

ZARZĄDZENIE NR 105/2019
WÓJTA GMINY DĘBNICA KASZUBSKA

z dnia 11 lipca 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie lokalnego przedsięwzięcia w zakresie rozwoju kultury, sztuki, tradycji – budowy i wykończenia świetlicy wiejskiej w Gałęzowie poprzez dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do projektu współfinansowanego ze źródeł zewnętrznych, a służących realizacji zadań publicznych Gminy Dębica Kaszubska

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2019r., poz. 506) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 33 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U.2019 r., poz. 688), w oparciu o:

- 1) Wieloletni program współpracy Gminy Dębica Kaszubska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na lata 2019-2023, stanowiący załącznik do uchwały Rady Gminy Dębica Kaszubska Nr XLV/359/2018 z dnia 14 listopada 2018 r.;
- 2) Roczny program współpracy Gminy Dębica Kaszubska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2019, stanowiący załącznik do uchwały Rady Gminy Dębica Kaszubska Nr XLV/360/2018 z dnia 14 listopada 2018 r. zmieniony uchwałą Rady Gminy Dębica Kaszubska Nr VIII/61/2019 z dnia 29 czerwca 2019r. **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na wsparcie lokalnego przedsięwzięcia w zakresie rozwoju kultury, sztuki tradycji – budowy i wykończenia świetlicy wiejskiej w Gałęzowie poprzez dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do projektu współfinansowanego ze źródeł zewnętrznych, które służy realizacji zadań publicznych Gminy Dębica Kaszubska i podlega wykonaniu w latach 2019 – 2020.

2. Treść ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Dębica Kaszubska;
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Dębica Kaszubska;
- 3) na stronie internetowej Gminy Dębica Kaszubska.

Wójt Gminy Dębica
Kaszubska

Iwona Warkocka

Załącznik do zarządzenia
Nr 105/2019
Wójta Gminy Dębница Kaszubska
z dnia 11 lipca 2019 r.

OGŁOSZENIE

otwartego konkursu ofert na wsparcie lokalnego przedsięwzięcia w zakresie rozwoju kultury, sztuki tradycji – budowy i wykończenia świetlicy wiejskiej w Gałęzowie poprzez dofinansowanie wkładu własnego organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie do projektu współfinansowanego ze źródeł zewnętrznych, które służy realizacji zadań publicznych Gminy Dębница Kaszubska i podlega wykonaniu w latach 2019 – 2020.

Na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2019 r., poz. 688), zwanej dalej ustawą, oraz w oparciu o:

- 1) Wieloletni program współpracy Gminy Dębница Kaszubska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na lata 2019-2023, stanowiący załącznik do uchwały Rady Gminy Dębница Kaszubska Nr XLV/359/2018 z dnia 14 listopada 2018 r.;
- 2) Roczny program współpracy Gminy Dębница Kaszubska z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi w sferze pożytku publicznego na rok 2019, stanowiący załącznik do uchwały Rady Gminy Dębница Kaszubska Nr XLV/360/2018 z dnia 14 listopada 2018 r. zmieniony uchwałą Rady Gminy Dębница Kaszubska Nr VIII/61/2019 z dnia 29 czerwca 2019 r.

I. Rodzaj zadania

Dofinansowanie wkładu własnego do projektu finansowanego ze źródeł zewnętrznych, realizowanego w obszarze zadania publicznego, polegającego na budowie i wykończeniu świetlicy wiejskiej w Gałęzowie w latach 2019 - 2020, która służyć będzie rozwojowi kultury, sztuki, tradycji.

