

RA.6220.10.2021.JB

OBWIESZCZENIE

o wszczęciu postępowania i wystąpieniu do organów współdziałających w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

Wójt Gminy Dębница Kaszubska, działając na podstawie art. 61 § 4 *ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, ze zm.)*, w związku z art. 74 ust. 3 *ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r. poz. 247)*, zawiadamia o wszczęciu postępowania o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach na wniosek z dnia 26.01.2021 r. dla przedsięwzięcia pn.: **„Budowie instalacji fotowoltaicznej pn. „Podwilczyn I” o mocy do 1 MW wraz z towarzyszącą infrastrukturą na działce o numerze ewidencyjnym 170, obręb ewidencyjny Podwilczyn (nr 0018), gm. Dębница Kaszubska”**, złożony przez GREEN ENERGY SOLUTIONS Sp. z o.o.

Inwestycja zostanie zrealizowana na działce o numerze ewidencyjnym 170, obręb Podwilczyn.

Zgodnie z art. 64 ust. 1 *ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko*

(Dz. U. z 2020 r. poz. 247), Wójt Gminy Dębница Kaszubska wystąpił w dniu 09.03.2021 r. do Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupsku, Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku oraz Dyrektora Zarządu Zlewni w Gdańsku PGW WP o wydanie opinii co do potrzeby przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko.

Wobec powyższego rozstrzygnięcie sprawy nastąpi niezwłocznie po uzyskaniu wymaganych uzgodnień oraz opinii pomocniczych.

Zgodnie z art. 35 § 5 k.p.a. do terminów załatwienia sprawy nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu.

Stosownie do art. 10 Kodeksu postępowania administracyjnego w trakcie toczącego się postępowania strony mają prawo do:

- przeglądania akt sprawy oraz sporządzania z nich notatek i odpisów;
- czynnego udziału w postępowaniu, w tym zgłaszania uwag i wniosków dotyczących danej sprawy, a także wypowiedzenia się co do zebranych dowodów i materiałów:

w związku z zawieszeniem działalności Punktu Obsługi Klienta ze względu na zagrożenie zakażenia wirusem SARS-CoV-2 i rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej u ludzi, wywołanej tym wirusem (COVID-19), w celu ustalenia możliwości osobistego kontaktu z osobą prowadzącą sprawę oraz sposobu czynnego udziału w postępowaniu, proszę o kontakt pod nr 59 813 23 33 w godzinach funkcjonowania Urzędu z Panią Joanną Boroń w terminie:

poniedziałek: 8⁰⁰ – 17⁰⁰, wtorek – czwartek: 7⁰⁰-15⁰⁰, piątek od 7⁰⁰- 13⁰⁰.

Uwagi i wnioski należy składać w formie pisemnej lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej bez konieczności opatrywania ich bezpiecznym podpisem elektronicznym.

Ponadto zgodnie z art. 41 Kodeksu postępowania administracyjnego, w toku postępowania, strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić tutejszy organ o każdej zmianie swojego adresu. W razie zaniedbania powyższego, obowiązek doręczenia pisma pod dotychczasowy adres ma skutek prawny.

Na podstawie art. 75 ust. 4 z uwagi w przypadku realizację przedsięwzięcia wykraczającego poza obszar jednej gminy decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach wydaje wójt, na którego obszarze właściwości znajduje się największa część terenu, na którym ma być realizowane to przedsięwzięcie, w porozumieniu z zainteresowanymi wójtami.

Mając powyższe na uwadze Organem właściwym do rozpatrzenia uwag i wniosków oraz wydania przedmiotowej decyzji jest Wójt Gminy Dębica Kaszubska.

Z up. Wójta Gminy Dębica Kaszubska
Zastępca Wójta Gminy Dębica Kaszubska

Karol Żukowski

/Podpisano elektronicznie/

Wyk. 4 egz.

Otrzymują:

1. Inwestor + informacja o przetwarzaniu danych osobowych,
2. Strony poprzez obwieszczenie na tablicy Urzędu Gminy Dębica Kaszubska, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dębica Kaszubska, + informacja o przetwarzaniu danych osobowych,
3. Mieszkańcy Sołectwa Podwilczyn za pośrednictwem tablicy ogłoszeń Sołectwa Podwilczyn + informacja o przetwarzaniu danych osobowych,
4. a/a.

Informacja o przetwarzaniu Twoich danych osobowych

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (*ogólne rozporządzenie o ochronie danych*) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) niniejszym informuję, że przetwarzamy Twoje dane osobowe. Szczegóły tego dotyczące znajdziesz poniżej.

I. Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Dębica Kaszubska, z siedzibą przy ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębica Kaszubska;

II. Inspektor ochrony danych

Dane kontaktowe inspektora ochrony danych w Urzędzie Gminy Dębica Kaszubska, z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw przez e-mail: iod@debница.pl; telefon: 693064318, lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.

III. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO i wyłącznie w celu wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.

IV. Prawne uzasadniony interes:

Prawnie uzasadniony interesem, na który powołuje się administrator danych jest: nie dotyczy

V. Informacja o odbiorcach

Odbiorcą Pani/Pana danych będzie Wójt Gminy Dębica Kaszubska, który nie będzie udostępniał danych innym podmiotom gospodarczym i osobom fizycznym. Pani/Pana dane osobowe Wójt Gminy Dębica Kaszubska może udostępniać podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

VI. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

VII. Okres przechowywania danych

Dokumentację przechowujemy przez okres wymagany przepisami prawa oraz zgodnie z kategorią archiwizacji po ustaniu podstawowego celu przetwarzania.

VIII. Prawo dostępu do danych osobowych:

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. A także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

IX. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

X. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymagane ze względu na konieczność realizacji przepisów prawa.

XI. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

XII. Pani/Pana dane będą podlegały profilowaniu, co oznaczać będzie, że wykorzystane będą tylko dla celu, dla którego zostały zebrane.