

## ZARZĄDZENIE NR 3/2021

### WÓJTA GMINY DĘBNICA KASZUBSKA

z dnia 4 stycznia 2021 r.

#### **w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu Programu pn.: „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Dębica Kaszubska na rok 2021”**

Na podstawie art. 5a i art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378) oraz uchwały nr IX/55/2015 Rady Gminy Dębica Kaszubska z dnia 23 września 2015 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Dębica Kaszubska (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r. poz. 3118) zarządza się, co następuje:

§ 1. Podejmuje się decyzję o przeprowadzeniu konsultacji społecznych projektu Programu pn.: „Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Dębica Kaszubska na rok 2021”, zwanego dalej programem, który stanowi przedmiot konsultacji.

§ 2. Celem konsultacji jest zebranie od mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska oraz podmiotów realizujących działania statutowe w obszarze profilaktyki uzależnień od alkoholu i/lub środków psychoaktywnych na rzecz mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska opinii i propozycji zmian do projektu programu, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3.1. Uczestnikami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są:

- 1) mieszkańcy Gminy Dębica Kaszubska;
- 2) podmioty realizujące działania statutowe w obszarze profilaktyki uzależnień od alkoholu i/lub środków psychoaktywnych na rzecz mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska, w tym organizacje pozarządowe, instytucje, podmioty lecznicze.

§ 4. Konsultacje rozpoczną się 5 stycznia 2021 roku i trwają do dnia 25 stycznia 2021 roku.

§ 5. Zasięg terytorialny konsultacji: granice administracyjne Gminy Dębica Kaszubska.

§ 6.1. Konsultacje odbywać się będą w formie narzędzi komunikacji pisemnej poprzez badanie poglądów mieszkańców Gminy Dębica Kaszubska przez zebranie opinii, uwag i propozycji zmian do projektów Programu z wykorzystaniem formularza konsultacyjnego, stanowiącego odpowiednio załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Formularz konsultacyjny dostępny będzie w Punkcie Obsługi Klienta Urzędu Gminy, stronie internetowej Urzędu Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy.

3. Formularz konsultacyjny można:

- 1) przesłać pocztą na adres: Urząd Gminy Dębica Kaszubska, ul. ks. Antoniego Kani 16a, 76-248 Dębica Kaszubska;
- 2) złożyć do skrzynki nadawczej ustawionej przed Urzędem Gminy Dębica Kaszubska (dostępnej w dniach i godzinach funkcjonowania Urzędu, tj. poniedziałek 8:00 do 17:00, od wtorku do czwartku 7:00 do 15:00 oraz z piątek od 7:00 do 13:00);
- 3) przesłać drogą elektroniczną na adres: [informacja@debnicakaszubska.eu](mailto:informacja@debnicakaszubska.eu).

§ 7. Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji i ich koordynację jest inspektor ds. współpracy z sektorem gospodarczym.

§ 8.1. Tryb konsultacji społecznych uważa się za zachowany bez względu na liczbę osób biorących w nich udział.

2. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organu gminy (skutek konsultacji).

§ 9. Protokół z wynikami konsultacji podany zostanie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy, nie później niż w terminie 14 dni od dnia zakończenia konsultacji.

§ 10. Wykonanie zarządzania powierza się kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich.

§ 11. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dębica Kaszubska oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Dębica Kaszubska

*Iwona Warkocka*

## PROJEKT

### **„GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W GMINIE DĘBNICA KASZUBSKA NA ROK 2021”**

#### **WSTĘP**

Problemy wynikające z picia alkoholu, używania narkotyków oraz przemocy w rodzinie są w dalszym ciągu najpoważniejszymi kwestiami społecznymi. Zjawiska te mają przemożny wpływ na bezpieczeństwo społeczne, stan zdrowia ludzi jak też relacje z najbliższymi. Z problemem alkoholizmu wiążą się zagrożenia dla prawidłowego funkcjonowania zarówno sfery ekonomicznej, moralnej i zdrowotnej społeczeństwa. Obecnie nie zastanawiamy się już, czy warto pomagać, osobom, rodzinom z problemem alkoholowym a szczególnie dzieciom z rodzin dotkniętych chorobą alkoholową, ale jak to robić szybciej, skuteczniej, efektywniej. Pomagać - to znaczy minimalizować skutki alkoholizmu, narkomanii, nikotynizmu, ale pomagać to przede wszystkim zapobiegać, czyli edukować, uświadamiać, wskazywać alternatywne sposoby spędzania wolnego czasu, radzenia sobie z sytuacją trudną, konfliktową, jak skutecznie bez używek rozładować napięcie i rodzącą się agresję. Pomagać to również wspierać młodych ludzi w kształtowaniu prawidłowych postaw osobowościowych, aby nie było potrzebne „podpieranie się” substancjami uzależniającymi.

Skutki uzależnień nie ograniczają się jedynie do ograniczeń fizycznych czy psychicznej degradacji samego alkoholika, one dotyczą wszystkich osób, które żyją, pracują czy przyjaźnią się z uzależnionym.

Przeciwdziałanie alkoholizmowi, narkomanii a także przemocy w rodzinie powinno być realizowane przez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, gospodarczej, oświatowo-wychowawczej i zdrowotnej, a w szczególności: działalność edukacyjną, wychowawczą, informacyjną, zapobiegawczą, rehabilitację i reintegrację osób uzależnionych oraz ograniczanie szkód zdrowotnych i społecznych.

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych powołana jest do inicjowania działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych. Celem działań Komisji jest zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych oraz zwiększanie zdolności do radzenia sobie z istniejącymi problemami alkoholowymi. Komisja uprawniona jest do podejmowania czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu, obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu. Komisja działa w oparciu o Gminny Program Profilaktyki Uzależnień, który jest corocznie zatwierdzany przez Radę Gminy.

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Założenia „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii” - zwanego dalej „Programem” - zawierają wskazania ustaw:

1) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2277 i 1818, z 2020 poz. 1492);

2) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2020 r. poz.2050, z 2019 r. poz. 1655);

3) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2020 r. poz. 218 i 956);

2. Program realizuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej – zwany dalej „OPS” w ścisłej współpracy z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - zwaną dalej „Komisją”.

3. Ośrodek składa raz do roku i na każde żądanie Rady Gminy sprawozdanie z realizacji Programu.

## **CEL GŁÓWNY**

Celem Programu jest systematyczne realizowanie działań zmierzających do ograniczenia negatywnych skutków jakie niosą za sobą zjawiska alkoholizmu, narkomanii i przemocy w rodzinie.

## **CELE SZCZEGÓŁOWE**

Cele szczegółowe osiąga się poprzez realizację określonych zadań obejmujących:

### **1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu w szczególności poprzez:**

1) szkolenia z zakresu profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie (finansowanie kosztów szkolenia i zwrot kosztów przejazdu);

2) zakup i dystrybucję materiałów edukacyjno-informacyjnych;

3) informowanie w miejscach publicznych o prowadzonej działalności na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin;

4) finansowanie kosztów związanych z przeprowadzaniem opinii przez biegłych (psycholog, psychiatra) celem ustalenia stopnia uzależnienia od alkoholu osób kierowanych;

5) przeprowadzenie badań celem obrania właściwego kierunku terapii uzależnień – diagnoza zagrożeń społecznych;

6) dofinansowanie do szkoleń i kursów w zakresie pracy z dzieckiem z rodzin alkoholowych i przemocowych w tzw. placówkach pierwszego kontaktu;

7) dofinansowanie do wyposażenia i użytkowania miejsc terapeutycznych oraz miejsc wspierających proces trzeźwienia osób uzależnionych.

### **2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie poprzez:**

1) prowadzenie punktu informacyjno – konsultacyjnego działającego przy Urzędzie Gminy w Dębnicy Kaszubskiej, mającego na celu zagwarantowanie pomocy osobom, które jej potrzebują i po nią się zwracają jak również motywowanie do dobrowolnego podjęcia leczenia odwykowego przez osoby z problemem alkoholowym, narkotykowym;

2) organizowanie i prowadzenie stałego systemu informacji na temat profilaktyki i rozwiązywania problemów związanych z zażywaniem narkotyków i innych substancji o działaniu odurzającym;

3) realizację podstawowej oferty terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu w Całodobowym Oddziale Terapii Uzależnień od Alkoholu oraz w Poradni Terapii Uzależnień;

4) działanie grupy wsparcia w Dębnicy Kaszubskiej;

- 5) kierowanie do sądu wniosków o nałożenie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu osób uzależnionych;
- 6) przekazywanie aktualnych informacji o możliwościach kontynuowania trzeźwienia poprzez uczestnictwo w grupach wsparcia;
- 7) porady psychologiczne, porady prawne.

**3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych poprzez:**

- 1) prowadzenie kampanii edukacyjnych i instruktażowych mających na celu ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu przez nieletnich;
- 2) realizację programów opiekuńczo-wychowawczych z elementami profilaktyki w świetlicach wiejskich - zakup pomocy i sprzętu niezbędnego do prowadzenia programów profilaktycznych;
- 3) finansowanie spektakli teatralnych i innych form profilaktyki aktywnej;
- 4) dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży, w ramach którego prowadzone będą działania profilaktyczne, promujące zdrowy tryb życia dla dzieci i młodzieży;
- 5) dofinansowanie działań podejmowanych przez społeczności lokalne dotyczących realizacji rodzinnych imprez bez używek, w szczególności sposobów promujących zdrowy styl życia (na podstawie załączonego przez organizatora programu imprezy promującej zabawę bez używek);
- 6) udostępnianie materiałów edukacyjnych wszystkim osobom, instytucjom, klientom punktu informacyjno – konsultacyjnego chcącym poszerzyć swoją wiedzę na tematy związane z uzależnieniami;
- 7) upowszechnienie materiałów edukacyjnych o tematyce antynarkotykowej i antyalkoholowej (plakaty, ulotki, informatory);
- 8) organizowanie spotkań, szkoleń, prelekcji dotyczących profilaktyki i rozwiązywania problemów związanych z alkoholizmem, przemocą oraz narkomanią we wszystkich szkołach i placówkach oświatowo – wychowawczych na terenie gminy;
- 9) wyposażenie w sprzęt i materiały papiernicze Komisji i zespołu interdyscyplinarnego.

**4. Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów uzależnień poprzez:**

- 1) współpracę z policją, ośrodkiem pomocy społecznej, sądem rejonowym, pedagogami szkolnymi, prokuraturą rejonową oraz z innymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi zajmującymi się problemami społecznymi w celu rozpoznawania lokalnych problemów patologicznych wynikających z uzależnień;
- 2) współdziałanie z zespołem interdyscyplinarnym w celu zapobieganiu przemocy w rodzinie.

**5. Podejmowanie działań zmierzających do przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, a także podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz przygotowanie postępowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego poprzez:**

- 1) opiniowanie wniosków przedsiębiorców ubiegających się o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem sprzedaży, w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą Rady Gminy;
- 2) zorganizowanie szkolenia dla przedsiębiorców prowadzących punkty sprzedaży napojów alkoholowych z zakresu ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 3) prowadzenie, na podstawie upoważnienia Wójta Gminy, kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych;
- 4) podejmowanie interwencji w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 5) prowadzenie rozmów oraz podejmowanie stosownych działań w stosunku do osób nadużywających alkoholu;
- 6) kierowanie wniosków względem osób uzależnionych do właściwych jednostek i instytucji.

## **6. Koordynacja programu:**

Zasady wynagradzania członków Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych:

- 1) wynagrodzenie za pracę w Komisji przysługuje wyłącznie za czynny udział w pracach Komisji na posiedzeniach Komisji, które odbywać się będą co najmniej raz w miesiącu;
- 2) listę płac sporządza się na podstawie listy obecności członków Komisji na posiedzeniu;
- 3) ustala się wynagrodzenie za pracę w Komisji w następującej wysokości:
  - a) przewodniczący Komisji – 430 zł brutto miesięcznie,
  - b) przewodniczący Zespołu – 250 zł brutto miesięcznie,
  - c) członkowie Komisji – 200 zł brutto miesięcznie.

## **ZASADY REALIZACJI I FINANSOWANIA PROGRAMU**

1. Środki finansowe na realizację programu zabezpiecza się zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz ustawą o przeciwdziałaniu narkomanii.
- 2. Na realizację Programu w 2021 roku zaplanowano w budżecie kwotę 105.000,00 zł. w tym:**
  - 1) przeciwdziałanie narkomanii – 10.000,00 zł.**
  - 2) przeciwdziałanie alkoholizmowi – 95.000,00 zł.**
3. Harmonogram realizacji Programu na rok 2021 przedstawiony jest w załączniku nr 1 do Programu.
4. Podział środków w rozbiciu na poszczególne rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej ujęty jest w uchwale budżetowej Rady Gminy.
5. Realizację zadań w niniejszym programie inicjuje i koordynuje Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
6. Wnioski o dofinansowanie zainteresowani winni składać przed planowanym terminem rozpoczęcia realizacji określonego zadania. Wniosek powinien zawierać:

- 1) termin realizacji zadania;
- 2) planowaną ilość osób objętych zadaniem;
- 3) osobę odpowiedzialną za realizację projektu;
- 4) szczegółowy opis zadania;
- 5) oczekiwane efekty wykonanego zadania.

Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Programu.

7. Rozliczenie finansowe z przyznanych środków na realizację zadania zainteresowani zobowiązani są przedłożyć w terminie 14 dni od dnia zakończenia jego realizacji

w formie sprawozdania. Sprawozdanie winno zawierać:

- 1) termin realizacji zadania;
- 2) ilość osób uczestniczących w realizacji zadania;
- 3) szczegółowy opis zadania wraz z rozliczeniem finansowym.

Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 3 do Programu.

8. Wydatkowanie środków na realizację zadań (składanych wniosków) opiniuje Komisja.

9. Uruchomienie finansowania w/w zadań jest możliwe tylko po uzyskaniu pozytywnej opinii Komisji.

10. Rozliczenia przyznanych środków finansowych na realizację w/w zadań dokonuje Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębnicy Kaszubskiej.

11. Realizacja wydatkowanych środków podlega kontroli.

### HARMONOGRAM REALIZACJI

#### „GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII W GMINIE DĘBNICA KASZUBSKA NA ROK 2021”

Cel szczegółowy	Zamierzenia (sposób realizacji)	Realizator zadania	Termin realizacji	Oczekiwane efekty/forma realizacji	Szacunkowe koszty
<b>1. Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem od alkoholu</b>	1) szkolenia z zakresu profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania przemocy w rodzinie (finansowanie kosztów szkolenia i zwrot kosztów przejazdu); podnoszenie kwalifikacji członków Komisji,	Komisja, Zespół Interdyscyplinarny	I-XII	Podniesienie wiedzy	4.000,00 zł.
	2) zakup i dystrybucja materiałów edukacyjno-informacyjnych,	Komisja	I-XII	Zakup ulotek, plakatów	0
	3) informowanie w miejscach publicznych o prowadzonej działalności na rzecz osób uzależnionych i ich rodzin,	Komisja, OPS, szkoły, policja	I-XII	Informacje zamieszczone na tablicach ogłoszeń UG, szkół, OPS, posterunku policji oraz na stronie <a href="http://www.opsdebnicakaszubsk.a.pl">www.opsdebnicakaszubsk.a.pl</a>	0
	4) finansowanie kosztów związanych z przeprowadzaniem opinii przez biegłych (psycholog, psychiatra) celem ustalenia stopnia uzależnienia od alkoholu osób kierowanych,	Komisja, OPS	I-XII	Realizacja rachunków zgodnie z zawartą umową 27 osób x 320 zł.	8.640,00 zł.



	5) dofinansowanie do szkoleń i kursów w zakresie pracy z dzieckiem z rodzin alkoholowych i przemocowych w tzw. placówkach pierwszego kontaktu,	Komisja	I - XII	Profesjonalne zajęcie się dziećmi w świetlicach wiejskich	500,00 zł.
	6) dofinansowanie do wyposażenia i użytkowania miejsc terapeutycznych, miejsc wspierających proces trzeźwienia osób uzależnionych od alkoholu, w tym pomieszczeń wykorzystywanych przez Klub Abstynenta.	Komisja	I - XII	Zwiększenie liczby osób utrzymujących abstynencję	6.500,00 zł.
<b>2. Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, narkomanii pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie</b>	1) prowadzenie punktu informacyjno – konsultacyjnego działającego przy Urzędzie Gminy w Dębnicy Kaszubskiej, mającego na celu zagwarantowanie pomocy osobom, które jej potrzebują i po nią się zwracają jak również motywowanie do dobrowolnego podjęcia leczenia odwykowego przez osoby z problemem alkoholowym, narkotykowym,	Specjalista terapii uzależnień	I-XII	Wynagrodzenie specjalisty: 52 tyg. x 3 =156  (raz w tyg.3 godz. )	12.480,00 zł.
	2) organizowanie i prowadzenie stałego systemu informacji na temat profilaktyki i rozwiązywania problemów związanych z zażywaniem narkotyków i innych substancji o działaniu odurzającym,	Komisja, OPS, szkoły, organizacje pozarządowe, sołectwa	I-XII	Umieszczanie informacji na tablicach ogłoszeń UG, szkół, OPS, posterunku policji oraz na stronie <a href="http://www.opsdebnicakaszubsk.a.pl">www.opsdebnicakaszubsk.a.pl</a>	0

