

Dębica Kaszubska, 04 maja 2018 r.

### Zapytanie ofertowe

**Gmina Dębica Kaszubska zaprasza do składania ofert w postępowaniu o wartości nie przekraczającej 50 000 zł. (rozeznanie rynku), nt.:**

**Przeprowadzenie zajęć edukacyjno-szkoleniowych dla rodziców nt. „Akademia Mądrego Rodzica” w ramach Projektu „Moja stara- nowa szkoła” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.**

#### I. Zamawiający

Gmina Dębica Kaszubska  
76-248 Dębica Kaszubska  
ul. ks. Antoniego Kani 16a  
tel. 59 813 16 23  
e-mail: [przetargi@debnicakaszubska.eu](mailto:przetargi@debnicakaszubska.eu)

#### II. Tryb udzielenia zamówienia

Do postępowania prowadzonego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) – art. 4 pkt. 8 ustawy.

#### III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie zajęć o charakterze szkoleniowo-edukacyjnym dla rodziców w ramach realizacji zadania „Akademia Mądrego Rodzica” w projekcie „Moja stara- nowa szkoła”. Świadczenie usługi polega na przeprowadzeniu zajęć dla rodziców w formie warsztatów w 3 Zespołach Szkół prowadzonych przez Gminę Dębica Kaszubska podczas, których rodzice zapoznają się z najważniejszymi i najnowszymi zjawiskami patologicznymi występującymi w świecie wirtualnym, a także jak organizować edukację uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

**Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 (dwa) zadania:**

##### ZADANIE 1:

Przeprowadzenie 12 warsztatów dla rodziców nt. „**Rodzice i szkoła w obliczu cyberprzestrzeni i świata wirtualnego**”

KOD CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

##### ZADANIE 2:

Przeprowadzenie 12 warsztatów dla rodziców nt. „**Jak radzić sobie z dzieckiem o specjalnych potrzebach**”

KOD CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

#### IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie usługi prowadzenia warsztatów odbędzie się w następujących trzech zespołach szkół prowadzonych przez Gminę Dębica Kaszubska:
  - a) Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dębicy Kaszubskiej, ul. Jana III Sobieskiego 3, 76-248 Dębica Kaszubska,
  - b) Zespół Szkół w Motarzynie, Motarzyno 9A, 76-248 Dębica Kaszubska
  - c) Zespół Szkół w Gogolewie, Gogolewo 40, 76-248 Dębica Kaszubska.

- Zamówienie obejmuje przeprowadzenie warsztatów, których szacunkowa ilość i rodzaj zajęć został szczegółowo określony w Szczegółowym opisie zamówienia, stanowiącym odpowiednio: Zadanie 1 **Załącznik nr 4.1** oraz Zadanie 2 **Załącznik nr 4.2**.

#### V. Minimalne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Świadczenie usługi polega na przeprowadzeniu zajęć dla rodziców w formie warsztatów. Oferent ma przeprowadzić:  
Zadanie 1: 12 warsztatów, gdzie jeden warsztat ma trwać 2 godziny lekcyjne. W danej szkole wsparcie udzielone dla 2 grup x 2 godziny lekcyjne. Łączna ilość godzin 4 dla jednej szkoły, tj. 6 szkół x 2 warsztaty x 2 grupy = 24 godziny  
Zadanie 2: 12 warsztatów, gdzie jeden warsztat ma trwać 2 godziny lekcyjne. W danej szkole wsparcie udzielone dla 2 grup x 2 godziny lekcyjne. Łączna ilość godzin 4 dla jednej szkoły, tj. 6 szkół x 2 warsztaty x 2 grupy = 24 godziny
- Przedmiot zamówienia obejmuje usługi w okresie od podpisania umowy do 22 czerwca 2018 r.
- Wykonawca dostarczy również materiały niezbędne do prowadzenia warsztatów, m.in. w formie testów, zadań itp.

#### VI. Warunki wymagane od Wykonawców:

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy złożą oświadczenia określone w formularzu oferty **załącznik nr 1** oraz zapewnią do realizacji zamówienia osoby do wykonania zamówienia, które posiadają wykształcenie wyższe oraz doświadczenie pedagogiczne w prowadzeniu zajęć edukacyjno-szkoleniowych z dorosłymi – osoby do realizacji zamówienia należy wskazać w ofercie.

#### VII. Kryteria oceny warunków wymaganych od Wykonawców

Zamawiający oceni, czy Oferent spełnia warunki, o których mowa w pkt. VI na podstawie złożonego wraz z ofertą oświadczenia (oświadczenie zawarto w formularzu ofertowym) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

- Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na zasadzie:  
**„spełnia” - „nie spełnia”**
- Oferent, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym w formie pisemnej stanowiącej **Załącznik nr 3.1 i/lub Załącznik nr 3.2**.
- W wyliczeniu ceny Oferent powinien wziąć pod uwagę wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie rachunku/faktury wystawionego/-ej przez Oferenta.
- Wynagrodzenie będzie płatne sukcesywnie, w okresach miesięcznych, po wykonaniu usługi, na zasadach i terminach określonych w umowie.
- Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na wskazane przez Oferenta konto bankowe, w terminie 30 dni licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionego/ej rachunku/faktury.

#### VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

- Oferent powinien przygotować ofertę na formularzu stanowiącym Załącznik nr 1.
- Oferta powinna:
  - posiadać datę sporządzenia,

- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, adres e-mail, NIP, numer KRS (w przypadku, gdy Oferent jest wpisany do rejestru przedsiębiorców) lub nr z ewidencji działalności gospodarczej,
  - być sporządzona w formie pisemnej (wersja papierowa) w języku polskim,
  - być podpisana czytelnie przez Oferenta,
  - określać łączne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia;
  - do oferty winien być dołączony formularz cenowy stanowiący **Załącznik nr 2.1** do Zadanie 1 oraz **Załącznik nr 2.2** do Zadania 2, wszystkie pozycje formularza muszą być wypełnione.
3. Pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

#### IX. Miejsce i termin składania ofert

1. **Oferta załącznik nr 1** wraz z wypełnionym Formularzem cenowym, stanowiącym **Załącznik nr 2.1 oraz 2.2** powinna zostać przesłana doręczona **osobiście/listownie** (decyduje data wpływu) pod adres Zamawiającego: **Gmina Dębica Kaszubska, 76-248 Dębica Kaszubska, ul. Ks. Antoniego Kani 16a, do dnia 15 maja 2018 r. do godz. 10.00** (z dopiskiem „Moja staronowa szkoła” – zapytanie ofertowe na usługi edukacyjno-szkoleniowe „Akademia Mądrego Rodzica”)
2. Ocena ofert zostanie dokonana w siedzibie Zamawiającego, wyniki oceny zostaną upublicznione i przekazane oferentom.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może wymagać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

#### X. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena łączna brutto oferty	100%	100 punktów

#### Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_1(C) = \frac{C_{\min}}{C_1} \times \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_1(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "1" za kryterium "Cena";
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
$C_1$	cena oferty "badanej";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

3. Ostateczna ocena punktowa oferty  
Ocena punktowa oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.  
Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która otrzyma największą liczbę punktów.

#### XI. Tryb składania ofert i zawiadomienia o wyniku

1. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. O przyjęciu lub odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadomi oferentów e-mailem oraz umieści tę informację na stronie internetowej Zamawiającego: [www.debnicakaszubska.eu](http://www.debnicakaszubska.eu).

#### XII. Dodatkowe informacje

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie poprzez e-mail. **Oferta winna zostać złożona w formie pisemnej.**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany lub uzupełnienia treści Zapytania Ofertowego, przed upływem terminu na składanie ofert. Informacja o wprowadzeniu zmiany lub uzupełnieniu treści Zapytania Ofertowego zostanie przekazana Wykonawcom niezwłocznie w formie pisemnej (e-mail), jak również zostanie opublikowana na stronie Zamawiającego [www.debnicakaszubska.eu](http://www.debnicakaszubska.eu).
3. Wykonawca wystawi rachunek/fakturę za realizację przedmiotu zamówienia w następujący sposób:  
ZAMAWIAJĄCY: Gmina Dębica Kaszubska, 76-248 Dębica Kaszubska, ul. Ks. Antoniego Kani 16a, NIP: 839-21-92-397, ODBIORCA: Urząd Gminy Dębica Kaszubska, 76-248 Dębica Kaszubska, ul. Ks. Antoniego Kani 16a.
4. Dodatkowych informacji udziela **Joanna Długoszewska - Inspektor ds. zamówień publicznych i rozliczanie inwestycji**, nr tel. (59) 81 32 307, fax 59 81 31 634 [przetargi@debnicakaszubska.eu](mailto:przetargi@debnicakaszubska.eu) oraz **Anita Radtke - Kierownik projektu** w godzinach pracy Zamawiającego:
  - w poniedziałki w godz. od 8:00 do godz. 17:00,
  - we wtorki, środy, czwartki w godz. od 7:00 do 15:00,
  - w piątki w godz. od 7:00 do 13:00.

#### XIII. Załączniki

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy: zadanie 1- załącznik nr 2.1, zadanie 2 – załącznik nr 2.2

Załącznik nr 3 - Wzór umowy: zadanie nr 1 – załącznik nr 3.1, zadanie nr 2 – załącznik nr 3.2

Załącznik nr 4 - Szczegółowy opis zamówienia: zadanie nr 1 – załącznik nr 4.1, zadanie nr 2 – załącznik nr 4.2.

WÓJT GMINY  
Dębica Kaszubska  
*Iwona Warkocka*