

**Zarządzenie Nr 8/2023**  
**Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej**  
**z dnia 25 października 2023 roku**

**w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej**

Na podstawie § 9 Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej przyjętego Uchwałą Nr XLVI/342/2014 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 29 października 2014 roku w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z dnia 29.10.2014 r. poz. 4029 z późn. zm.)

**zarządzam, co następuje**

**§ 1.**

W Regulaminie organizacyjnym Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej wprowadzonym Zarządzeniem Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej nr 12/2022 z dnia 16 sierpnia 2022 r. w sprawie Regulaminu organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej, wprowadza się następujące zmiany:

Załącznik nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej otrzymuje brzmienie:

Załącznik nr 1  
do Regulaminu Organizacyjnego Ośrodka  
Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej

**STRUKTURA ORGANIZACYJNA**  
**OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W DĘBNICY KASZUBSKIEJ**

**Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej (1 etat)**

Zastępca Kierownika (1/4 etatu)

SEKCJA DODATKÓW  
MIESZKANIOWYCH I  
ENERGETYCZNYCH  
**Stanowisko ds.**  
**dotyków mieszkaniowych**  
(inspektor 1/8 etatu)

SEKCJA ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH,  
ALIMENTACYJNYCH, OPIEKUŃCZYCH  
I WYCHOWAWCZYCH  
**Stanowisko ds. świadczeń rodzinnych i**  
**opiekuńczych :**  
(starszy inspektor 3/4 etatu, inspektor 1/4 etatu)

SEKCJA FINANSOWA

**Główny księgowy**  
(1 etat)

**Starszy inspektor** (kadry, płace, księgowość)  
(1 etat)

**Pomoc biurowa**  
w księgowości  
(3/8 etatu)

SEKRETARIAT

**Starszy inspektor**  
(3/4 etatu)

**Starszy inspektor**  
(1 etat)

SEKCJA ŚRODOWISKOWA

**Pracownicy socjalni**  
(5 etatów)

<p>etatu)</p> <p><b>Stanowisko ds. funduszu alimentacyjnego</b> ( starszy inspektor)</p> <p><b>Stanowisko ds. działań wobec dłużników alimentacyjnych:</b> (inspektor 1/2 etatu;)</p>
<p><u>SEKCJA POMOCY MATERIALNEJ DLA UCZNIÓW</u></p> <p><b>Stanowisko ds. pomocy materialnej dla uczniów</b> (inspektor 1/8 etatu)</p>
<p><u>SEKCJA ANALIZ I PROJEKTÓW</u></p> <p><b>Konsultant</b> (1 etat)</p>
<p><u>KLUB SENIORA</u></p> <p>Animator senioralny (umowa zlecenie)</p>

<p><u>SEKCJA USŁUG OPIEKUŃ-CZYCH</u></p> <p><b>Opiekun</b> (6,75 etatu)</p> <p>Ponadto opiekunki w terenie mogą być zatrudnione w ramach umowy-zlecenia, umowy o pracę (roboty publiczne, prace interwencyjne) w ramach prac społecznie-użytecznych</p>
<p><u>SEKCJA WSPIERANIE RODZINY</u></p> <p><b>Asystent rodziny:</b> (2 etaty)</p>
<p><u>SEKCJA OBSŁUGI</u></p> <p><b>Sprzątaczk</b> (5/8 etatu)</p>

## § 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania