

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZADANIE 1 - Dowóz dzieci/uczniów do Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dębnicy Kaszubskiej

W skład Zespołu wchodzi: Przedszkole w Dębnicy Kaszubskiej i Szkoła Podstawowa im. Tadeusza w Dębnicy Kaszubskiej.

1. Planowana liczba uczniów oraz dzieci dowożonych w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Dębnicy Kaszubskiej.

Lp.	Wyszczególnienie miejscowości w obwodzie szkoły	Odległość w kilometrach (miejscowość-szkoła)	Rok szkolny 2021/2022		
			Liczba dzieci w Przedszkolu w Dębnicy Kaszubskiej (ul. ks. Antoniego Kani 53, 76-248 Dębica Kaszubska)	Liczba uczniów w Szkole Podstawowa im Tadeusza Kościuszki w Dębicy Kaszubskiej (ul. Jana III Sobieskiego 3, 76-248 Dębica Kaszubska)	RAZEM
1.	Dębica Kaszubska (ul. Zajęcza - Jodłowa)	2,5 km	17	9	26
2.	Dobrzykowo	9 km	-	2	2
3.	Dudzicze	4 km	-	-	
4.	Grabín (skrzyżowanie na drodze do Skarszewa Górnego)	4 km	3	7	10
5.	Krzyńia	8 km	2	1	3
6.	Krzywań (z centrum miejscowości)	5 km	1	7	8
7.	Leśna Polana (z osiedla)	5 km	2	1	3
8.	Łosinko	10 km	2	-	2
9.	Łysomice	6 km	-	-	-
10.	Łysomiczki	3 km	-	1	1
11.	Mielno (z centrum miejscowości i z kolonii)	12 km	4	8	12
12.	Podwilczyn	10 km	4	7	11
13.	Skarszów Dolny	3 km	2	12	14
14.	Skarszów Górny	4 km	9	22	31
15.	Starnice	7 km	5	14	19
16.	Starniczki	5 km	-	-	-
RAZEM		-	49	93	142

2. Przewidywane godziny dowozu (**szkoła podstawowa nie później niż na godz. 8.00**) i odwozu oraz trasy przejazdu w roku szkolnym 2021/2022:

Lp.	Wyszczególnienie	Trasa przejazdu	Godzina odjazdu	Godzina przyjazdu	Uwagi
<u>DOWÓZ</u>					
1.	PRZEDSZKOLE+ SZKOŁA PODSTAWOWA	Mielno-Łosinko-Podwilczyn- Łysomice-Dobrzykowo-Łysomiczki- Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole)	7.15	7.45	Dowóz 5x w tyg.
2.		Skarszów Górny-Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole)	7.45	7.55	Dowóz 5x w tyg.
3.		Starnice-Krzynia-Dębica Kaszubska (ul. Jodłowa-Zajęcza)-Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole)	7.05	7.30	Dowóz 5x w tyg.
4.		Leśna Polana-Krzywań-Grabin- Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole)	7.30	7.40	Dowóz 5x w tyg.
5.		Skarszów Dolny-Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole)	7.45	7.55	Dowóz 5x w tyg.
<u>ODWÓZ</u>					
1.	PRZEDSZKOLE+ SZKOŁA PODSTAWOWA	Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole)-Łysomiczki- Łysomice-Dobrzykowo-Podwilczyn- Łosinko-Mielno	13.35 15.25		Odwóz 5x w tyg. 5x w tyg.
2.		Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole) - Skarszów Górny-Grabin-Krzywań	12.40 15.25		Odwóz 5x w tyg. 5x w tyg.
3.		Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole) - Skarszów Górny-Grabin-Krzywań-Leśna Polana	13.35		Odwóz 5x w tyg.
4.		Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole) – Dębica Kaszubska (ul. Jodłowa-Zajęcza) – Krzynia-Starnice	13.50 15.40		Odwóz 5x w tyg. 5x w tyg.
5.		Dębica Kaszubska (szkoła+przedszkole) - Skarszów Dolny	13.35 15.25		Odwóz 5x w tyg. 5x w tyg.