Budynek powinien spełniać rolę miejsca spotkań ludności wiejskiej. Budynek oraz jego usytuowanie musi spełniać warunki techniczne. Budynek świetlicy to obiekt wolnostojący, parterowy, niepodpiwniczony, z dachem dwuspadowym o konstrukcji drewnianej, kryty blachodachówką. Obiekt zaprojektowany w technologii tradycyjnej o konstrukcji murowanej. Ściany budynku proste. Powierzchnia użytkowa około 140 m². W budynku wydzielona zostanie sala główna, pomieszczenia higieniczno-sanitarne, szatnia oraz kotłownia. Sala główna o wymiarach minimum 90 m². Budynek dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Standard wykończenia: ściany – tynki gipsowe, farby emulsyjne; posadzka - płytki grysowe antypoślizgowe. Sanitariaty wyposażone w armaturę białą. Stolarka okiennie- drzwiowa: drzwi zewnętrzne , izolacyjność termiczna drzwi – 1,5 (W/m²K), drzwi wewnętrzne PCV; okna ścienne PCV w kolorze brązowym o współczynniku przenikania ciepła 1,0 (W/m²K). Instalacja grzewcza: źródło ciepła - kocioł na pellet spełniający wymagania budynku. Grzejniki panelowe w łazienkach drabinkowe. Instalacja wodno-kanalizacyjna zgodna z warunkami technicznymi.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Wysokość środków z budżetu Gminy Dębница Kaszubska planowanych na realizację zadania określonego w części I ogłoszenia w poszczególnych latach wynosi:

- 1) w 2019 roku – **194.845,00 zł** (słownie: sto dziewięćdziesiąt cztery tysiące osiemset czterdzieści pięć złotych zero groszy)
- 2) w 2020 roku – **78.825,00 zł** (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy osiemset dwadzieścia pięć złotych zero groszy)

Środki finansowe zewnętrzne mogą pochodzić z funduszy europejskich lub innych programów o zasięgu co najmniej wojewódzkim, w zakresie określonym w art. 4 ust. 1 pkt 1- 32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w części I niniejszego ogłoszenia, starające się o dofinansowanie projektów (tj. co najmniej złożyły już wnioski o dofinansowanie projektu do stosownej zewnętrznej instytucji finansującej) lub które już otrzymały dofinansowanie pochodzące ze źródeł zewnętrznych (tj. spoza Gminy Dębica Kaszubska), w których wymagany jest finansowy wkład własny.

2. Zlecenie w/w zadania publicznego będzie miało formę wspierania wykonywania tego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji i nastąpi z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy.

3. Dotacja może zostać udzielona w/w organizacjom i podmiotom realizującym zadania wpływające na rozwój Gminy Dębica Kaszubska w zakresie zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 pkt 1 — 32 ustawy w wysokości do 100% wkładu własnego, wymaganego zgodnie z zasadami innych konkursów/programów, przy pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań ze źródeł zewnętrznych. Przy czym maksymalna kwota dotacji to w roku 2019- **194.845,00 zł** (słownie: sto dziewięćdziesiąt cztery tysiące osiemset czterdzieści pięć złotych zero groszy), a w roku 2020 - **78.825,00 zł** (słownie: siedemdziesiąt osiem tysięcy osiemset dwadzieścia pięć złotych zero groszy).

4. Dotacja nie może być udzielona na koszty poniesione przed datą zawarcia umowy na wsparcie wykonania zadania.

5. Ostateczną decyzję o wyborze ofert oraz wysokości kwot przyznanych dotacji podejmuje Wójt Gminy Dębica Kaszubska, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej.

6. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta.

7. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo do negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub do wycofania złożonej oferty.

8. Środki przyznane na wsparcie realizacji zadania zostaną uruchomione po zawarciu przez organizację lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy umowy z instytucją zewnętrzną i dostarczeniu kopii zawartej umowy do Urzędu Gminy w Dębicy Kaszubskiej. Jest to, obok wyboru oferty, warunek niezbędny do zawarcia umowy z Gminą Dębica Kaszubska.

9. Środki zaplanowane w 2019 roku przyznane na wsparcie realizacji zadania zostaną uruchomione w terminie 14 dni po podpisaniu umowy o realizację zadania publicznego, a w roku 2020 do dnia 14 lutego 2020 roku.

10. W przypadku, gdy organizacja lub podmiot wymieniony w art. 3 ust. 3 ustawy nie uzyska dofinansowania na realizację zadania z innych źródeł, deklarowanych w ofercie konkursowej, nie zostanie z nią zawarta umowa na wsparcie realizacji zadania.

11. Umowa na wsparcie realizacji zadania określa zakres i warunki realizacji zadania publicznego.

12. W przypadku rezygnacji, przed podpisaniem umowy, organizacji pozarządowej lub podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, Wójt Gminy Dębica Kaszubska może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, spełniającą warunki konkursowe ofertę.

13. Gdy zarezerwowane środki nie zostaną w pełni wyczerpane w niniejszym postępowaniu konkursowym Wójt Gminy Dębica Kaszubska może je przeznaczyć na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania zleconego w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

14. Wójt Gminy Dębica Kaszubska może, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, odstąpić od realizacji zadania publicznego, określonego w niniejszym ogłoszeniu, informując o powyższym organizacje i podmioty, których oferty zostały wybrane w postępowaniu konkursowym oraz pozostałych uczestników konkursu.

IV. Terminy i warunki realizacji zadań

1. Zadanie winno być wykonane nie później niż w terminie do 30 czerwca 2020 r. Szczegółowe terminy oraz warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania określi umowa na wsparcie realizacji zadania zawarta pomiędzy Gminą Dębica Kaszubska a oferentem.

2. Zlecone zadanie każdy oferent zobowiązany jest realizować z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z aktualnie obowiązującymi standardami i przepisami prawa.

3. Dotacja musi zostać wykorzystana do 30 czerwca 2020 r.

4. Zadanie powinno być zrealizowane w taki sposób, aby w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Dębica Kaszubska.

5. Wyłonione w konkursie podmioty są zobowiązane do informowania, że zadanie jest współfinansowane ze środków otrzymanych z Gminy Dębica Kaszubska. Informacja na ten temat powinna znaleźć się we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.

6. Podmiot realizujący zadanie zlecone zobowiązany jest do złożenia sprawozdania częściowego (merytorycznego i finansowego) z realizacji umowy wieloletniej i rozliczenia się z dotacji przyznanej na dany rok budżetowy w terminie 30 dni od dnia otrzymania od organu wezwania do złożenia sprawozdania. Sprawozdanie za rok następny należy złożyć do 30 dni od zakończenia realizacji zadania.

V. Termin i warunki składania ofert

1. Ofertę na realizację wymienionych zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **1 sierpnia 2019 r.** w zamkniętej kopercie z adnotacją „*Otwarty konkurs ofert 2019-2020 na wsparcie lokalnego przedsięwzięcia w zakresie rozwoju kultury, sztuki tradycji – budowy i wykończenia świetlicy wiejskiej w Gałęzowie poprzez dofinansowanie wkładu własnego*” w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Dębica Kaszubska przy ul. Ks. Antoniego Kani 16a lub przesłać pocztą na w/w adres (decyduje data wpływu oferty). Nie będą rozpatrywane oferty złożone po tym terminie, jak również oferty niezłożone w sposób określony w ogłoszeniu.

2. Oferta winna być zgodna ze wzorem zawartym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 poz. 2057)

3. Formularz oferty powinien być wypełniony w sposób kompletny i podpisany przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli, zgodnie z wyciągiem z Krajowego Rejestru Sądowego lub zgodnie z innym dokumentem potwierdzającym status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących.

4. Do oferty należy dołączyć następujące załączniki:

- a) odpis/wydruk informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, zgodnie z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- b) zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym statut podmiotu składającego ofertę,
- c) gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie z KRS lub z właściwej ewidencji — należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo lub upoważnienie,
- d) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta,
- e) umowę z instytucją finansującą projekt (lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem), w przypadku gdy oferent pozyskał zewnętrzne środki finansowe pochodzące z funduszy europejskich lub innych programów o zasięgu co najmniej wojewódzkim,
- f) kopię wniosku o dofinansowanie zadania publicznego złożonego do zewnętrznej instytucji finansującej na zasadach określonych w innych konkursach lub programach, wraz z dowodem jego złożenia w stosownej instytucji.

5. Oferta oraz dokumenty będące jej załącznikami dla swej ważności powinny być opatrzone datą, pieczęcią oraz podpisem osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu składającego ofertę.

6. W przypadku złożenia kserokopii wymienionych powyżej dokumentów, powinny one zostać potwierdzone za zgodność z oryginałem i aktualnym stanem faktycznym i prawnym przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu składającego ofertę.

