

Zarządzenie nr 13/2025

Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej

z dnia 23 lipca 2025 roku

w sprawie ustalenia zasad refundacji kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie art. 207 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) oraz § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 58) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej jako pracodawca zapewnia swoim pracownikom, zatrudnionym na stanowiskach z monitorami ekranowymi:

- 1) profilaktyczną opiekę zdrowotną, w zakresie i na zasadach określonych w odrębnych przepisach;
- 2) okulary lub szkła kontaktowe korygujące wzrok, zgodne z zaleceniem lekarza, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, o której mowa w pkt 1, wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 2.

Pracownikom, o których mowa w § 1, przysługuje refundacja kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych w przypadku spełnienia łącznie następujących przesłanek:

- 1) wykonywania pracy przy obsłudze monitorów ekranowych przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy pracownika;
- 2) zaleceń lekarza medycyny pracy, jeżeli wyniki badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej wykażą potrzebę ich stosowania podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

§ 3.

1. Podstawą refundacji kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok jest:

- 1) wniosek pracownika o refundację kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia;
- 2) zaświadczenie lekarskie, wydane przez lekarza medycyny pracy w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, w którym stwierdzona została potrzeba stosowania okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitora ekranowego;

3) imienna kopia faktury/rachunku dokumentująca zakup okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok do pracy przy obsłudze monitora ekranowego, zawierająca odrębnie informację o koszcie za szkła lub soczewki kontaktowe oraz oprawki do okularów.

2. Pracownik zobowiązany jest przedstawić oryginał faktury lub rachunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, w celu potwierdzenia jego kopii za zgodność z przedłożonym do wglądu dokumentem przez pracownika ds. kadr i płac.

§ 4.

1. Wysokość refundacji kosztów zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy obsłudze monitorów ekranowych nie może przekroczyć kwoty 1000 zł brutto.

2. W przypadku, gdy koszt zakupu okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok poniesiony przez pracownika jest mniejszy od kwoty, o której mowa w § 4 ust. 1 refundacja będzie przysługiwała do wysokości kwot widniejących na fakturze lub rachunku.

3. Refundacja, o której mowa w ust. 1 przysługuje nie częściej niż raz na 2-a lata, licząc od daty ostatniej refundacji.

4. Dopuszcza się możliwość innej niż wskazana w ust. 3 częstotliwości refundacji, w przypadku pogorszenia się u pracownika wzroku stwierdzonego przez lekarza medycyny pracy w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej.

5. Skierowanie na dodatkowe badania okulistyczne następuje na uzasadniony wniosek pracownika złożony do pracodawcy.

§ 5.

Zwrot kosztów zakupu okularów korygujących wzrok lub szkieł kontaktowych następować będzie w terminie do 14 dni od daty złożenia przez pracownika dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1.

§ 6.

Traci moc Zarządzenie nr 20/2024 z dnia 25 września 2024 roku Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów zakupu okularów korygujących wzrok/soczewek kontaktowych do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych.

§ 7.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej
w Dębicy Kaszubskiej
Piotr Reszka

Załącznik do Zarządzenia nr 13/2025 z dnia 23.07.2025r.
Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej
w sprawie ustalenia zasad zwrotu kosztów zakupu
okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok
do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych

**WNIOSEK
O REFUNDACJĘ KOSZTÓW ZAKUPU OKULARÓW KORYGUJĄCYCH WZROK /
SOCZEWEK KONTAKTOWYCH DO PRACY PRZY OBSŁUDZE MONITORÓW
EKRANOWYCH**

Dane pracownika:

Nazwisko i imię pracownika		Stanowisko pracy
Adres zamieszkania		
ulica	nr domu	nr lokalu
Miejscowość		

Zwracam się z prośbą o refundację kosztów zakupu okularów korygujących wzrok / soczewek kontaktowych* do pracy przy obsłudze monitora ekranowego.

Do wniosku załączam fakturę / rachunek nr z dnia dokumentującą/y zakup.

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

Opinia pracownika ds. kadr i płac:

W aktach osobowych pracownika znajduje się zaświadczenie lekarskie nr z dnia o potrzebie stosowania okularów korygujących wzrok lub soczewek kontaktowych* do pracy przy obsłudze monitorów ekranowych.

.....
(podpis pracownika ds. kadr)

Opinia przełożonego:

Pan/Pani wykonuje pracę przy komputerze, przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

W związku z powyższym przysługuje refundacja w wysokości

.....
(pieczęć i podpis przełożonego)

* niepotrzebne skreślić