

**Zamawiający:**

**Gmina Dębica Kaszubska**

76-248 Dębica Kaszubska, ul. ks. Antoniego Kani 16a

e-mail: przetargi@debnicakaszubska.eu

**Numer postępowania: RPI.271.12.2025.JD**

**Gmina Dębica Kaszubska**

z siedzibą w Dębicy Kaszubskiej przy ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębica Kaszubska, działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz. 1320 z późn. zm.).

**ZAPRASZA**

do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o szacunkowej wartości zamówienia wyrażonej w złotych poniżej równowartości kwoty 130 000 złotych, dotyczącej zadania pn. **Opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla farmy wiatrowej wraz obszarem oddziaływania w obrębach Łabiszewo i Boguszyce w gminie Dębica Kaszubska.**

**1. Przedmiot zamówienia: usługa**

**2. Opis przedmiotu zamówienia:**

2.1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla farmy wiatrowej wraz obszarem oddziaływania w obrębach Łabiszewo i Boguszyce w gminie Dębica Kaszubska zgodnie z uchwałą Rady Gminy Dębica Kaszubska nr IX/103/2024 z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla farmy wiatrowej wraz obszarem oddziaływania w obrębach Łabiszewo i Boguszyce w gminie Dębica Kaszubska.

2.2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) pozyskanie własnym kosztem i staraniem wszystkich materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy (w tym na potrzeby opracowania prognozy oddziaływania na środowisko), Zamawiający pozyska mapę w wersji elektronicznej - wektorowej,
- 2) sporządzenie projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- 3) sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko do planu,
- 4) sporządzenie inwentaryzacji urbanistycznej przedstawiającej uwarunkowania przestrzenne obszaru opracowania, stanowiącej zasób materiałów wyjściowych i analiz,
- 5) współpracę z komisją urbanistyczno - architektoniczną, jak również udział fizyczny w innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu umowy tj. konsultacjach, komisjach i sesjach Rady Gminy Dębica Kaszubska,
- 6) przygotowanie merytoryczne dokumentów formalno-prawnych, projektów pism zgodnie z art. 17 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, w tym zawiadomień, wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie do organów opiniujących i uzgadniających (wraz z projektami dokumentów planistycznych w wersji papierowej w ilości niezbędnej do przeprowadzenia procedury) oraz wprowadzenie zmian do projektu planu wynikających z uzyskanych opinii, dokonanych uzgodnień, w tym sporządzenie wykazów: materiałów planistycznych sporządzonych na potrzeby planu, wniosków, opinii, uzgodnień, uwag wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia,

- 7) przeprowadzenie procedury zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze (jeśli okaże się to konieczne),
  - 8) przygotowanie projektu planu do ponowienia procedury opiniowania i uzgadniania (jeśli okaże się to konieczne) oraz wyłożenia do publicznego wglądu wraz z ogłoszeniami i obwieszczeniami;
  - 9) udzielanie informacji zainteresowanym w trakcie wyłożenia projektu planu, prezentacje i udział w dyskusji publicznej, konsultacjach itp.
  - 10) zajęcie stanowiska (w formie pisemnej) w sprawie uwag wniesionych do wyłożonego, do publicznego wglądu projektu planu, dokonanie ewentualnych zmian w projekcie dokumentu wynikających z uwzględnionych uwag i ponownych uzgodnień,
  - 11) przygotowanie projektu uchwały o uchwaleniu planu wraz z załącznikami, celem przedłożenia Radzie Gminy do uchwalenia,
  - 12) sporządzenie dokumentacji formalno - prawnej prac planistycznych stosownie do wymogów rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 17 grudnia 2021r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. 2021 poz. 2404) do przedłożenia Wojewodzie w celu oceny jej zgodności z przepisami prawa,
  - 13) udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia planu do zgodności z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę,
  - 14) sporządzenie „podsumowania” oraz „uzasadnienia”, o których mowa art. 55 ust. 3 oraz art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2024, poz. 1112),
  - 15) przygotowanie danych przestrzennych o których mowa w rozdziale 5a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym na każdym etapie procedury.
- 2.3. Wynikiem zrealizowanego przedmiotu zamówienia będzie uchwalony plan zagospodarowania przestrzennego, zatwierdzony przez Wojewodę wraz z załącznikami graficznymi oraz niezbędną dokumentacją.
- 2.4. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca sporządzi:
- 1) opracowanie ekofizjograficzne;
  - 2) projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wraz z niezbędnymi opiniami, uzgodnieniami i zgodami;
  - 3) prognozę oddziaływania na środowisko;
  - 4) prognozę skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu;
  - 5) propozycję rozstrzygnięć do złożonych uwag, o których mowa w art.17 pkt 11 ustawy z dn. 27.03.2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
  - 6) niezbędne poprawki wynikające z uwzględnienia uwag zgłoszonych w procedurze wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu oraz ponowi w niezbędnym zakresie uzgodnienie projektu planu;
  - 7) dokumentację formalno-prawną z przebiegu procedury planu;
  - 8) rysunek/rysunki wraz z tekstem uchwały, o której mowa w art. 20 ustawy z dn. 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym do publikacji planu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego;
- 2.5. Projekt planu należy sporządzić zgodnie z ustawą z dnia 27.03.2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dn. 26 sierpnia 2003r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. Nr 164, poz. 1587).

2.6. Opracowanie planistyczne powinno składać się z:

- 1) Opracowania ekofizjograficznego w 2 egzemplarzach;
- 2) Rysunku/rysunków planu będących integralną częścią uchwały uchwalającej miejscowy plan należy sporządzić w 4 egzemplarzach, w skali 1:1000, przy czym rysunek/rysunki należy sporządzić w 2 egzemplarzach barwnych usztywnionych, 2 egz. pomniejszone fotooptycznie oraz 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 3) Prognozy oddziaływania na środowisko w ilości niezbędnej do uzyskania właściwych uzgodnień/opinii, przy czym Zamawiający winien w efekcie otrzymać 2 egzemplarze prognozy oraz 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 4) Prognozy skutków finansowych uchwalenia miejscowego planu w 3 egzemplarzach oraz 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 5) Tekstu planu - projekt uchwały w ilości niezbędnej do uzyskania właściwych uzgodnień/opinii, przy czym Zamawiający winien w efekcie otrzymać tekst planu w 4 egzemplarzach + 1 egzemplarz w wersji elektronicznej;
- 6) Rysunku planu w celu opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego 3 egz.

2.7. Inne obowiązki wykonawcy:

- 1) sporządzenie rysunku planu w formie załącznika graficznego — plansza podstawowa 1:2000 obejmująca obszar wskazany na załączniku graficznym do uchwały intencyjnej w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu,
- 2) przekazanie całości opracowania w formie:
  - a) analogowej (3 egzemplarze), jako kolorowy wydruk całości opracowania, tj. tekst planu sporządzony w formacie A4,
  - b) rysunki dokumentów w formatach oryginalnych właściwych dla skali opracowania oraz elektroniczny zapis planu jak również w formacie edytowalnym SHP,
  - c) dodatkowo w postaci analogowej i cyfrowej należy przekazać pozostałą dokumentację: prognozę oddziaływania na środowisko do planu, plik GML i inne wynikające z potrzeb opracowania.

2.8. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym:

- 1) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. 2024, poz. 1130 z późn. zm.),
- 2) Ustawą o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych (Dz.U. z 2021 r. poz. 724),
- 3) Ustawą z dnia 9 marca 2023r. o zmianie ustawy o inwestycjach w zakresie elektrowni wiatrowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. 2023 poz. 553),
- 4) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 grudnia 2021r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz. U. 2021 poz. 2404),
- 5) Uchwałą Rady Dębica Kaszubska nr IX/103/2024 z dnia 19 grudnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla farmy wiatrowej wraz obszarem oddziaływania w obrębach Łabiszewo i Boguszyce w gminie Dębica Kaszubska,
- 6) Innymi przepisami powszechnie obowiązującymi, które dotyczą wykonania przedmiotu umowy,  
- przy czym w przypadku uchylenia któregośkolwiek z ww. przepisów wykonawca winien wykonać przedmiot umowy według przepisów obowiązujących w chwili podjęcia uchwały Rady Gminy Dębica Kaszubska w sprawie uchwalania planu, którego dotyczy przedmiot umowy.

2.9. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV Wspólnego Słownika Zamówień:

71400000-2 Usługi architektoniczne dotyczące planowania przestrzennego i zagospodarowania terenu

71410000-5 Usługi planowania przestrzennego

**3. Finansowanie zamówienia:**

Budżet gminy

**4. Wymagany termin realizacji zamówienia:**

od dnia podpisania umowy do **31.03.2026 r.**

**5. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: Cena=100%**

**6. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1) Wzór Formularza oferty stanowi **załącznik nr 1 do Zaproszenia**,
- 2) Ofertę należy **przesłać na adres: przetargi@debnicakaszubska.eu**
- 3) Oferta winna być złożona w języku polskim, umieszczone w niej informacje powinny być wpisane czytelną techniką. Ceny podane w ofercie mają być wyrażone cyfrowo i słownie, w rozbiciu na cenę netto, VAT i cenę brutto.
- 4) Do oferty należy dołączyć **Wykaz osób** skierowanych do realizacji zadania - **załącznik nr 3 do Zaproszenia**.

**7. Warunki udziału w postępowaniu:**

Zamawiający ustala warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia **osobę, która będzie pełniła funkcję projektanta kierującego zespołem projektowym**, spełniającą co najmniej jeden z warunków zawartych w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1130)\* oraz **posiadającą doświadczenie** w zakresie sporządzania/opracowania/zmiany miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego **oraz legitymującą się doświadczeniem w sporządzeniu/opracowaniu/zmiany minimum w 1 (jednego) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego**. Za opracowane plany należy rozumieć plany uchwalone i ogłoszone w Dzienniku Urzędowym.

**Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

**Wykaz osób** skierowanych do realizacji zadania, tj.

**- 1 osobę, która będzie pełniła funkcję projektanta kierującego zespołem projektowym.** Wykaz stanowi **załącznik nr 3 do Zaproszenia**.

**8. Miejsce i termin złożenia oferty:**

- 1) Ofertę należy przesłać w terminie do dnia **09.07.2025 r., do godz. 10:00**,
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie propozycję przed upływem terminu wyznaczonego na jej składanie.

**9. Osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:**

Danuta Matyszewska, tel. 690820313

Joanna Długoszewska, tel. 690820343

**10. Podstawy wykluczenia**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.

#### **11. Warunki unieważnienia postępowania:**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty, w szczególności Zamawiający przewiduje możliwości unieważnienia postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane. Uprawnienie to nie jest w żaden sposób ograniczone czasowo i z uprawnienia tego Zamawiający może skorzystać również po terminie składania ofert.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania. Zmiana może dotyczyć opisu przedmiotu zamówienia, terminu realizacji zamówienia oraz terminu składania i otwarcia ofert.
- 3) O zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia bez wyboru oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców.
- 4) W przypadku zakończenia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.

#### **12. Informacje dotyczące zawierania umowy:**

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym **załącznik nr 2 do Zaprośzenia**.

#### **13. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną przez niego wprowadzone do treści umowy:** Projekt umowy stanowi **załącznik nr 2 do Zaprośzenia**.

#### **14. Termin związania ofertą:** Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **15. Klauzula informacyjna dotyczące przetwarzania danych osobowych** znajduje się na stronie internetowej Urzędu Gminy Dębica Kaszubska pod adresem <http://ug.debnicakaszubska.ibip.pl/public/?id=205153>.

#### **16. Załączniki**

- 1) Załącznik nr 1 – formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 – projekt umowy
- 3) Załącznik nr 3 – wykaz osób
- 4) Załącznik nr 4 – Uchwała Rady Gminy Dębica Kaszubska nr IX/103/2024 z dnia 19 grudnia 2024 r.

*Z up. Wójta Gminy Dębica Kaszubska*

*Karol Żukowski*