

**ZARZĄDZENIE NR 175/2016**  
**WÓJTA GMINY DĘBNICA KASZUBSKA**

z dnia 29 grudnia 2016 r.

**w sprawie zasad i sposobu centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług w Gminie Dębica Kaszubska i jej jednostkach budżetowych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446, z późn. zm.) oraz art. 15, art. 86, art. 99 i art. 109 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (jednolity tekst Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.) a także art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 1454) **zarządza się, co następuje:**

**§ 1. 1.** W celu zapewnienia poprawności i spójności rozliczeń podatku od towarów i usług (Vat) w Gminie Dębica Kaszubska i jej jednostkach budżetowych zwanych dalej jednostkami ustala się następujące zasady i procedury.

2. Zasady i procedury określone w niniejszym zarządzeniu obowiązują od 1 stycznia 2017 roku wszystkie gminne jednostki budżetowe określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

**§ 2. 1.** Zobowiązuje się wszystkich kierowników jednostek budżetowych do:

- a) przeprowadzenia analizy **dochodów budżetowych** zrealizowanych w 2016 roku pod kątem opodatkowania podatkiem Vat oraz podziału ich na 3 kategorie:
- niepodlegające opodatkowaniu podatkiem Vat,
  - zwolnione z podatku Vat,
  - opodatkowane podatkiem Vat (wg. stawek 23%, 8%, 5%, 0%),
- b) zaprowadzenia z dniem 1 stycznia 2017 r. **rejestr sprzedaży** i ewidencjonowania w nim operacji gospodarczych podlegających opodatkowaniu podatkiem Vat, według obowiązujących stawek podatku, na podstawie wystawionych przez te jednostki faktur sprzedaży zawierających wszystkie elementy określone w art. 106e ustawy o Vat, w których należy określić jako **sprzedawcę Gminę Dębica Kaszubska** z siedzibą przy ulicy Zjednoczenia 16a, 76-248 Dębica Kaszubska, NIP 8392192397 oraz jako **wystawcę daną jednostkę budżetową** (jej nazwa i adres). W przypadku prowadzenia sprzedaży na rzecz osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej dopuszcza się dokumentowanie tej sprzedaży na podstawie zbiorczych zestawień dokumentujących jednostkowy przypis należności np. opłata za wyżywienie, opłata dodatkowe godziny w przedszkolu, dzierżawa gruntów rolnych. Wszelkie odpłatne czynności jednostek budżetowych dokonywane na rzecz własnej Gminy oraz pomiędzy własnymi jednostkami budżetowymi (w tym dostawa i refakturowanie np. mediów) od 1 stycznia 2017 r. stają się świadczeniami wewnętrznymi i będą dokumentowane notami księgowymi, które nie będą ewidencjonowane w rejestrach sprzedaży ani ujmowane do rozliczenia w deklaracjach cząstkowych Vat-7 składanych przez te jednostki. Adresatem takiej noty księgowej jest zawsze odbiorca tzn. własna jednostka budżetowa, która jest drugą stroną transakcji. W przypadku gdy drugą stroną transakcji jest inna jednostka samorządu terytorialnego lub jej jednostka budżetowa albo zakład budżetowy transakcję należy udokumentować fakturą, którą należy zaewidencjonować w rejestrze sprzedaży i uwzględnić w rozliczeniu podatku Vat za dany miesiąc ujmując ją w cząstkowej deklaracji VAT-7,
- c) ujednoczenia numeracji dowodów księgowych w ewidencji sprzedaży w poszczególnych jednostkach i nadaniu poszczególnym fakturom następujących oznaczeń:
- nazwa sprzedawcy: **Gmina Dębica Kaszubska,**
  - adres sprzedawcy: **ul. Zjednoczenia 16a, 76-248 Dębica Kaszubska,**
  - NIP sprzedawcy: **8392192397,**
  - nazwa i adres wystawcy: pełna nazwa jednostki i jej adres,

- numer faktury: numer kolejny faktury/rok obrotowy/skrócona nazwa jednostki - według wzoru określonego w załączniku do niniejszego zarządzenia,
- d) zaprowadzenia z dniem 1 stycznia 2017 r. rejestru zakupów i ewidencjonowania w nim operacji gospodarczych na podstawie otrzymanych faktur zakupu, ale wyłącznie tych z których wynika prawo do odliczenia podatku naliczonego Vat zawartego w tych fakturach. Prawo to przysługuje wyłącznie wtedy, gdy dokonany zakup związany jest ze sprzedażą opodatkowaną podatkiem Vat według stawek 23%, 8% lub 5%. Wszystkie faktury zakupu muszą być oznaczone następująco:
  - **nabywca:** pełna nazwa gminy i jej adres oraz numer identyfikacyjny podatnika (NIP 8392192397),
  - **odbiorca:** pełna nazwa jednostki budżetowej, która jest końcowym beneficjentem dostawy towaru lub usługi, zamawiającym i płacącym za dostawę oraz jej pełny adres.
- e) sporządzania miesięcznej, częściowej tzn. za kierowaną jednostkę deklaracji Vat-7 podpisanej przez kierownika i głównego księgowego, na podstawie danych wynikających z ww. rejestru sprzedaży i rejestru zakupów oraz przedkładania tej deklaracji wraz z tymi rejestrami, w formie papierowej i elektronicznej do urzędu gminy, w terminie do 15-go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.
- f) jeżeli w ww. deklaracji Vat-7 wystąpi nadwyżka podatku należnego Vat nad podatkiem naliczonym Vat nadwyżkę tę należy wpłacić w terminie składania częściowej deklaracji Vat-7 tj. do 15-go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, na wyodrębniony rachunek bankowy prowadzony przez Gminę Dębica Kaszubska o numerze: **05 9315 0004 0060 0444 2000 0460**
- g) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za prawidłowość rozliczeń podatku od towarów i usług Vat w kierowanej przez siebie jednostce stosownie do art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz 613, z późn. zm.) i poinformowanie o tym na piśmie skarbnika gminy,
- h) dokonania stosownych zmian w przepisach wewnętrznych, a w szczególności w polityce rachunkowości obowiązującej w danej jednostce.

**§ 3.** Umowy cywilnoprawne obowiązujące od 1 stycznia 2017 roku już zawarte lub zawierane po tej dacie przez jednostki budżetowe w imieniu i na rzecz gminy muszą zawierać właściwe dane identyfikacyjne podmiotu je zawierającego, a mianowicie: pełną nazwę gminy, jej adres i jej NIP (8392192397) oraz dane jednostki jako podmiotu reprezentującego gminę, czyli pełną nazwę jednostki wraz z jej adresem, a także podpis kierownika jednostki. W umowach tych ceny winny być określone jako netto plus podatek Vat, według obowiązujących stawek lub jako cena brutto. W przypadku określenia ceny brutto podatek Vat należy obliczać tzw. metodą „w stu”.

**§ 4. 1.** W celu zapewnienia poprawności i jednolitości rozliczeń podatku Vat ustala się metodę bezpośredniego rozliczenia podatku naliczonego, zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy.

2. Metoda bezpośredniego rozliczenia podatku naliczonego może być stosowana jedynie wtedy, gdy podatek ten zawarty w fakturach zakupu jest ściśle związany ze sprzedażą opodatkowaną i gdy możliwe jest bezpośrednie przyporządkowanie w całości tych zakupów do sprzedaży opodatkowanej.

3. W przypadku gdy nie jest możliwe zastosowanie metody określonej w pkt 2 a jednostka prowadzi jednocześnie działalność opodatkowaną według stawek 23 %, 8 % lub 5 % i działalność niepodlegającą opodatkowaniu podatkiem Vat należy obliczyć proporcje udziału podatku naliczonego zawartego w fakturach zakupu w kosztach dotyczących jedynie działalności gospodarczej. Proporcja ta zwana dalej „prewspółczynnikiem” musi odpowiadać specyfice wykonywanej przez daną jednostkę działalności i dokonywanych zakupów.

4. Prewspółczynnik wymieniony w pkt 3 oraz określony w art. 86 ust.2a-2h ustawy o Vat należy obliczyć jako roczny obrót z działalności gospodarczej powiększony o otrzymane przychody otrzymane na sfinansowanie innej działalności niż gospodarcza, na podstawie danych za poprzedni rok podatkowy.

5. W jednostkach, w których występuje sprzedaż opodatkowana według różnych stawek podatku Vat (23 %, 8 % lub 5 %) oraz sprzedaż zwolniona z podatku Vat, posiadających prawo do odliczenia podatku naliczonego na podstawie obliczonego prewspółczynnika, wprowadza się obowiązek kalkulacji i stosowania współczynnika sprzedaży, określonego w art. 90 ustawy o Vat.

6. Współczynnik określony w art. 90 ustawy o Vat oblicza się jako iloraz sprzedaży opodatkowanej według stawek 23 %, 8 % i % 5 oraz sumy sprzedaży opodatkowanej i zwolnionej.

7. Jeżeli współczynnik wymieniony w pkt 3 został obliczony zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 2-8 ustawy o Vat nie przekroczy 2 % należy uznać, że proporcja ta wynosi 0 %.

§ 5. Wszystkie jednostki budżetowe Gminy Dębica Kaszubska do końca 2017 roku nie mają obowiązku prowadzenia ewidencji obrotu i kwot podatku należnego przy zastosowaniu kas rejestrujących na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 16 grudnia 2016 r. w sprawie zwolnień z obowiązku prowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących (Dz. U. z 2016 r., poz. 2177).