3. Uwagi związane z realizacją usługi transportowej:

1) realizacja dowozu winna następować w dniach od poniedziałku do piątku, nie wcześniej niż o godz. 7.00 i po zakończeniu zajęć edukacyjnych zgodnie z harmonogramem oraz w dni wyznaczone przez dyrektora szkoły związane z organizacją pracy szkoły.

2) miejsca wsiadania i wysiadania dzieci/uczniów (przystanki):

a) dzieci uczęszczające do budynku Przedszkola w Dębicy Kaszubskiej – ul. ks. Antoniego Kani, 76-248 Dębica Kaszubska – przystanek „Garbarnia” (przy Gminnym Ośrodku Kultury w Dębicy Kaszubskiej),

b) dzieci oraz uczniowie uczęszczający do budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dębicy Kaszubskiej – parking przy szkole – ul. Jana III Sobieskiego 3, 76-248 Dębica Kaszubska.

3) dowóz i odwóz odbywa się w obwodzie szkoły.

4. Zamówienie obejmuje wyjazd ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, przejazd wyznaczoną trasą i przybycie do wyznaczonej szkoły, przedszkola w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych oraz odwiezienie uczniów po zajęciach lekcyjnych. Dowóz i odwóz dzieci/uczniów nie może trwać dłużej niż 40 minut.

5. Usługa dowozu i odwozu będzie świadczona wg ustalonego z dyrektorem szkoły rozkładu kursów autobusu, który będzie dostosowany do planu zajęć w szkole.

6. Dowóz będzie realizowany w dniach od poniedziałku do piątku, w okresie od 1 września 2021 r. do zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych (w przypadku szkoły) w roku szkolnym 2021/2022, z uwzględnieniem organizacji pracy przedszkola i szkoły oraz zgodnie z kalendarzem roku szkolnego 2021/2022. Na początku września 2021 r. dyrektor zespołu szkół prześle terminy oraz informacje dotyczące realizacji dowozu.
7. Zamawiający wymaga aby Wykonawca świadczył usługi przewozowe autobusem, w wyjątkowych sytuacjach busem zapewniającym odpowiednią ilość miejsc siedzących (dotyczy autobusu i busu).
8. Przewozy uczniów muszą odbywać się wyłącznie środkami transportu spełniającymi wymagania techniczne określone w przepisach ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 450, z późn. zm.).
9. Zamawiający wymaga aby autobusy, którymi świadczona będzie usługa transportu uczniów były w pełni sprawne technicznie. Wykonawca w tym zakresie jest zobowiązany do przestrzegania przepisów określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022, z późn. zm.).
10. Jeżeli temperatura na zewnątrz wynosić będzie przez min. 2 dni, 23 C ° i powyżej, Zamawiający wymaga od Wykonawcy aby autobusy, którymi świadczona będzie usługa transportowa, posiadały sprawną klimatyzację.
11. Zamawiający wymaga aby Wykonawca posiadał rezerwy transportowe umożliwiające zapewnienie ciągłości świadczenia usługi.
12. W razie awarii środka transportu w trakcie przewozu, Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia pojazdu zastępczego i nie zwalnia to Wykonawcy od wykonania przedmiotu umowy. Transport zastępczy należy zorganizować w czasie 1 godziny zegarowej licząc od momentu awarii autobusu.
13. Wielkość lub ilość pojazdów na wszystkich trasach należy dostosować do ilości osób przewożonych (dzieci/uczniowie muszą mieć miejsca siedzące).
14. Wykonawca zapewni uczniom bezpieczny przewóz tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny.
15. Kierowca autobusu winien posiadać prawo jazdy odpowiedniej kategorii, ważne badania lekarskie, zgodnie z ustawą z 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 919, z późn. zm.). Wykonawca zapewni liczbę kierowców w liczbie odpowiadającej ilości autobusów niezbędnych do realizacji zamówienia.
16. Wykonawca zapewnia opiekę nad przewożonymi uczniami, podczas wsiadania do autobusu, przewozu i wysiadania z autobusu.
17. Ilość opiekunów musi być dostosowana do liczby wykonywanych kursów w taki sposób, aby w każdym wykonywanym kursie był opiekun.
18. Opieka sprawowana będzie przez osoby pełnoletnie, posiadające zdolność do czynności prawnych. Kierowca autobusu nie może pełnić funkcji opiekuna.
19. Obowiązki osoby sprawującej opiekę:
 - 1) sprawdzanie stanu liczebności uczniów przewożonych;
 - 2) dopilnowanie ładunku i porządku oraz zapewnienie bezpieczeństwa podczas wsiadania i wysiadania uczniów do i z pojazdu oraz zajmowaniu przez uczniów miejsc w autobusie;
 - 3) zwracanie uwagi na właściwe zachowanie się uczniów w czasie przejazdu;
 - 4) w przypadku stwierdzenia sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu uczniów niedopuszczenie do ich przewozu.
20. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt:
 - 1) utrzymać w należytym porządku i czystości autobusy;
 - 2) przestrzegać przepisów bhp i p. poż.;

- 3) ubezpieczyć autobusy i dzieci na czas przewozów z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z określonymi zdarzeniami losowymi;
 - 4) ubezpieczyć się od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem zamówienia;
 - 5) oznaczyć autobusy na czas przewozów, że wykorzystywane są do transportu dzieci szkolnych.
21. Szacunkowe ilości dzieci dojeżdżających zostały określone na podstawie aktualnej wiedzy Zamawiającego w zakresie potrzeb dowozu dzieci w okresie objętym przedmiotem zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości dzieci korzystających z usług dowozu o maksymalnie 15%, w zależności od frekwencji dzieci w przedszkolach i szkołach, a Wykonawca nie będzie podnosił wobec Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.
 22. W trakcie roku szkolnego Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany trasy, godzin dowozu i odwozu ze szkół i przedszkola dostosowując je do organizacji pracy szkoły i przedszkola oraz liczby dzieci i uczniów.
 23. Wykonawca zobowiązany jest podać kalkulację kosztów miesięcznego dowozu jednego ucznia z danej miejscowości i z powrotem (przy uwzględnieniu ceny brutto jednego biletu miesięcznego).
 24. Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną trasy – w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty, szczególnie potwierdzenia ilości kilometrów na poszczególnych trasach oraz dostosowania środka transportu do ilości dojeżdżających dzieci, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty ewentualnej wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Kilometry dojazdowe Wykonawcy na miejsce wykonania usługi nie będą podlegać fakturowaniu.
 25. Rozliczenie usługi, następować będzie na podstawie ilości wystawionych biletów miesięcznych.
 26. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę aby utworzone kursy na potrzeby uczniów również stanowiły biletowany kurs otwarty z możliwością skorzystania z transportu przez mieszkańców z terenu Gminy Dębica Kaszubska, z tym że w pierwszej kolejności Wykonawca zapewnia dowóz i odwóz dzieci/uczniów do przedszkoli i szkół.
 27. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia miejsca postojowego w czasie kiedy nie realizuje dowozu.
 28. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku wejścia w życie zmian ustawy o transporcie publicznym, w zakresie którym uniemożliwi realizację umowy, w tym także w przypadku konieczności dokonania zmian umowy, które nie zostały przewidziane w SWZ, a także w przypadku zmian w zakresie obowiązku organizacji transportu przez jednostki samorządu terytorialnego.
 29. Godziny dowozu i odwozu, jak i trasy mogą ulec zmianie w trakcie roku szkolnego.
 30. Wyznacza się koordynatora w zakresie dowozu: Panią Magdalenę Kinder – pracownika Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dębicy Kaszubskiej, e-mail: sekretariat@zspdk.debnickaszubska.eu, tel. (59) 81 31 156.
 31. Faktury za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca będzie wystawiał co miesiąc na:
 - 1) Nabywca - **Gmina Dębica Kaszubska, ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76 -248 Dębica Kaszubska NIP: 839 21 92 397, REGON: 770979803;**
 - 2) Odbiorca - **Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dębicy Kaszubskiej ul. Jana III Sobieskiego 3, 76-248 Dębica Kaszubska NIP: 8392154209, REGON: 220664758.**