA

- 1) kierownik referatu
- 2) ds. odpadów
- 3) ds. ochrony środowiska
- 4) ds. ochrony przyrody

REFERAT OŚWIATY

- 1) kierownik referatu
- 2) ds. oświaty
- 3) ds. finansowo-księgowych
- 4) ds. finansowo-płacowych

SKARBNIK

REFERAT FINANSOWY

- 1) zastępca skarbnika
- 2) ds. księgowości podatkowej
- 3) ds. księgowości budżetowej
- 4) ds. egzekucji należności
- 5) ds. ewidencji i rozliczeń podatku VAT
- 6) ds. wymiaru podatków i opłat
- 7) ds. rozliczeń płacowych
- 8) ds. księgowości

URZĄD STANU CYWILNEGO

- 1) kierownik USC
- 2) zastępca kierownika USC
- 3) stanowisko ds. USC

SAMODZIELNE STANOWISKO

- 1) ds. bezpieczeństwa publicznego
- 2) ds. obrony cywilnej