

- WZÓR -**UMOWA Nr**

Zawarta w dniu..... pomiędzy:

Gminą Dębica Kaszubska z siedzibą w 76-248 Dębica Kaszubska, ul. ks. Antoniego Kani 16a,

NIP: 839-21-92-397, reprezentowaną przez:

Iwonę Warkocką – Wójta Gminy Dębica Kaszubska

przy kontrasygnacie: Marka Malinowskiego - Skarbnika

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
, reprezentowanym przez:
, zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), pn. **„Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej na wykonanie robót polegających na przebudowie pomieszczeń na potrzeby stołówki szkolnej w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Dębicy Kaszubskiej”**, zwanego w dalszej części postępowaniem, Zamawiający zleca Wykonawcy realizację zamówienia o następującej treści, zgodnego w treści ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowo – kosztorysowej niezbędnej do uzyskania dokumentów zezwalających na wykonanie robót budowlanych polegających na przebudowie pomieszczeń w budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego przy ul. Sobieskiego 3 w Dębicy Kaszubskiej.
2. Adres inwestycji: działka nr 513/1 obręb Dębica Kaszubska, gmina Dębica Kaszubska.
3. Przedmiotem umowy jest opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej przebudowy pomieszczeń kuchennych, socjalnych, technicznych i lekcyjnych na potrzeby stołówki szkolnej w budynku „B” oraz pomieszczeń dydaktycznych i technicznych w budynku „A” niezbędnej do uzyskanie pozwolenia na budowę w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane.
4. Dokumentację projektową przebudowy pomieszczeń kuchennych, socjalnych, technicznych i lekcyjnych na potrzeby stołówki szkolnej w budynku „B” należy sporządzić w oparciu o „Koncepcję funkcjonalną pomieszczeń kuchennych, socjalnych, technicznych i lekcyjnych na potrzeby stołówki szkolnej w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Dębicy Kaszubskiej”, stanowiący załącznik nr 10.3. do SWZ.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 10 do SWZ, tj. 10.1. – Opis przedmiotu zamówienia, 10.2. – Inwentaryzacja obiektu, 10.3. – Koncepcja, 10.4. – Przebudowa pomieszczeń budynku A.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania przedsięwzięcia z zachowaniem najwyższych standardów, z wykorzystaniem najlepszej wiedzy i praktyki inżynierskiej.
7. Przeniesienie praw autorskich przedmiotu umowy następuje bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.), obejmujących bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
8. W ramach wykonania zakresu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) przedstawienia wstępnych rozwiązań projektowych łączących zakres dot. stolówki i ciągu gastronomicznego w budynku „B” oraz przebudowy pomieszczeń w budynku „A” – 1 egz.
- 2) opracowania dokumentacji w formie papierowej, tj.:
 - a) map do celów projektowych –1 egz.,
 - b) pełnobrańzowej dokumentacji budowlanej wraz z informacją BIOZ - 6 egz.,
 - c) specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót - 4 egz.,
 - d) przedmiaru robót – 2 egz.,
 - e) kosztorysu inwestorskiego – 2 egz.,
 - f) uzyskania wszelkich uzgodnień, opinii i oświadczeń niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę w rozumieniu ustawy Prawo Budowlane;
- 3) sporządzenia dokumentacji w formie elektronicznej nagranej na nośniku CD w 2 egzemplarzach:
 - a) całość w formacie *pdf,-dokumenty tekstowe z rozszerzeniem *doc,
 - b) arkusze kalkulacyjne -format XLS/XLSX (arkusze kalkulacyjne muszą posiadać aktywne formuły).
 - c) rysunki w formacie *dwg, *dxf (do odczytu w programie AUTOCAD),
 - d) kosztorysy w formacie *kst, *ath.

Wymagane jest aby pliki wersji elektronicznej i w *PDF odpowiadały teczkom wersji drukowanej, rysunki zawierały podpisy projektantów i inne elementy naniesione na wersję drukowaną.
9. Dokumentacja projektowa winna spełniać wymagania określone w art. 99 -103 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz przepisach wykonawczych w ww. ustawy z zastrzeżeniem, że do czasu wydania tych przepisów dokumentacja ta winna uwzględniać n/w przepisy:
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego z dnia 11 września 2020 r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609),
 - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126).
10. Dokumentacja winna uwzględniać przepisy obowiązujące w chwili jej zatwierdzenia przez uprawnione organy lub Zamawiającego, jednakże w przypadku zmiany przepisów w trakcie realizacji umowy dokumentacja winna uwzględniać zmiany w zakresie niezbędnym do użytkowania przedmiotu umowy.
11. Wykonawca przyjmuje obowiązki określone w umowie oraz związane z wykonaniem usługi. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z umowy na realizację zamówienia w dobrej wierze oraz przy dochowaniu zawodowej staranności. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać przepisów prawa. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie wszystkich świadczeń stanowiących przedmiot umowy oraz za osoby lub podmioty, z których pomocą Wykonawca swe obowiązki wykonuje lub którym powierza ich wykonanie.

§ 2

Termin realizacji

1. Termin realizacji całości przedmiotu umowy: **4 miesiące od dnia podpisania umowy.**
2. Za termin wykonania całości przedmiotu zamówienia rozumie się wykonanie projektu bez wad oraz przekazanie kompletnej dokumentacji budowlanych w zakresie i ilościach wskazanych w § 1 ust. 8, potwierdzone protokołem odbioru.

§ 3

Wykonawcy i Podwykonawcy

Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których

mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

§ 4

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca bierze odpowiedzialność za kompletne, wysokiej jakości i terminowe wykonanie przedmiotu umowy oraz za jego zgodność z dokumentacją techniczną i obowiązującymi w Polsce przepisami.
2. Wykonawca wykona wszystkie świadczenia wskazane w § 1 umowy.
3. Wykonawca zapewni w pełni wykwalifikowany personel do kierowania i wykonywania usług przewidzianych niniejszą umową, zgodnie ze złożoną ofertą.
4. Funkcje projektanta pełnić będzie:
 - 1) branża architektoniczna, posiadający uprawnienia określone w pkt. 15.2.4. ppkt. 2) SWZ oraz doświadczenie w zakresie projektowania zgodne ze złożoną ofertą.
5. Wykonawca ma obowiązek, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty podpisania niniejszej umowy, przedłożyć Zamawiającemu kopie uprawnień budowlanych w zakresie projektowania, dotyczące osób wskazanych w ofercie Wykonawcy, dla których ustawa Prawo budowlane wymaga posiadania uprawnień oraz kopie aktualnych dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przepisów wynikających z ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawach autorskich i pokrewnych.
7. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu umowy powierza, jak za własne działanie i zaniechanie.
8. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot umowy zgodnie z umową oraz będzie zobowiązany do:
 - 1) informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość lub termin zakończenia wykonania przedmiotu umowy,
 - 2) przestrzegania praw patentowych i licencji,
 - 3) sporządzenia dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy z zachowaniem zasad równego traktowania Wykonawców i uczciwej konkurencji oraz zasad opisu przedmiotu zamówienia określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.

§ 5

Podstawowe obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego regulowania płatności przy zachowaniu ustalonych w umowie warunków.
2. Czynności odbiorowe poszczególnych dokumentacji dokonywane będą przez Przedstawiciela Zamawiającego tak, aby nie hamować postępu prac projektowych.
3. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru wykonywanych dokumentacji projektowych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§ 6

Nadzór

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie przedstawiciel Zamawiającego.

§ 7

Wynagrodzenie za przedmiot umowy i warunki płatności

1. Zgodnie ze złożoną ofertą wynagrodzenie ryczałtowe, zwane także **ceną ryczałtową**, którego definicję określa art. 632 Kodeksu Cywilnego, za wykonanie całości przedmiotu umowy wynosi:

cena netto: zł + podatek VAT (.....%), tj. zł

cena brutto: zł

(słownie brutto:)

2. Zgodnie z art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu Cywilnego, jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru i kosztów prac. Jeżeli wykonanie zamówienia groziłoby Wykonawcy zamówienia rażąca stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
3. Cena zawiera wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty prac projektowych, uzyskania stosownych decyzji i zezwoleń, opinii i uzgodnień, wymagane w obowiązujących przepisach prawa oraz przeniesienie na rzecz Zamawiającego własności autorskich praw majątkowych.
4. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wystawieniu faktur przez Wykonawcę.
5. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie protokół odbioru dokumentacji, zatwierdzony i podpisany przez Zamawiającego.
6. Wykonawca wystawi fakturę na adres:
NABYWCA: Gmina Dębica Kaszubska, ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębica Kaszubska NIP 839-219-23-97
ODBIORCA: Urząd Gminy Dębica Kaszubska, ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębica Kaszubska
7. Należność za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi przelewem z rachunku Zamawiającego, w terminie 30 dni licząc od daty otrzymania faktury.
8. W przypadku błędnie wystawionej faktury, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania faktury korygującej.
9. Dla zapewnienia należytej jakości i terminowości wykonywanych robót Wykonawca wniesie **zabezpieczenie należytego wykonania umowy** opisany w pkt. 37 Specyfikacji warunków zamówienia. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie wniesiona przez Wykonawcę w formie w wysokości 5% ceny ryczałtowej.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
12. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
13. Wypłata, o której mowa w ust. 25 następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