	3) realizacja podstawowej oferty terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu w Całodobowym Oddziale Terapii Uzależnień od Alkoholu oraz w Poradni Terapii Uzależnień,	Komisja, placówki służby zdrowia	I-XII	Wg skierowań lekarza rodzinnego, psychiatry	0
	4) kierowanie do sądu wniosków o nałożenie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu osób uzależnionych,	Komisja	I-XII	Koszty postępowania sądowego, koszty sądowe: 2 osoby x 384 zł. 23 osób x 100 zł.	3.068,00 zł.
	5) przekazywanie aktualnych informacji o możliwościach kontynuowania trzeźwienia oraz grupach wsparcia,	Komisja	I-XII	Kierowanie do grup wsparcia w Słupsku	0
	6) dofinansowanie do przejazdów dla osób kierowanych na terapię.	Uczestnicy postępowania, członkowie rodzin	I - XII	Zwrot na podstawie poświadczenia uczestnictwa	500,00 zł.
<b>3. Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów uzależnień, w</b>	1) prowadzenie kampanii edukacyjnych i instruktażowych mających na celu ograniczenie możliwości zakupu i spożycia alkoholu przez nieletnich,	Komisja, szkoły	I-XII	objęcie programem profilaktycznym uczniów szkół podstawowych, i średnich oraz młodzieży pozaszkolnej, a także nauczycieli i rodziców	2.500,00 zł.

<b>szczegółności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczy i socjoterapeutycznych:</b>	2) realizacja programów opiekuńczo-wychowawczych z elementami profilaktyki uzależnień i oddziaływań socjoterapeutycznych w świetlicach wiejskich. Zakup pomocy i sprzętu niezbędnego do prowadzenia programów profilaktycznych i socjoterapeutycznych,	GOK, sołectwa	I-XII	Podnoszenie świadomości dzieci na temat różnych sposobów spędzania wolnego czasu, radzenia sobie z różnymi problemami, promowanie zdrowego stylu życia – bez używek. Zajęcia organizowane w świetlicach wiejskich przez opiekunów świetlic	8.000,00 zł.
	3) finansowanie spektakli teatralnych i innych form profilaktyki aktywnej,	szkoły, Komisja	I-XII	Teatralne przedstawienia o tematyce profilaktycznej w szkołach – wszyscy uczniowie szkół z terenu gminy	2.000,00 zł.
	4) dofinansowanie wypoczynku dla dzieci i młodzieży, w ramach którego prowadzone będą działania profilaktyczne, promujące zdrowy tryb życia dla dzieci i młodzieży,	organizacje pozarządowe, stowarzyszenia, szkoły	I-XII	Organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży	3.000,00 zł.
	5) dofinansowanie działań podejmowanych przez społeczność lokalne dotyczących realizacji rodzinnych imprez bez używek, w szczególności sposób promujących zdrowy styl życia, alternatywne sposoby spędzania wolnego czasu.	GOK, sołectwa, stowarzyszenia,	I-XII	Podnoszenie świadomości mieszkańców gminy na temat różnych sposobów spędzania wolnego czasu, radzenia sobie z różnymi problemami, promowanie zdrowego stylu życia – bez używek. Zajęcia organizowane w świetlicach wiejskich oraz na boiskach, placach zabaw.	8.000,00 zł.

	6) udostępnianie materiałów edukacyjnych wszystkim osobom, instytucjom, klientom punktu informacyjno – konsultacyjnego chcącym poszerzyć swoją wiedzę na tematy związane z uzależnieniami,	Komisja, Punkt informacyjno – konsultacyjny,	I-XII	Praca ciągła	0
	7) upowszechnienie materiałów edukacyjnych o tematyce antynarkotkowej i antyalkoholowej (plakaty, ulotki, informatory),	Komisja, Punkt informacyjno – konsultacyjny, szkoły, GOK, sołectwa	I-XII	Praca ciągła	0
	8) organizowanie spotkań, szkoleń, prelekcji dotyczących profilaktyki i rozwiązywania problemów związanych z alkoholizmem, przemocą oraz narkomanią we wszystkich szkołach i placówkach oświatowo – wychowawczych na terenie gminy,	szkoły, policja, Komisja,	I-VI IX-XII	1 spotkanie w każdej szkole z przedstawicielem policji, Komisji.	0
	9) wyposażenie w sprzęt (w tym zakup laptopów dla członków Komisji do pracy zdalnej, telefonu komórkowego) i materiały papiernicze komisji i zespołu interdyscyplinarnego, opłata abonamentu telefonicznego,	OPS	XII	Zapewnienie właściwego funkcjonowania GKRPA oraz zespołu interdyscyplinarnego	19.052,00 zł.
<b>4. Wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów uzależnień</b>	1) współpraca z policją, ośrodkiem pomocy społecznej, sądem rejonowym, pedagogami szkolnymi, prokuraturą rejonową oraz z innymi instytucjami i organizacjami pozarządowymi zajmującymi się problemami społecznymi w celu rozpoznawania lokalnych problemów patologicznych wynikających z uzależnień,	Komisja	I-XII	Rozwiązywanie wszystkich spraw bieżących związanych z wyżej wymienionym punktem	0