7. Wzory formularzy ofert dostępne są w siedzibie Urzędu Gminy Dębica Kaszubska oraz na stronie internetowej: www.debnicakaszubska.eu.

VI. Termin, tryb i kryteria wyboru oferty

1. Rozstrzygnięcie konkursu ofert nastąpi w ciągu 1 tygodnia od dnia terminu składania ofert określonego w części V ust. 1 ogłoszenia.

2. Oceny formalnej dokonuje pracownik odpowiedzialny za współpracę z organizacjami pozarządowymi, zgodnie z kryteriami określonymi w Karcie oceny formalnej, stanowiącej załącznik nr 1 do ogłoszenia.

3. Ocenie merytorycznej zostaną poddane wyłącznie oferty spełniające wymogi formalne.

4. Złożone oferty rozpatrywane będą przez Komisję Konkursową powołaną przez Wójta Gminy Dębica Kaszubska. W skład Komisji Konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty z art. 3 ust. 3 ustawy z terenu gminy Dębica Kaszubska, którzy nie biorą udziału w otwartym konkursie ofert. Komisja przedstawia Wójtowi Gminy opinię dotyczącą złożonych wniosków wraz z propozycją rozstrzygnięcia konkursu i wysokości dotacji. Ostateczną decyzję w sprawie udzielenia dotacji i jej wysokości podejmuje Wójt Gminy Dębica Kaszubska. Od decyzji Wójta Gminy nie przysługuje odwołanie.

5. Członkowie Komisji konkursowej dokonają oceny na podstawie wytycznych zawartych w art. 15 ust. 1 ustawy oraz zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu konkursowym i kryteriami oceny zawartymi w Karcie oceny merytorycznej, stanowiącej załącznik nr 2 do ogłoszenia.

6. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

7. Zawarcie umów z oferentem nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu ofert po spełnieniu warunku określonego w części III pkt 8 ogłoszenia.

8. Wyniki konkursu: wykaz oferentów, wysokość przyznanej dotacji i cel zostaną zamieszczone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Dębica Kaszubska, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dębica Kaszubska pod adresem <http://ug.debnicakaszubska.ibip.pl> oraz na stronie internetowej Gminy <http://www.debnicakaszubska.eu/>.

VII. Zrealizowane przez organ administracji w latach 2018 - 2019 zadania publiczne tego samego rodzaju

W latach 2018 - 2019 nie realizowano zadań z zakresu wsparcia organizacji pozarządowych poprzez dofinansowanie wkładu własnego do projektów finansowanych z funduszy zewnętrznych.

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

KARTA OCENY OFERTY na realizację zadania publicznego

INFORMACJE OGÓLNE			
Numer oferty			
Tytuł zadania publicznego			
Nazwa oferenta			
Kwota wnioskowana			
OCENA FORMALNA			
Kryteria oceny		Oferta	
		Spełnia wymagania	Nie spełnia wymagań
1.	Oferta złożona na drukach wskazanych w ogłoszeniu		
2.	Oferta złożona w kopercie oznaczonej zgodnie z wymogami ogłoszonego konkursu		
3.	Oferta złożona wraz z kompletem wymaganych załączników, zawierająca:		
a)	Aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub wyciąg z rejestru stowarzyszeń zwykłych prowadzonego przez starostę (ważny do 3 miesięcy od daty wystawienia) oraz uchwałę lub inny dokument potwierdzający skład osobowy władz stowarzyszenia		
b)	Aktualny statut podmiotu		
c)	Sprawozdanie finansowe organizacji za poprzedni rok budżetowy		
d)	Umowa z instytucją finansującą projekt (lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem)		
e)	Kopię wniosku o dofinansowanie zadania publicznego złożonego do zewnętrznej instytucji finansującej na zasadach określonych w innych konkursach lub programach, wraz z dowodem jego złożenia w stosownej instytucji		
5.	Proponowane zadanie jest zgodne z ogłoszeniem		
6.	Proponowane zadanie jest objęte działalnością statutową organizacji		
7.	Oferta złożona jest przez podmiot uprawniony		
8.	Oferta podpisana jest przez osoby do tego uprawnione		

.....
.....
Data weryfikacji

.....
.....
podpis pracownika