

**ZARZĄDZENIE NR OG/55/2015**  
**WÓJTA GMINY DĘBNICA KASZUBSKA**

z dnia 18 czerwca 2015 r.

**w sprawie opracowania "mapy aktywności" organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Dębica Kaszubska**

Na podstawie art. 33 ust.1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się wykaz organizacji pozarządowych, działających na terenie **Gminy Dębica Kaszubska** wraz ze wskazaniem na rodzaj prowadzonej przez nie działalności, zwany dalej „Mapą aktywności” organizacji pozarządowych.

2. „Mapa aktywności” organizacji pozarządowych zawiera w szczególności następujące dane:

- 1) pełną nazwę organizacji pozarządowej,
- 2) adres siedziby,
- 3) kontakt telefoniczny, adres strony internetowej, e-mail,
- 4) rok rejestracji,
- 5) numer KRS,
- 6) numer REGON,
- 7) status prawny organizacji,
- 8) informacja czy organizacja posiada status organizacji pożytku publicznego,
- 9) informacja czy organizacja prowadzi działalność gospodarczą,
- 10) informacja o przynależności do związków/federacji organizacji pozarządowych,
- 11) liczbę członków organizacji,
- 12) pole działania organizacji,
- 13) numer konta bankowego,
- 14) dane osoby do kontaktu w organizacji,
- 15) data aktualizacji wpisu.

3. Wykaz prowadzony jest w wersjach:

- 1) Elektronicznej – umieszczonej na stronie internetowej [www.debnica.pl](http://www.debnica.pl) oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dębica Kaszubska
- 2) Papierowej – dostępnej w **Referacie Spraw Obywatelskich**

§ 2. 1. „Mapa aktywności” stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. „Mapę aktywności” opracowuje i aktualizuje się zgodnie z procedurą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

3. „Mapę aktywności” organizacji pozarządowych opracowuje i aktualizuje **Anna Wyszeka – Podinspektor ds. współpracy z sektorem społecznym**, która prowadzi ewidencję organizacji pozarządowych.

4. Wpis i aktualizacja danych o organizacji dokonywana jest na podstawie ankiety, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, dostępnej w wersji elektronicznej na stronie internetowej [www.debnica.pl](http://www.debnica.pl), Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dębica Kaszubska oraz w wersji papierowej w **Referacie Spraw Obywatelskich**.

5. Ankieta będzie co roku przekazywana do wszystkich organizacji działających na terenie **Gminy Dębica Kaszubska** w celu wypełnienia i podania zwrotnej informacji o zmianie danych zamieszczonych w „Mapie aktywności”.

6. Wykreślenie organizacji pozarządowej z „Mapy aktywności” organizacji pozarządowych następuje na podstawie złożonego przez organ powołany do reprezentowania stowarzyszenia dokumentu o likwidacji, na podstawie informacji z Krajowego Rejestru Sądowego o wykreśleniu organizacji z rejestru stowarzyszeń, bądź w przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu z organizacją pozarządową przez okres 2 lat od daty ostatniej aktualizacji danych.

7. Aktualizacja „Mapy aktywności” organizacji pozarządowych winna być zakończona do końca pierwszego kwartału każdego roku za rok poprzedni.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Annie Wszeckiej – podinspektor ds. współpracy z sektorem społecznym.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Dębica  
Kaszubska

**Iwona Warkocka**

**MAPA AKTYWNOŚCI ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH  
GMINY DĘBNICA KASZUBSKA**

L. p.	Pełna nazwa organizacji	Adres siedziby organizacji (adres do korespondencji)	Telefon	E-mail	Strona www	Rok rejestracji	Nr KRS	Nr Regon	Status prawny organizacji	Status organizacji pożytku publicznego	Informacja czy organizacja prowadzi działalność gospodarczą	Przynależność organizacji do związków/federacji	Liczba członków organizacji	Sfera działalności organizacji (podstawowa)	Numer konta bankowego	Osoba do kontaktu w organizacji	Data aktualizacji i wpisu
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
...																	

**Procedura aktualizowania uzupełniania oraz wykorzystania "MAPY AKTYWNOŚCI" organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Dębica Kaszubska**

§ 1. Celem niniejszej procedury jest określenie zasad aktualizowania, uzupełniania i wykorzystania „Mapy Aktywności” organizacji pozarządowych działających na terenie **Gminy Dębica Kaszubska** – zwanej dalej „Mapą Aktywności” – adresowanej do mieszkańców, organizacji oraz innych zainteresowanych działalnością organizacji pozarządowych.

§ 2. Mapa Aktywności utworzona została na podstawie danych uzyskanych z ankiet informacyjnych przekazanych przez organizacje.

§ 3. Mapa Aktywności jest wykazem organizacji pozarządowych i zawiera:

- a) Pełną nazwę organizacji pozarządowej,
- b) Adres siedziby,
- c) Kontakt telefoniczny, adres strony internetowej, e-mail,
- d) Rok rejestracji,
- e) Numer KRS,
- f) Numer REGON,
- g) Status prawny organizacji,
- h) Informacja czy organizacja posiada status organizacji pożytku publicznego,
- i) Informacja czy organizacja prowadzi działalność gospodarczą,
- j) Informacja o przynależności do związków/federacji organizacji pozarządowych,
- k) Liczbę członków organizacji,
- l) Pole działania organizacji,
- m) Numer konta bankowego,
- n) Dane osoby do kontaktu w organizacji
- o) Data aktualizacji wpisu.

§ 4. Mapa Aktywności prowadzona jest w wersji:

- a) Elektronicznej – umieszczonej na stronie internetowej [www.debnica.pl](http://www.debnica.pl) oraz Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Dębica Kaszubska.
- b) Papierowej – dostępnej w **Referacie Spraw Obywatelskich**

§ 5. 1) Moderatorem Mapy Aktywności organizacji pozarządowych jest Pani **Anna Wyszeccka - Podinspektor ds. współpracy z sektorem społecznym.**

2) Moderator odpowiedzialny jest za bieżącą aktualizację, uzupełnianie i wykorzystanie Mapy Aktywności.

§ 6. 1) Aktualizacja bieżąca Mapy Aktywności dokonywana jest w trakcie roku w przypadku:

- a) Wpisu do Mapy Aktywności nowej organizacji pozarządowej,
- b) Zmian danych organizacji ujętych w Mapie Aktywności,
- c) Zgłoszenia likwidacji organizacji pozarządowej.

- 2) Wpis nowych organizacji do Mapy Aktywności następuje po złożeniu przez organizację pozarządową – drogą korespondencyjną (tradycyjną bądź elektroniczną) lub bezpośrednio w **Referacie Spraw Obywatelskich** – wypełnionej ankiety.
- 3) Aktualizacja bieżąca w przypadku zmiany danych ujętych w Mapie Aktywności dokonywana jest na podstawie sporządzonej przez organizację pozarządową informacji w formie pisemnej lub elektronicznej– w terminie 30 dni od daty wpływu.
- 4) Wykreślenie organizacji pozarządowej z Mapy Aktywności następuje:
  - a) Na podstawie informacji z Krajowego Rejestru Sądowego o wykreśleniu organizacji z rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
  - b) Na podstawie złożonego przez organ powołany do reprezentowania organizacji dokumentu o likwidacji,
  - c) W przypadku braku możliwości nawiązania kontaktu z organizacją pozarządową przez okres 2 lat od daty ostatniej aktualizacji danych.

§ 7. Ankieta, o której mowa w § 6 dostępna jest w **Referacie Spraw Obywatelskich** oraz na stronie internetowej Urzędu.

§ 8. Moderator uzupełnia Mapę Aktywności:

- 1) Raz w roku przeprowadzana jest aktualizacja Mapy Aktywności w oparciu o, rozsyłane do wszystkich organizacji, ankiety identyfikacyjne. Aktualizacja powinna zostać zakończona do końca pierwszego kwartału każdego roku za rok poprzedni.

§ 9. Mapa Aktywności stanowi bazę adresową wysyłki informacji adresowanych do organizacji pozarządowych, a w szczególności:

- a) Zaproszeń na spotkania i szkolenia,
- b) Ogłoszeń otwartych konkursów ofert na zlecenie zadań publicznych,
- c) Konsultacji aktów prawa miejscowego dotyczących swym zakresem sektora pozarządowego,
- d) Rocznych programów współpracy.



<b>DANE REJESTRACYJNE</b>		
<u>Rok rejestracji</u> :	<u>KRS</u> :	<u>Regon</u> :
<b>STATUS PRAWNY ORGANIZACJI</b>		
Fundacja Stowarzyszenie Organizacja kościelna Stowarzyszenie Kultury Fizycznej Uczniowski Klub Sportowy Uczelniana organizacja studencka	Stowarzyszenie jednostki samorządu terytorialnego Związek Stowarzyszeń Związek sportowy Związek zawodowy Związek pracodawców	Oddział organizacji (jakiej?) z osobowością prawną organizacji macierzystej _____ Oddział organizacji (jakiej?) z odrębną osobowością prawną _____ Inna forma prawna (jaka?) _____ _____
<b>STATUS ORGANIZACJI POŻYTKU PUBLICZNEGO</b>		
organizacja pożytku publicznego od (kiedy?) _____ organizacja w trakcie procedury ubiegania się o status organizacji pożytku publicznego nie dotyczy		
<b>NUMER KONTA BANKOWEGO</b>		
Nazwa banku: _____ Nr konta: -----		
<b>PRZYNALEŻNOŚĆ DO ZWIĄZKÓW / FEDERACJI ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH</b>		
Tak (do jakich?) _____ Nie		
<b>HISTORIA ORGANIZACJI okoliczności powstania i najważniejsze osiągnięcia</b>		

--

**CELE ORGANIZACJI**  
dla realizacji których organizacja została powołana

--

**POLA DZIAŁAŃ ORGANIZACJI**

<p>Nauka, edukacja, oświata i wychowanie; Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i tradycji; Krajoznawstwo oraz wypoczynek dzieci i młodzieży; Ochrona i promocja zdrowia; Działania na rzecz osób niepełnosprawnych; Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu; Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego; Promocja i organizacja wolontariatu; Działalność na rzecz mniejszości narodowych; Działalność charytatywna;</p>	<p>Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób; Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy Porządek i bezpieczeństwo publiczne oraz przeciwdziałanie patologiom społecznym; Działania na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami; Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich; Ratownictwo i ochrona ludności;</p>	<p>Pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen; Podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwój świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej; Upowszechnianie i ochrona praw kobiet oraz działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn; Upowszechnianie i ochrona praw konsumentów; Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości Inne (jakie) _____ _____</p>
---	--	--

**LICZBA CZŁONKÓW ORGANIZACJI (nie dotyczy fundacji):**

**LICZBA WOLONTARIUSZY (nie będących członkami organizacji):**

**DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZA**

Organizacja prowadzi działalność gospodarczą (jaką?) \_\_\_\_\_

Nie dotyczy

**OSOBY ZARZĄDZAJĄCE ORGANIZACJĄ**

Imię, nazwisko	Funkcja	Telefon kontaktowy
----------------	---------	--------------------



Wyrażamy zgodę na wykorzystywanie (przetwarzanie, publikowanie, udostępnianie) zamieszczonych w ankiecie informacji w ramach MAPY AKTYCZNOŚCI ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH GMINY DĘBNICA KASZUBSKA prowadzonych na stronie: <a href="http://www.debnica.pl">www.debnica.pl</a> oraz BIP		
<b>Data wypełnienia ankiety:</b>	<b>Osoba wypełniająca ankietę (imię i nazwisko), kontakt</b>	

Prosimy o dołączenie do ankiety kserokopii statutu organizacji i odpis KRS.

**DZIĘKUJEMY ZA WYPEŁNIENIE ANKIETY**