	2) współdziałanie z zespołem interdyscyplinarnym w celu zapobiegania przemocy w rodzinie.	Przewodniczący Komisji	I-XII	Udział w posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego	0
<b>5. Podejmowanie działań zmierzających do przestrzegania przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości, a także podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13<sup>1</sup> i 15 ustawy oraz przygotowanie postępowania przed sądem w charakterze oskarżyciela publicznego</b>	1) opiniowanie wniosków przedsiębiorców ubiegających się o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży, w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałą Rady Gminy,	Komisja	I-XII	Praca ciągła komisji	0
	2) zorganizowanie szkolenia dla przedsiębiorców prowadzących punkty sprzedaży napojów alkoholowych z zakresu ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,	Komisja	I-XII	Zgodnie z zapotrzebowaniem przedsiębiorców.	1.600,00 zł.
	3) przeprowadzanie kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych; podejmowanie interwencji w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,	na podstawie upoważnienia Wójta: członkowie Komisji oraz pracownik UG, policja	I-XII	Kontrola punktów sprzedaży napojów alkoholowych.	0
	4) prowadzenie rozmów oraz podejmowanie stosownych działań w stosunku do osób nadużywających alkoholu,	Komisja	I-XII	Praca ciągła Komisji	0
	5) kierowanie wniosków względem osób uzależnionych do właściwych jednostek i instytucji.	Komisja	I-XII	Praca ciągła Komisji	0
<b>6.</b>	1) zakup środków dezynfekujących oraz ochrony	Komisja	I-XII	Wg potrzeb	2.000,00 zł

<b>Przeciwdziałanie Covid 19</b>	osobistej, 2) pomoc w działaniach edukacyjnych.				
<b>7. Koordynacja programu</b>	1) wynagrodzenie członków komisji rozwiązywania problemów alkoholowych	Komisja	I-XII	430 zł. x1 os. x 12 m-cy 250 zł. x 2 os. x 12m-cy 200 zł. x 5 os. x 12m-cy	23.160,00 zł.
<b>OGÓLEM</b>					<b>105.000,00 zł.</b>

**Koszt Programu ogółem: 105.000,00 zł. w tym:**

- 1) przeciwdziałanie narkomanii – 10.000,00 zł.**
- 2) przeciwdziałanie alkoholizmowi – 95.000,00 zł.**

## WNIOSEK

### **O UDZIELENIE DOFINANSOWANIA Z BUDŻETU GMINY DĘBNICA KASZUBSKA W RAMACH DZIAŁAŃ PROWADZONYCH PRZEZ GMINNĄ KOMISJĘ PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH W DĘBNICY KASZUBSKIEJ.**

1. Wnioskodawca:

.....  
.....

2. Adres wnioskodawcy:

.....  
.....

3. Osoba odpowiedzialna za realizację zgłoszonego projektu:

.....

4. Nazwa projektu:

.....

5. Miejsce i termin realizacji projektu:

.....

6. Cele profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

.....

7. Opis projektu:

.....  
.....  
.....  
.....







**FORMULARZ KONSULTACYJNY**

1. Dane osoby/podmiotu opiniującego projekt:

Imię i nazwisko/nazwa podmiotu: .....

2. Adres zamieszkania/siedziba podmiotu: .....

3. Wskazanie zapisu w projekcie, który wymaga zmian (należy podać dokładne brzmienie zapisu):

.....  
.....  
.....

4. Proponowane nowe brzmienie zapisu:

.....  
.....  
.....

5. Uzasadnienie do wprowadzenia proponowanej zmiany zapisu:

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(czytelny podpis osoby opiniującej projekt /pieczęć i podpis  
osoby uprawnionej do reprezentowania podmiotu opiniującego  
projekt)