§ 6. 1. Częstkowe rejestry sprzedaży i rejestry zakupów prowadzone przez wszystkie jednostki budżetowe wraz z częstkowymi deklaracjami VAT-7 za poszczególne miesiące należy przekazywać do Referatu Finansów w Urzędzie Gminy, w terminie do 15-go dnia miesiąca następującego po miesiącu za który ewidencje te i deklaracja zostały sporządzone. W częstkowych deklaracjach Vat-7 należy wykazywać dane liczbowe w kwotach wynikających bezpośrednio z rejestru zakupów i rejestru sprzedaży bez żadnych zaokrągleń tzn. w złotych i groszach.

2. Powyższe rejestry i deklaracja muszą być podpisane przez głównego księgowego oraz kierownika jednostki i przedłożone w ww. referacie, w formie papierowej i elektronicznej na adres e-mail: vat@debnicakaszubska.eu. Dokumenty te będą przekazywane do właściwego urzędu skarbowego jako jednolity plik kontrolny w terminie do 25-go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni.

3. W przypadku gdy po przekazaniu ww. dokumentów zostaną stwierdzone nieprawidłowości i zajdzie konieczność sporządzenia korekty deklaracji VAT-7 za dany miesiąc należy zgłosić niezwłocznie ten fakt w ww. referacie oraz równocześnie sporządzić prawidłowe korekty i przekazać je ponownie w formie wskazanej w punkcie 2, wraz z wyjaśnieniem przyczyn i okoliczności dokonania korekty.

4. Agregacja danych zawartych w częstkowych rejestrach sprzedaży i rejestrach zakupów oraz częstkowych, miesięcznych deklaracjach Vat-7 dostarczonych przez wszystkie jednostki budżetowe dokonywana będzie w zbiorczym rejestrze sprzedaży i zbiorczym rejestrze zakupów prowadzonych w referacie finansowym Urzędu Gminy. Rejestry te będą sprawdzane pod względem rachunkowym oraz pod względem zgodności danych wynikających z tych rejestrów z danymi wykazanymi w częstkowych deklaracjach Vat-7 za poszczególne miesiące. W przypadku stwierdzenia zgodności tych danych sporządzona zostanie deklaracja zbiorcza Vat-7 i przekazana zostanie do Urzędu Skarbowego w Słupsku w ustawowym terminie. Jednocześnie z ww. deklaracją, zbiorcze rejestry sprzedaży i zakupów przekazywane będą do urzędu skarbowego w formie jednolitego pliku kontrolnego.

§ 7. 1. Zarządzenie niniejsze należy traktować jako jeden z elementów polityki rachunkowości Gminy.

2. Wykonanie zarządzenia powierza się skarbnikowi gminy, kierownikom gminnych jednostek budżetowych oraz pozostałym pracownikom, którym przypisano zakres czynności związany z rozliczeniem podatku od towarów i usług w danej jednostce.

§ 8. 1. Zobowiązuje się kierowników jednostek do ścisłego przestrzegania postanowień niniejszego zarządzenia oraz dostosowania ich do obowiązującej w danej jednostce polityki rachunkowości.

2. Za prawidłowość dokonanych przez daną jednostkę budżetową rozliczeń podatku od towarów i usług, w tym dokonanych wpłat i treść złożonych deklaracji częstkowych Vat-7 odpowiedzialni są kierownicy poszczególnych jednostek oraz osoby przez nich upoważnione.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

Wójt Gminy Dębica  
Kaszubska

**Iwona Warkocka**

Załącznik do Zarządzenia Nr 175/2016

Wójta Gminy Dębica Kaszubska

z dnia 29 grudnia 2016 r.

**Wykaz jednostek organizacyjnych Gminy Dębica Kaszubska podlegających scentralizowaniu podatkiem VAT od 1 stycznia 2017 r.**

L.p.	Nazwa jednostki	Skrócona nazwa jednostki	Adres siedziby	NIP jednostki organizacyjnej	Faktura sprzedaży
					nr kolejny/ rok obrotowy/ skrótowa nazwa jednostki
1.	Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dębicy Kaszubskiej	ZSP	76- 248 Dębica Kaszubska ul. Sobieskiego 3	NIP 8392154209	Nr 1/2017/ZSP
2.	Zespół Szkół w Motarzynie	ZSM	76-248 Dębica Kaszubska Motarzyno 9a	NIP 8393187808	Nr 1/2017/ZSM
3.	Zespół Szkół w Gogolewie	ZSG	76-248 Dębica Kaszubska Gogolewo 40	NIP 8393187783	Nr 1/2017/ZSG
4.	Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy Kaszubskiej	OPS	76-248 Dębica Kaszubska ul. Zjednoczenia 26	NIP 8392157165	Nr 1/2017/OPS
5.	Urząd Gminy w Dębicy Kaszubskiej	UG	76-248 Dębica Kaszubska ul. Zjednoczenia 16a	NIP 8392932291	Nr 1/2017/UG