§ 8

Przekazanie i odbiór dokumentacji

1. Zakres i sposób odbioru przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie z warunkami niniejszej umowy, obowiązującymi przepisami.
2. Odbiorowi podlegać będzie opracowana dokumentacja budowlana.

3. Niezależnie od postanowień ust. 2 Wykonawca sporządzi taką ilość egzemplarzy poszczególnych opracowań projektowych jaka jest potrzebna do uzyskania wymaganych opinii, uzgodnień i decyzji oraz dla potrzeb wykonawstwa robót.
4. Po przekazaniu opracowanej dokumentacji budowlanej, Zamawiający w ciągu 7 dni roboczych sprawdzi kompletność i zakres opracowania.
5. Z czynności odbiorowych spisany zostanie protokół, zawierający:
 - 1) datę wystawienia protokołu,
 - 2) nazwę dokumentacji projektowej i oznaczenie Umowy,
 - 3) nazwę stron Wykonawcy i Zamawiającego wraz ze wskazaniem osób reprezentujących oraz miejscami na podpisy,
 - 4) nazwy dokumentów i opracowań projektowo-kosztorysowych będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy, listę załączników,
 - 5) pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż dostarczony projekt został wykonany z należytą starannością, przy przestrzeganiu obowiązujących przepisów, norm i zasad sztuki projektowej oraz że jest kompletny, spójny i stanowić może podstawę do realizacji robót budowlanych. Wykonawca przekaze zamawiającemu protokół przekazania w dwóch egzemplarzach wraz z załącznikami (będącymi przedmiotem odbioru).
6. Jeżeli w toku czynności odbioru dokumentacji zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad w uzgodnionym terminie.
7. Wraz z odbiorem dokumentacji budowlanej wykonanej w ramach niniejszej umowy Zamawiający przejmuje autorskie prawa majątkowe do wszystkich opracowań projektowych wykonanych w ramach umowy.
8. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych mieści się w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy niniejszej umowy.
9. Przeniesienie praw autorskich przedmiotu umowy następuje bez ograniczeń, co do terytorium, czasu i liczby egzemplarzy na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.), obejmujących bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia, w szczególności:
 - 1) trwale i czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzenie do pamięci komputera oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami,
 - 2) wprowadzanie do odbioru, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
 - 3) tworzenie nowych wersji i adaptacji (tłumaczenie, przystosowanie, zmiana układu lub jakiejkolwiek inne zmiany),
 - 4) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnienie utworu w ten sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności udostępnienie na żądanie,
 - 5) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych,
 - 6) prawo do rozporządzania opracowaniami utworów oraz prawo udostępnienia ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich wymienionych powyżej polach eksploatacji,
 - 7) prawo użytkowania opracowania projektowego na własny użytek dla potrzeb ustawowych i statutowych zadań Zamawiającego, w tym w szczególności przekazać opracowania projektowe lub ich dowolną część, także ich kopie:
 - a) innym wykonawcom, jako podstawę lub materiał wyjściowy do wykonania innych opracowań projektowych,
 - b) wykonawcom biorącym udział w postępowaniu o udzielenie zamówień publicznych na realizację robót budowlanych, jako część specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w tym przez zamieszczenie na stronie internetowej,
 - c) innym wykonawcom, jako podstawę dla wykonania lub nadzorowania robót budowlanych,
 - d) stronom trzecim biorącym udział w procesie inwestycyjnym,

10. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując zadanie nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże Zamawiającemu wyniki prac powstałych w związku z wykonaniem zadania w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
11. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu zamówienia, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw, własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w związku z wykonywaniem zadania.

§ 9

Rękojmia

1. Na wykonany cały przedmiot umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu **72 miesięcznej rękojmi** według przepisów art. 556 – 576⁴ w zw. z art. 638 kodeksu cywilnego. Rękojmia obejmuje w całości, także zamontowany osprzęt i inne urządzenia.
2. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt, ujawnionych przy odbiorze lub w okresie rękojmi, wad odnoszących się do przedmiotu umowy – w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, maksymalnie 14 dni od chwili zgłoszenia. Za zgodą Zamawiającego termin określony w zdaniu pierwszym może zostać wydłużony do 30 dni.
4. Zgłoszenie wady winno zostać potwierdzone pisemnie.
5. W zakresie nieuregulowanym do rękojmi stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 10

Zwłoka i kary umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zamówienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy;
 - 2) w wysokości 0,3% wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w usunięciu wad, usterek i braków ujawnionych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości lub rękojmi za wady w stosunku do terminu wyznaczonego zgodnie z § 9 ust. 3 niniejszej umowy;
 - 3) w wysokości 20% wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar.
4. Łączna maksymalna wysokość naliczonych kar umownych określonych w ust. 1 pkt. 1-2 nie przekroczy 20% wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
5. Zapłacenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 1-2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia robót, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
6. Kary, o których mowa w ust. 1, Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
7. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy, jednakże kara ta nie może być wyższa od poniesionej przez Wykonawcę szkody. Kara umowna wskazana w zdaniu pierwszym nie dotyczy sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, a także sytuacji, gdy odstąpienie od umowy spowodowane jest wadami dokumentacji projektowej, które to wady uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy oraz w sytuacji określonej w § 11 ust. 4 umowy.

§ 11

Rozwiązanie, odstąpienie od umowy

1. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów, jakie poniosła strona nieodpowiadająca za odstąpienie od umowy.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy i naliczeniu kary umownej winno być przekazane listem poleconym lub bezpośrednio drugiej stronie.
3. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca i Zamawiający przedłożą szczegółowe zestawienie swoich roszczeń, aby umożliwić zawarcie polubownego porozumienia.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; w takim wypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) Wykonawca przekroczy o 20 dni termin realizacji umowy, określony w § 2 ust. 1 niniejszej umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;Wówczas Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy.
5. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia.
6. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów, jakie poniosła Strona nieodpowiadająca za odstąpienie od umowy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić pismem za pokwitowaniem przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada Prawo pocztowe lub zostać doręczone bezpośrednio za pokwitowaniem.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający zgodnie z art. 454, 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do treści zawartej umowy w następującym zakresie:
 - 1) **terminu** realizacji umowy na skutek:
 - a) przedłużających się (ponad przewidziane przepisami prawa) terminów wydania decyzji, uzgodnień, postanowień lub innych aktów administracyjnych mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, niespowodowanych z winy Wykonawcy,
 - b) konieczności zaspokojenia oczekiwań osób trzecich – w tym grup społecznych lub zawodowych nie artykułowanych lub niemożliwych do jednoznacznego określenia w chwili zawierania umowy,
 - c) konieczności zmian opisu przedmiotu zamówienia,
 - d) zawieszenia prac (realizacji umowy) z powodu okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić w trybie i na zasadach wskazanym w art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2020 poz. 1842 z późn. zm.),
– o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany terminu i zmiany w tym zakresie będą dokonane, z uwzględnieniem okresów niezbędnych do przesunięcia terminu wykonania umowy;
 - 2) **ceny**, na skutek:
 - a) zmiany obowiązującej stawki podatku od towarów i usług VAT, o ile okoliczności te powodują konieczność zmiany ceny, przy czym cena netto jest stała,
– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

- 3) **osób** pełniących funkcję projektantów, przy czym nowo wskazana osoba powinna spełniać wymagania określone przez Zamawiającego w pkt. 15.2.4. ppkt 2) SWZ i uzyskać akceptację Zamawiającego;
 - 4) **zmiany umowy** w zakresie dopuszczonym art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem **COVID-19**, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz. U z 2020 poz. 1842 z późn. zm.).
2. Każda zmiana umowy musi być dokonana na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności oraz wymaga zgody drugiej strony.
 3. Czynności następcze określone w § 77 ust. 2 kodeksu cywilnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub nieskuteczności.

§ 13

Rozwiązywanie sporów

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy, były rozwiązywane poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy, włącznie ze sporami dotyczącymi jej ważności, interpretacji lub rozwiązania, które nie zostaną rozstrzygnięte polubownie, będą ostatecznie rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Umowa wiąże strony z dniem podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy Prawo budowlane.
3. Językiem obowiązującym przy wykonywaniu prac i w korespondencji w ramach niniejszej umowy będzie język polski.
4. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.
5. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty wykonawcy
3. Dokument wniesienia należytego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY