



„Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik nr 3 do Zaprośzenia

WZÓR

UMOWA Nr

Zawarta w dniu..... pomiędzy:

Gminą Dębica Kaszubska z siedzibą: 76-248 Dębica Kaszubska, ul. ks. Antoniego Kani 16a,
NIP: 839-21-92-397, reprezentowaną przez:

Iwonę Warkocką – Wójta Gminy Dębica Kaszubska
przy kontrasygnacie: Marka Malinowskiego - Skarbnika
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....
.....,
reprezentowanym przez:

....., zwanym dalej Wykonawcą.

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego w postępowaniu o szacunkowej wartości zamówienia wyrażonej w złotych poniżej równowartości kwoty 130 000 złotych netto, dotyczącej zadania pn. **Przeprowadzenie czterech imprez w formie pikniku edukacyjnego w ramach projektu pn. „Ekoakcja w Gminie Dębica Kaszubska”** zwanego w dalszej części postępowaniem, Zamawiający zleca Wykonawcy realizację zamówienia, zgodnego w treści ze złożoną przez Wykonawcę ofertą:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług edukacyjnych obejmujących przeprowadzenie **czterech imprez w formie pikniku edukacyjnego** w ramach projektu pn. „Ekoakcja w Gminie Dębica Kaszubska”. Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej „Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich” Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020”
2. Przedmiot zamówienia obejmuje 4 zadania:

ZADANIE 1: Ekoakcja w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Dębicy Kaszubskiej – impreza w formie pikniku edukacyjnego skierowana do uczniów Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Dębicy Kaszubskiej,

ZADANIE 2: Ekoakcja w Zespole Szkół w Gogolewie - impreza w formie pikniku edukacyjnego skierowana do uczniów Zespołu Szkół w Gogolewie,

ZADANIE 3: Ekoakcja w Zespole Szkół w Motarzynie - impreza w formie pikniku edukacyjnego skierowana do uczniów Zespołu Szkół w Motarzynie,

ZADANIE 4: Ekoakcja w Społecznych Szkołach w Niepogłędziu - impreza w formie pikniku edukacyjnego skierowana do uczniów Społecznych Szkół w Niepogłędziu.

3. Wykonawca usługi zapewni wykwalifikowaną kadre dydaktyczną posiadającą odpowiednie doświadczenie oraz kwalifikacje do prowadzenia imprezy plenerowej w zakresie gospodarowania odpadami.
4. Imprezy plenerowe prowadzone będą w terminie 31.05.2021 r., 01.06.2021 r., 02.06.2021 r., 04.06.2021 r.
5. Wykonawca zobowiązuje się do stałej współpracy z Zamawiającym oraz wyznaczonym przez niego pracownikiem w związku z prowadzeniem imprez plenerowych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do stałej współpracy z przedstawicielem Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - zapewnienia wszystkich materiałów i akcesoriów niezbędnych do przygotowania i przeprowadzenia imprezy w formie pikniku edukacyjnego,
 - sporządzania dokumentów zleconych przez Zamawiającego, jeśli ich konieczność wynika z obowiązujących przepisów i umowy na dofinansowanie.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników/ uczestniczek w czasie trwania imprezy plenerowej oraz jakość i terminowość prowadzonych imprez.
9. Wykonawca zobowiązany jest do dbania o stan nieodpłatnie udostępnionych sal oraz materiałów, sprzętu i urządzeń wykorzystywanych w trakcie trwania imprezy plenerowej.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za mienie, z którego korzysta podczas prowadzenia imprezy plenerowej.
11. Jednostką miary 1 (h) godzina używana jest w rozumieniu 1 godziny zegarowej.
12. Imprezy plenerowe rozpoczynać się będą nie wcześniej niż o **godzinie 8:00 i obywać się będą nie później niż do godziny 16.00**. Ustalenie godzin prowadzonych imprez uzgodnione zostanie z przedstawicielem Zamawiającego.
13. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po przeprowadzeniu imprez plenerowych.

§ 2

Termin realizacji umowy

Usługi edukacyjne będą świadczone w dniach: od 31.05.2021 r. do 04.06.2021 r.

§ 3

Osoby odpowiedzialne za realizację

Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację przedmiotu umowy jest:

- 1) ze strony Zamawiającego:
- 2) ze strony Wykonawcy:

§ 4

Cena przedmiotu umowy, wynagrodzenie i warunki płatności

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie netto w wysokości zł + podatek VAT% tj. zł,
brutto: zł
(słownie brutto: zł)
zgodne z Formularzem oferty Wykonawcy złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym należny podatek.

3. Zamawiający zobowiązuje się dokonać płatności po wykonaniu usługi, na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę płatnych w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.
4. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek za realizację przedmiotu zamówienia w następujący sposób:
NABYWCA:
Gmina Dębica Kaszubska
ul. ks. Antoniego Kani 16a
76-248 Dębica Kaszubska
NIP: 839-21-92-397
ODBIORCA:
Urząd Gminy Dębica Kaszubska
ul. ks. Antoniego Kani 16a
76-248 Dębica Kaszubska
5. Podstawę wystawienia faktury stanowi pisemne potwierdzenie przyjęcia przedmiotu umowy przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
6. W przypadku błędnie wystawionej faktury/rachunku, termin płatności liczony będzie od daty otrzymania faktury korygującej.
7. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku Zamawiającego.

§ 5

Zwłoka i kary umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdą niewykonaną godzinę imprezy zgodnie z harmonogramem;
 - 2) wysokości 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy przypadek stwierdzenia realizacji usługi przez personel nie spełniający wymogów określonych w § 1 ust. 5;
 - 3) w wysokości 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. Kary umowne są niezależne od poniesionej szkody.
3. Kary określone w ust. 1 pkt. 1-2 nie mogą przekraczać 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wartość naliczonych kar, ust. 3 nie stosuje się.
5. Zapłacenie kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt. 1-2 nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku dokończenia świadczenia usług, jak również z żadnych innych zobowiązań umownych.
6. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 14 dni kalendarzowych, licząc od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
8. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego Wykonawcy przysługuje kara umowna w wysokości 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy, jednakże kara ta nie może być wyższa od poniesionej przez Wykonawcę szkody.

§ 6

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje również prawo do odstąpienia od umowy bez okresu wypowiedzenia i naliczenia kar umownych, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 3 umowy w sytuacji, gdy wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z § 1 umowy lub w jakikolwiek inny sposób naruszy postanowienia niniejszej umowy, w szczególności z zakresie nagannego postępowania w stosunku do uczestników szkolenia.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności będących podstawą odstąpienia.
4. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie oraz sposób wzajemnych rozliczeń wraz z pokryciem wszystkich kosztów jakie poniosła strona nie odpowiadająca za odstąpienie od umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy i naliczeniu kary umownej winno być przekazane listem poleconym lub bezpośrednio Wykonawcy.

§ 7

Rozwiązywanie sporów

Spory między stronami mogące zaistnieć na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Umowa została zawarta na czas określony w § 2 i wygasa z chwilą zrealizowania przedmiotu umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Zmiany umowy muszą być dokonane na piśmie pod rygorem nieważności i podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę i tylko wówczas takie zmiany stają się integralną częścią umowy.
4. Czynności następcze określone w art. 77 § 2 kodeksu cywilnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub nieskuteczności.
5. Wszystkie wymienione załączniki stanowią integralną część umowy.
6. Umowę sporządzono w języku polskim w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 2 do Zaprośzenia.
2. Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄC