

80-001 Gdańsk  
 Trakt w tym Wojciecha 293  
 tel: (58) 309-49-11, 309-49-12, 309-49-13

fax: (58) 309-46-34  
 e-mail: sekr@gdansk.wios.gov.pl  
 www.gdansk.wios.gov.pl

Delegatura WIO w Słupsku  
 76-200 Słupsk  
 Kniaziewiczza 30  
 tel: (059) 842-56-70, 842-57-80

fax: (059) 842-52-63  
 e-mail: ds@gdansk.wios.gov.pl  
 www.gdansk.wios.gov.pl

## PROTOKÓŁ KONTROLI NR SLU 92/2023

Sygnatura protokołu	DID.7023.1.52.2023.AST.HK	
Podstawa do przeprowadzenia kontroli	art. 9 ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony środowiska (t.j.Dz. U. z 2021 r. poz. 1070 z późn. zm.)	
<b>Identyfikacja kontrolowanego zakładu</b>		
Nazwa, adres	Gmina Dębica Kaszubska PSZOK w Dębicy Kaszubskiej, ul. Przemysłowa 1, 76-248 Dębica Kaszubska, Gmina Dębica Kaszubska (wiejska), Powiat słupski	
Rodzaj działalności, rodzaje i liczba instalacji, kod działalności lub instalacji	Instalacje:	
Adres kontrolowanej działalności	ul. Przemysłowa 1, 76-248 Dębica Kaszubska, Gmina Dębica Kaszubska (wiejska), Powiat słupski	
Osoba poinformowana o podjęciu kontroli	Iwona Warkocka, Wójt Gminy Dębica Kaszubska	
Regon zakładu lub PESEL kontrolowanego, który nie posiada regonu (np. rolnicy indywidualni)	770979803	
Rodzaj kontrolowanego przedsiębiorcy zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców	nie dotyczy	
Rejestracja		
Telefon/ fax.	730820909	
Adres strony internetowej: email		
Posiadane certyfikaty ISO, EMAS	Nie dotyczy	
Przedstawiciel kontrolowanego	Imię i nazwisko Iwona Warkocka	Stanowisko Wójt Gminy Dębica Kaszubska
Udzielający informacji: (imię, nazwisko, stanowisko)	Imię i nazwisko Agnieszka Łukowska	Stanowisko Sekretarz Gminy Dębica Kaszubska

<b>Podmiot kontrolowany</b>	
Nazwa	Gmina Dębica Kaszubska
Adres do korespondencji	ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębica Kaszubska, Gmina Dębica Kaszubska (wiejska), Powiat słupski
Regon	770979803

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

Rejestracja		
Telefon/ fax.	(59) 8131623, 8131719	(59) 8131634

<b>Informacja o kontroli</b>	
Data rozpoczęcia kontroli	24-03-2023
Data zakończenia kontroli	21-04-2023
Charakter kontroli	Problemowa
Typ kontroli	Planowa
Data poprzedniej kontroli	12-12-2017
Okres objęty kontrolą	2022 r i 2023 r. do czasu zakończenia kontroli
Cel kontroli	1. Kontrola przestrzegania przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w zakresie realizacji obowiązków podmiotów gospodarujących odpadami (wytwórców, zbierających, przetwarzających, transportujących, podmiotów w obrocie odpadami i sprzedawców odpadów). 2. Kontrola gospodarowania odpadami komunalnymi.
Cykl kontrolny	
Informacje zastrzeżone	nie

<b>Przeprowadzający kontrolę, uczestniczący w kontroli</b>			
Inspektor/inspektorzy upoważnieni do kontroli	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
	Anna Strembska	Główny Specjalista	57/2023
	Halina Kołodziej	Specjalista	57/2023
Wykonujący pomiary i badania	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko służbowe</b>	<b>Upoważnienie nr</b>
Osoby uczestniczące w kontroli			

## 1. Ustalenia kontroli

### I. ROZPOCZĘCIE KONTROLI

Kontrolę planową Gminy Dębica Kaszubska z siedzibą przy ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębica Kaszubska, Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanego przy ul. Przemysłowej 1 w Dębicy Kaszubskiej, rozpoczęto po okazaniu legitymacji służbowych oraz doręczeniu upoważnienia nr 57/2023 z dnia 22.03.2023 r. p. Iwonie Warkockiej – Wójtowi Gminy Dębica Kaszubska. Upoważnienie do przeprowadzenia kontroli wraz z pouczeniem o prawach i obowiązkach kontrolowanego stanowi załącznik nr 1 do protokołu kontroli.

Kontrola nie została poprzedzona zawiadomieniem o zamiarze wszczęcia kontroli, z uwagi na fakt, że Gmina Dębica Kaszubska nie jest przedmiotem podlegającym pod zapisy ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsięwzięciowców (t.j. z 2023 r. poz.221).

W toku kontroli informacji udzielała Pani Agnieszka Kukułowska - Sekretarz Gminy Dębica Kaszubska. Upoważnienie do reprezentowania gminy przez p. Agnieszkę Kukułowską stanowi załącznik nr 2.

### II. STAN FORMALNOPRAWNY

Jak wskazuje art. 45 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.), punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzony samodzielnie przez gminę lub wspólnie z innymi gminami lub gminami lub przez związek metropolitalny bezpośrednio przez urząd obsługujący wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, gminną jednostkę budżetową lub gminny zakład budżetowy lub urząd obsługujący związek metropolitalny, jest zwolniony z obowiązku uzyskania zezwolenia na zbieranie odpadów.

W danym przypadku, Gmina Dębica Kaszubska jest prowadzonym Punktem Selektywnej Zbiórki Odpadów przy ul. Przemysłowej 1 w Dębicy Kaszubskiej. PSZOK jest dozorowany i obsługiwany przez pracownika Urzędu Gminy Dębica Kaszubska.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

Gmina na podstawie umowy dzierżawy z dnia 20 grudnia 2017 r. wydzierżawiła działkę nr ewidencyjny 1259 obręb Dębica Kaszubska w Dębicy Kaszubskiej przy ul. Przemysłowej 1 (na której prowadzi PSZOK), stanowicej własność Zakładu Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Dębicy Kaszubskiej (Załącznik nr 3).

Funkcjonowanie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) reguluje ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, z uwzględnieniem niektórych wymagań ustawy o odpadach (takich jak obowiązek lub brak obowiązku uzyskania zezwolenia na zbieranie odpadów, prowadzenia ewidencji czy składanie sprawozdań).

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1297 ze zm.)-dalej zwanej u.c.p.g., punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) jest miejscem, do którego przyjmowane są odpady komunalne selektywnie zebrane przez właścicieli nieruchomości.

Definicja odpadu komunalnego została określona w art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.), przez którą rozumie się odpady powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych; niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne pozostają niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi, nawet jeżeli zostały poddane czynności przetwarzania odpadów, która nie zmieniła w sposób znaczący ich właściwości.

Zgodnie z przepisem art. 3 ust. 2 pkt 6 u.c.p.g., gmina tworzy w sposób umożliwiający łatwy dostęp wszystkim mieszkańcom gminy, punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych wymienionych w pkt 5, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz odpadów tekstyliów i odzieży, a także odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych. Do odpadów wymienionych w art. 3 ust. 2 pkt 5 ww. ustawy należą: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady.

Zgodnie z regulaminem PSZOK stanowi załącznik nr 1 do uchwały nr LIII/396/2022 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 29 grudnia 2022 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, PSZOK może przyjmować nieodpłatnie od mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska następujące rodzaje odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny:

- papier i tektura - bez ograniczeń,
- szkło – bez ograniczeń,
- tworzywa sztuczne, metale i odpady wielomateriałowe – bez ograniczeń,
- bioodpady – bez ograniczeń,
- zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - bez ograniczeń,
- odpady wielkogabarytowe, w ilości nie większej niż 200 kg na gospodarstwo domowe na rok,
- zużyte opony i dółki w tym samochodowe, motocyklowe, rowerowe, wyłączenie z pojazdów do 3,5 tony w ilości 4 szt., na gospodarstwo domowe na rok,
- odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne pochodzące wyłącznie z samodzielnie prowadzonych prac remontowych, w ilości nie większej niż 200 kg na gospodarstwo domowe na rok,
- przeterminowane leki – bez ograniczeń,
- odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – bez ograniczeń,
- chemikalia – bez ograniczeń,
- zużyte baterie i akumulatory – bez ograniczeń,
- odzież i tekstylia – bez ograniczeń,
- odpady niebezpieczne – bez ograniczeń.

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

W powyższym regulaminie zawarto wyłączenia od przyjmowania odpadów, tj.: zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zawierających azbest, czynniki samochodowych, opon z pojazdów o nośności powyżej 3,5 t. oraz maszyn rolniczych, odpadów nieoznaczonych, bez możliwości ich identyfikacji, odpadów w opakowaniach ciekłych oraz odpadów poprodukcyjnych. Ponadto w załączniku nr 2 do ww. uchwały określono regulamin dla punktu „Drugie życie rzeczy”, który rozpoczął działalność na terenie PSZOK-u. Zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 6a u.c.p.g., gminy mogą tworzyć i utrzymywać punkty napraw i ponownego użycia produktów lub czynniki produktów niebezpiecznych odpadami. Uchwała nr LIII/396/2022 wraz z załącznikami stanowi załącznik nr 4.

Zgodnie z objaśnieniem zawartym w rozporządzeniu w sprawie katalogu odpadów odpady klasyfikuje się według rodzaju powstawania w grupach od 01 do 12 lub od 17 do 20, przypisując im odpowiednie cyfrowe kod określający rodzaj odpadu (z wyłączeniem kodów kończących się na 99). W przypadku nieodnalezienia odpowiedniej pozycji w grupach od 01 do 12 lub od 17 do 20 odpady klasyfikuje się w grupach od 13 do 15. W przypadku nieodnalezienia odpowiedniej pozycji w grupach od 01 do 15 lub od 17 do 20 odpady klasyfikuje się w grupie 16, zawierającej odpady nieujęte w innych grupach. W przypadku nieodnalezienia odpowiedniej pozycji w grupie 16 odpady klasyfikuje się w grupie według rodzaju powstawania, przypisując im kod kończący się na 99 (inne niewymienione odpady).

Zgodnie z objaśnieniem zawartym we wskazanym powyżej rozporządzeniu odpady opakowaniowe są także odpadami komunalnymi, jeżeli są zbierane selektywnie lub występują jako zmieszane odpady opakowaniowe. Tak więc prowadzący PSZOK dodatkowo może zbierać odpady klasyfikowane w podgrupie 15 01 oprócz odpadów niebezpiecznych, których nie zbiera się w gospodarstwach domowych selektywnie.

### III. USTALENIA KONTROLI

W myśl art. 3 ust. 2 pkt 9 d u.c.p.g., gmina udostępniła na swojej stronie internetowej: [www.debnicakaszubska.eu](http://www.debnicakaszubska.eu), w zakładce: Odpady komunalne, informacje o adresie punktu PSZOK oraz obowiązującym regulaminie. W regulaminie tym określono godziny pracy, rodzaj i ilość odpadów komunalnych przyjmowanych w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami i zasady przyjmowania odpadów.

Ustalono, że PSZOK w Dębicy Kaszubskiej dostępny jest dla mieszkańców: we wtorki i czwartki w godzinach od 14:00 do 18:00 oraz w soboty w godzinach od 7:00 do 15:00.

W dniu 24.03.2023 r. dokonano oględzin terenu PSZOK w Dębicy Kaszubskiej. Oględziny przeprowadzono w obecności przedstawiciela Gminy Przechlewo – p. Agnieszki Łukowskiej - Sekretarza Gminy. Protokół oględzin wraz z dokumentacją fotograficzną stanowi załącznik nr 5 do protokołu kontroli. Teren działki był ogrodzony, utwardzony i monitorowany z możliwościami dwoma wjazdami, przy czym jeden jest przeznaczony dla mieszkańców. Na bramie wjazdowej znajdowały się tablice informacyjne o rodzaju obiektu oraz godzinach otwarcia punktu. Od wewnętrznej strony umieszczono regulamin określający zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, do stosowania których zobowiązane są wszystkie osoby przebywające na jego terenie oraz korzystające z usług PSZOK.

Po lewej stronie od wjazdu posadowionych było pięć zamkniętych kontenerów o pojemności 10 Mg, oznaczonych kolejno: szkło, tekstylia i odzież, tworzywa sztuczne oraz papier, były one w całości wypełnione. Ostatni kontener był pusty i nie posiadał żadnego oznaczenia. Na wprost wjazdu znajdowała się wiata, podzielona na dwie części, która była ogrodzona z trzech stron. W pierwszej, po lewej stronie umieszczono artykuły przemysłowe, tj. ubrania, meble, wózki dziecięce przyjeżdżające do mieszkańców celem świadczenia usług punktu jako „Drugie życie Rzeczy”. Przy murku oddzielającym dalszą część wiaty znajdował się odkryty kontener na odpady zużytego sprzętu, w którym znajdowała się jedna łódka i drobny sprzęt ogrodniczy. W drugiej części wiaty znajdowały się trzy otwarte kontenery, w tym jeden ze zużytymi oponami oraz dwa z odpadami wielkogabarytowymi z podziałem na tworzywa sztuczne i meble.

W dalszej części placu znajdowały się dwa murowane boksy z miejscami wydzielonymi na odpady ulegające biodegradacji oraz gruz budowlany. Przy płocie, niedaleko drugiej bramy, wykorzystywanej do wywozu odpadów znajdowały się trzy metalowe odkryte kontenery posadowione w wydzielonych miejscach oznaczonych liniami, w których znajdowały się odpady budowlane: w pierwszym i drugim zmieszane odpady budowlane, w trzecim odpady izolacyjne -styropian. Na jednym z kontenerów umieszczono oznaczenie „odpady budowlane”. W dalszej części PSZOK-u, przy ogrodzeniu, w kierunku bramy wjazdowej znajdowały się trzy zamknięte pomieszczenia kontenerowe. W pierwszym, oznaczonym tablicą: „Magazyn przedmiotów do ponownego użycia oraz punkt przyjęcia i naprawy odpadów” do

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

ponownego uycia” znajdowała się odzież, poukładana i posortowana, co wskazywało na możliwość jej przekazania osobom potrzebującym. W drugim pomieszczeniu - kontenerze, oznaczonym tabliczką: „Magazyn odpadów niebezpiecznych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego” magazynowano odpady leków, jarzeniówek, arówek, baterii. Oprócz wietlówek wszystkie odpady znajdowały się w plastikowych pojemnikach. Ponadto w pomieszczeniu tym znajdował się plastikowy, zamykany pojemnik na akumulatory (pusty). Trzeci zamykany kontener przeznaczony był do obsługi punktu PSZOK, gdzie znajdował się podgląd do monitoringu wizyjnego z 6 zainstalowanymi na powyższym terenie kamerami. Na zewnętrznej, w szybie umieszczona została informacja o przyjmowaniu ograniczonych ilości odpadów budowlanych i wielkogabarytowych od mieszkańców gminy.

Wszystkie odpady magazynowane na terenie PSZOK w Dębicy Kaszubskiej oznakowane były wyłącznie rodzajem zbieranych odpadów, brak było oznaczeń kodów wszystkich zbieranych w PSZOK odpadów.

§ 5 ust. 3 rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla magazynowania odpadów (Dz.U. z 2020 r. poz.1742) wskazuje, że lokalizacja poszczególnych rodzajów odpadów w miejscu magazynowania odpadów jest oznakowana. Oznakowanie zawiera co najmniej wskazanie kodów magazynowanych odpadów, zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Kody odpadów nanosi się cyframi koloru czarnego o wysokości minimum 20 mm i szerokości linii minimum 3 mm (pkt.4). Oznakowanie umieszcza się w widocznym miejscu, w sposób umożliwiający w każdym czasie odczytanie kodów odpadów znajdujących się w danej lokalizacji, w szczególności bez konieczności przestawiania lub otwierania opakowań, pojemników, kontenerów, zbiorników lub worków. W przypadku boksów lub wydzielonych sektorów oznakowanie umieszcza się od strony wejścia lub wjazdu, na zewnętrznej powierzchni ściany lub ogrodzenia lub na tablicach informacyjnych znajdujących się obok miejsc magazynowania odpadów lub przy wejściu na miejsce magazynowania odpadów wymienionych w § 6 ust. 1 pkt 1 lit. b albo w innym widocznym miejscu. Ponadto oznakowanie powinno być czytelne i trwałe, w szczególności odporne na warunki atmosferyczne.

W dniu 6.04.2023 r. przekazano drogą elektroniczną dokumentację fotograficzną potwierdzającą oznakowanie kodami odpadów wszystkich rodzajów magazynowanych odpadów, tj. dostosowanie oznaczenia do obowiązujących przepisów prawa (Załącznik nr 6). Zgodnie z oświadczeniem przesłanym drogą elektroniczną w dniu 14.04.2023 r. (Załącznik nr 7), oznakowanie zbieranych na PSZOK odpadów tylko rodzajem odpadów było wykonane na potrzeby mieszkańców, gdyż same kody odpadów utrudniały selektywny zbiór odpadów. Wcześniej uwidocznione były tylko same kody odpadów, które zmieniono na ich opisowe formy. Podczas kontroli niezwłocznie uzupełniono informację o zbieranych kodach odpadów, co potwierdzała przesłana drogą elektroniczną dokumentacja fotograficzna.

Jak ustalono podczas oględzin, mieszkańcy nie przekazują odpadów metalowych do PSZOK, a na dzień kontroli nie magazynowano odpadów wielomateriałowych, odpadów chemikaliów oraz niebezpiecznych.

Wg. wyjaśnienia p. Agnieszki Łukowskiej, na terenie PSZOK znajdują się puste metalowe kontenery oraz big – bag-i, które w chwili przyjęcia odpadów zostaną do nich przypisane. Jest możliwość miejsca magazynowania odpadów.

Z kolei zgodnie z art. 3 ust. 2c ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach stanowi, że gmina może nie zapewniać przyjmowania bioodpadów przez PSZOK, jeżeli w zamian za opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w całości zapewnia odbieranie tych odpadów z miejsc ich wytwarzania. W danym przypadku taka sytuacja nie ma miejsca. Zgodnie z regulaminem odpady są przyjmowane bez ograniczenia ilościowego.

**BDO, EWIDENCJA, SPRAWOZDAWCZO**

**BAZA DANYCH O ODPADACH**

Gmina Dębica Kaszubska została wpisana do rejestru bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami pod numerem 0000144675. Posiada wpisy dla dwóch miejsc prowadzenia działalności, tj.: siedziby pod adresem ul. ks. Antoniego Kani 16a w Dębicy Kaszubskiej oraz dla PSZOK przy ul. Przemysłowej w Dębicy Kaszubskiej. PSZOK został wpisany w dziale XIV, jako punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzony samodzielnie przez gminę.

W dziale tym na dzień 24.03.2023 r. zostało wpisane 21 rodzajów odpadów przewidzianych do zbierania w punkcie PSZOK, tj. 15 01 01, 15 01 02, 15 01 07, 16 01 03, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 01 82, 17 03 80, 17 06 04, 17 09 04, 20 01 10, 20 01 11, 20 01 27\*, 20 01 28, 20 01 31\*, 20 01 34, 20 01 36,

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 5 z 9

protokół kontroli nr SLU 92/2023

20 01 39, 20 02 01, 20 03 07.

Natomiast zgodnie z list kart przekazania odpadów z potwierdzonym transportem prowadzonym w systemie BDO w 2022 r. i 2023 r. do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. Bierkowo 120 przekazano następujące rodzaje odpadów: 20 03 07, 20 02 01, 20 01 39, 20 01 36, 20 01 32, 20 01 28, 20 01 27\*, 20 01 23\*, 20 01 21\*, 20 01 11, 20 01 10, 17 09 04, 17 08 02, 17 06 04, 17 03 80, 17 01 03, 17 01 02, 17 01 01, 16 01 03, 15 01 07, 15 01 06, 15 01 01.

Stwierdzono przekazanie 6 rodzajów odpadów, które nie były zawarte w dziale XIV rejestru BDO, tj.: 20 01 32, 20 01 23, 20 01 21\*, 17 08 02, 17 01 03, 15 01 06.

Brak wpisu zbieranych przez gminę kodów odpadów w ramach prowadzenia PSZOK w dziale XIV stanowiło naruszenie przepisów art. 52 ust. 1 pkt 8 lit g ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. W toku kontroli poinformowano również o obowiązku wynikającym z art. 59 ust. 1 ww. ustawy, i podmiot wpisany do rejestru jest obowiązany do złożenia marszałkowi województwa wniosku o zmianę wpisu w rejestrze przy użyciu aktualizacyjnego formularza elektronicznego za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami, w przypadku zmiany informacji zawartych w rejestrze oraz zakresu prowadzonej działalności wymagającej wpisów do rejestru w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana.

W toku kontroli przedłożono kontrolującemu UPO dotyczący złożenia wniosku aktualizacyjnego z dnia 31.03.2023 r. do Urzędu Marszałka Pomorskiego za pośrednictwem BDO.

Ponadto zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 6 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, gmina powinna przyjmować na PSZOK- odpady, których w 2022 r. mieszkańcy nie oddawali, tj.: szkła (20 01 02), metali (20 01 40), papieru i tektury (20 01 01), odpadów opakowań wielomateriałowych (15 01 05), zużytych urządzeń elektrycznych i elektronicznych innych niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierających niebezpieczne składniki (20 01 35\*), w związku z powyższym poinformowano, że w przypadku przekazania przez mieszkańców gminy ww. rodzajów odpadów należy ponownie złożyć wniosek o aktualizację wpisów rodzajów odpadów ujętych w dziale XIV.

## EWIDENCJA

W trakcie trwania kontroli przeprowadzono analizę wpisów w bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) w zakresie prowadzonej ewidencji odpadów oraz złożenia sprawozdania o wytwarzanych odpadach.

Stwierdzono, że gmina nie prowadziła ewidencji zbieranych odpadów w postaci kart ewidencji w obrotowym okresie, tj. 2022 r. i 2023 r. do dnia 30.03.2023 r. Prowadziła wyłącznie uproszczoną ewidencję w postaci kart przekazania odpadów, z której wynikało, że do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. Bierkowo 130 przekazano następujące rodzaje odpadów: 20 03 07, 20 02 01, 20 01 39, 20 01 36, 20 01 32, 20 01 28, 20 01 27\*, 20 01 23\*, 20 01 21\*, 20 01 11, 20 01 10, 17 09 04, 17 08 02, 17 06 04, 17 03 80, 17 01 03, 17 01 02, 17 01 01, 16 01 03, 15 01 07, 15 01 06, 15 01 01.

Zgodnie z art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2012 r. o odpadach, posiadacz odpadów jest obowiązany do prowadzenia na bieżąco ich ilościowej i jakościowej ewidencji zgodnie z katalogiem odpadów określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 4 ust. 3.

W dniu 30.03.2023 r. założono i uzupełniono karty ewidencji odpadów. Na podstawie zaprowadzonej ewidencji ustalono, że w PSZOK- u w I kwartale 2023 r. przyjęto oraz przekazano następujące rodzaje odpadów:

- 20 01 10 Odzież – 1,12 Mg,
- 20 02 01 Odpady ulegające biodegradacji – 4,46 Mg,
- 20 03 07 Odpady wielkogabarytowe – 22,32 Mg,
- 20 01 11 Tekstylia – 0,88 Mg,
- 20 01 39 Tworzywa sztuczne - 3,84 Mg,
- 17 09 04 Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu innych wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03 – 11,44 Mg,
- 17 01 07 Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglano, odpadów ceramicznych i elementów wyposażenia innych wymienione w 17 01 06 – 6,2 Mg,
- 17 01 02 Gruz ceglany – 20,48 Mg,
- 16 01 03 Zużyte odpady – 6,04 Mg,

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

- 17 01 01 Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów – 0 Mg,
- 15 01 07 Opakowania ze szkła – 7,06 Mg,
- 15 01 06 Zmieszane odpady opakowaniowe – 3,78 Mg,
- 15 01 01 Opakowania z papieru i tektury – 3,18 Mg.

#### Odbiorcy

Wszystkie zebrane w PSZOK odpady były przekazywane uprawnionemu odbiorcy tj. do Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. Bierkowo 130, posiadającemu decyzję Marszałka Województwa Pomorskiego znak DRO -So.7222.44.2013/2014.IS z dnia 30.06.2014 ze zmianami (ostatnia 5.08.2021 r.) stanowiącej pozwolenie zintegrowane na eksploatację instalacji w gospodarce odpadami do składowania odpadów o zdolności przyjmowania 10 ton odpadów na dobę lub całkowitej pojemności ponad 25 000 ton, z wyjątkiem składowisk odpadów obojętnych lub obiektów unieszkodliwiania odpadów.

Jak wynika z kart przekazania odpadów transportującym odpady był Zakład Gospodarki Komunalnej w Dębicy Kaszubskiej Sp. z o.o., nr BDO 000112083, który posiadał wpis w dziale VII wszystkich transportowanych do PGK Sp. z o.o. w Bierkowie odpadów.

#### SPRAWOZDAWCZO

Zgodnie z art. 75 ust. 1 pkt 2 lit a roczne sprawozdanie o wytwarzanych odpadach i o gospodarowaniu odpadami sporządza prowadzący działalność polegającą na gospodarowaniu odpadami, z wyjątkiem prowadzącego odbieranie odpadów komunalnych, w zakresie zbierania odpadów, obowiązany do prowadzenia ewidencji odpadów.

Gmina złożyła za pośrednictwem indywidualnego konta w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami sprawozdanie o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami za rok 2021 i 2022 poprzez system BDO w dniu 31.03.2023 r., tj. po ustawowym terminie.

Powyższy termin został wyszczególniony w art. 76 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, który wskazuje, że podmioty obowiązane do sporządzenia sprawozdania, o których mowa w art. 75, w przypadku sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami składają je w terminie do dnia 15 marca za poprzedni rok kalendarzowy marszałkowi województwa właściwemu ze względu na miejsce wytwarzania odpadów.

Wydruk z BDO dotyczący kodów odpadów zawartych w dziale XIV na dzień 24.03.2023 r., wniosek aktualizacyjny z dnia 31.03.2023 r., wydruk kart ewidencji za 2022 r. i z dnia 23.03.2023 r. potwierdzający brak prowadzenia ewidencji, wydruk z dnia 30.03.2023 r. potwierdzający założenie kart ewidencji oraz jej zaprowadzenie, wydruki KPO z 2022 r. i 2023 r. oraz potwierdzenie złożenie sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami za 2021 r. i 2022 r. złożone 31.03.2023 r. stanowi załącznik nr 8.

Ponadto w toku kontroli ustalono, że Gmina Dębica Kaszubska w ustawowym terminie tj. 30.03.2023 r. złożyła sprawozdanie do Marszałka Województwa Pomorskiego z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi za 2022 r. informując m.in. o działaniach na terenie gminy punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Zebrany w trakcie kontroli materiał wskazuje na:

- brak oznaczenia kodów odpadów w miejscu zbierania odpadów w PSZOK stwierdzone podczas oględzin w dniu 24.03.2023 r. Naruszenie ustało w dniu 5.04.2023 r.,
- brak wpisu w BDO w dziale XIV przyjmowanych w ramach prowadzenia przez gminę PSZOK - 6 rodzajów kodów odpadów. Naruszenie ustało – wpis dokonany 31.03.2023 r.,
- nieterminowe złożenie wniosku o wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami w zakresie zbieranych odpadów - zmiana wpisu dokonana 31.03.2023 r.,
- nieprowadzenie kart ewidencji zbieranych odpadów od 1.01.2022 r. do dnia 30.03.2023 r.,
- złożenie sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarce odpadami za 2021 r. i 2022 r. po ustawowym terminie – złożone 31.03.2023 r.

2. Naruszenia

## 2. Naruszenia

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*

strona 7 z 9

protokół kontroli nr SLU 92/2023

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Dowód  (dokumentacja audiowizualna, protokół ogl. dzin, wyniki pomiarów, dokumenty zakładu, opinia eksperta itp.)	Punkt pozwolenia lub akt prawny (art., par, ust., pkt) lub inny dokument (zgłoszenie, informacje, itp.)
1	brak oznaczenia wszystkich kodów odpadów w miejscu zbierania odpadów na terenie PSZOK	protokół kontroli, protokół ogl. dzin	art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. w związku z § 5 ust.3-6 rozporządzenia w sprawie szczegółowych wymagań dla magazynowania odpadów
2	brak wpisu w BDO w dziale XIV przyjmowanych w ramach prowadzenia przez gminę PSZOK 6 rodzajów kodów odpadów	protokół kontroli, wydruki z BDO	art. 52 ust. 1 pkt 8 lit g ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
3	brak zmiany wpisu do rejestru zbieranych w 2022 r. 6 rodzajów odpadów, w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana.	protokół kontroli, wydruki z BDO	art. 59 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach
4	nieprowadzenie kart ewidencji odpadów od 1.01.2022 r. do dnia 30.03.2023 r.	protokół kontroli, wydruki z BDO	art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2012 r. o odpadach
5	złożenie sprawozdania o wytwarzanych odpadach i gospodarce odpadami za 2021 r. i 2022 r. po ustawowym terminie – złożone 31.03.2023 r.	protokół kontroli, wydruki z BDO	art. 76 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

### 3. Popelnione wykroczenia i zastosowane sankcje

Lp.	Rodzaj nieprawidłowości	Podstawa prawna	Imię i nazwisko osoby, która popełniła wykroczenie	Zastosowana sankcja (pouczenie, mandat) lub odmowa przyjęcia mandatu
1	brak zmiany wpisu do rejestru zbieranych w 2022 r. 6 rodzajów odpadów, w terminie 30 dni od dnia, w którym nastąpiła zmiana.	art. 179 - Ustawa o odpadach - Niezłożenie, wbrew przepisom art 50 ust. 1, art. 59 ust.1 oraz art. 60 ust.1. wniosku o wpis do rejestru, zmianę wpisu do rejestru lub o wykreślenie z rejestru albo złożenie wniosku niezgodnego ze stanem faktycznym.	Agnieszka Łukowska	Mandat (300 zł.)

### 4. Inne zagadnienia

### 5. Informacje końcowe

Integralność niniejszego protokołu stanowi następująca załączniki:

1. Umowa o świadczenie nr 57
2. Umowa o świadczenie p. Agnieszki Łukowskiej
3. Umowa dzierżawy z dnia 20.12.2017 r.
4. Uchwała nr LIII3962022 z załącznikami
5. Protokół ogl. dzin wraz z dokumentacją fotograficzną
6. Dokumentacja fotograficzna z dnia 5.04.2023 r. dot. poprawy oznakowania

*Niniejszy protokół kontroli nie może być powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez którą został sporządzony inaczej niż w całości.*



- 7 O wiadczenie Gminy D bnicza Kaszubska z dnia 14.04.2023 r.  
8 Wydruki z BDO dot. wpisów w dziale XIV, ewidencji, KPO oraz sprawozdawczo ci.

**Dane i informacje zastrze one:** Protokół nie zawiera informacji zastrze onych.

Osoba uprawniona do reprezentowania kontrolowanego ma prawo wnie do protokołu kontroli umotywowane zastrze enia i uwagi przed jego podpisaniem lub odmówi podpisania protokołu. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli mo e w terminie siedmiu dni przedstawi swoje stanowisko na pi mie Pomorskiemu Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony rodowiska.

Niniejszy protokół sporz dzono w dwóch jednobrzmi cych egzemplarzach.  
Wszystkie strony protokołów dwustronnie parafowano.

Jeden egzemplarz protokołu dor czono Pani Iwonie Warkockiej

**Zgodnie z art. 57 ust. 2 ustawy z 6 marca 2018 r. Prawo przedsi biorców (Dz. U. z 2023 r. poz. 221) dokonano wpisu w ksi ce kontroli pod pozycj : 8.**

Miejsce i data podpisania protokołu: D bnicza Kaszubska, ul. Ks. Antoniego Kani 16A, 21-04-2023

Podpis i piecz uprawnionego  
przedstawiciela jednostki  
kontrolowanej

Podpis i piecz uprawnionego  
inspektora

*Niniejszy protokół kontroli nie mo e by powielany bez pisemnej zgody kierownika komórki inspekcji, przez któr został sporz dzony inaczej ni w cało ci.*