

ZARZĄDZENIE NR OG/38/2015
WÓJTA GMINY DĘBNICA KASZUBSKA

z dnia 14 kwietnia 2015 r.

w sprawie ustalenia wytycznych do opracowania i zatwierdzania arkuszy organizacyjnych oraz wzorów arkuszy organizacyjnych szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dębica Kaszubska.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.) oraz art. 34a ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. Ustala się wytyczne do opracowania i zatwierdzania arkuszy organizacyjnych oraz wzory arkuszy organizacyjnych szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dębica Kaszubska, i tak:

- 1) wytyczne Gminy Dębica Kaszubska do opracowania i zatwierdzania arkuszy organizacyjnych szkół - stanowią załącznik nr 1 do zarządzenia,
- 2) wzór arkusza organizacyjnego dla przedszkola - stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia,
- 3) wzór arkusza organizacyjnego dla szkoły podstawowej - stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia,
- 4) wzór arkusza organizacyjnego dla gimnazjum- stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia,
- 5) wzór aneksu do arkusza organizacyjnego dla szkół- stanowi załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół prowadzonych przez Gminę Dębica Kaszubska.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Dębica
Kaszubska

Iwona Warkocka

Wytyczne Gminy Dębica Kaszubska do opracowania i zatwierdzania arkuszy organizacyjnych szkół

§1.

Postanowienia ogólne

1. Ustala się jednolite zasady organizacji szkół prowadzonych przez Gminę Dębica Kaszubska, które będą stanowić podstawę przy opracowaniu arkuszy organizacyjnych.
2. Arkusz organizacyjny szkoły opracowuje dyrektor w powiązaniu z planem finansowym jednostki.
3. Arkusz organizacyjny pracy szkoły należy przygotować w wersji papierowej i elektronicznej w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz poniższymi założeniami.
4. Projekt organizacji pracy szkoły określa się zgodnie z planem nauczania przyjętym dla danego etapu edukacyjnego z uwzględnieniem cyklu kształcenia.

§2.

Zasady oraz tryb przygotowania arkuszy organizacyjnych (w tym zatrudnianie nauczycieli)

1. Dyrektor szkoły składa arkusz organizacyjny placówki najpóźniej w terminie **do dnia 30 kwietnia każdego roku** na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego szkoły.
2. Zatrudnienie w szkole nauczycieli emerytów oraz nauczycieli pracujących w pełnym wymiarze w innej szkole może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Dębica Kaszubska po wcześniejszym udokumentowaniu niemożności zatrudnienia innego nauczyciela. Decyzja w tej sprawie może zostać podjęta dopiero po 15 sierpnia każdego roku.
3. Nauczycieli zatrudnianych w trakcie roku szkolnego na czas określony lub na zastępstwo za nieobecny nauczyciela, należy zatrudnić na okres zastępstwa, jednak nie dłużej niż do zakończenia zajęć dydaktycznych.
4. Ilość etatów pracowników administracji i obsługi powinna wynikać z faktycznych potrzeb i

- zakresu pracowników, mając na uwadze maksymalne wykorzystanie przez nich czasu pracy jak i racjonalne gospodarowanie środkami finansowymi budżetu placówki. Ilość powyższych etatów nie może przekraczać stanu z roku ubiegłego.
5. Zajęcia pozalekcyjne winny być zaplanowane na podstawie art. 42 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela.
 6. Przerwa w funkcjonowaniu przedszkola może wynikać wyłącznie z potrzeb remontu pomieszczeń niezbędnych do funkcjonowania przedszkola. Każdorazowo zamiar ustalenia przerwy należy poprzedzić konsultacjami z rodzicami, co najmniej na miesiąc przed terminem zamierzonej przerwy i po uzyskaniu akceptacji organu prowadzącego.
 7. W arkuszu organizacyjnym placówki należy uwzględnić:
 - a) nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi uszeregować wg nazwisk alfabetycznie chyba, że ustanowione inne zalecenia,
 - b) godziny dyrektorskie odznaczyć na kolor czerwony, natomiast godziny dodatkowo płatne przez gminę na kolor zielony.
 8. Do arkusza organizacyjnego należy dołączyć do wiadomości:
 - a) wykaz nauczycieli zagrożonych utratą pracy lub ograniczeniem wymiaru etatu,
 - b) wykaz nauczycieli realizujących godziny wynikające z art. 42 ust. 2 pkt 2 ww. ustawy oraz określić sposób ich realizacji,
 - c) ramowy plan nauczania na nowy oddział w szkole.
 9. Arkusz organizacyjny nie obejmuje godzin nauczania indywidualnego oraz innych zajęć specjalistycznych.
 10. Godziny nauczania indywidualnego, kształcenia specjalnego oraz inne godziny zajęć specjalistycznych będą przyznawane na podstawie aktualnych orzeczeń w trakcie roku szkolnego. Nauczycielom, którzy są zatrudnieni w niepełnym wymiarze godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych oraz wychowawczych nie należy dopełniać etatu godzinami zajęć specjalistycznych.

§3.

Zatwierdzenie arkuszy organizacyjnych

1. Wójt Gminy Dębica Kaszubska zatwierdza arkusze organizacyjne szkół w terminie **do dnia 25 maja każdego roku.**
2. Zatwierdzone arkusze organizacyjne szkół organ prowadzący przekazuje dyrektorom w formie zarządzenia Wójta Gminy Dębica Kaszubska.

3. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do podjęcia we właściwym trybie i terminie decyzji kadrowych wynikających z zatwierdzonego arkusza organizacji placówki.

§4.

Zatwierdzanie aneksów do arkuszy organizacyjnych

1. W trakcie roku szkolnego zmiany w arkuszu organizacyjnym należy przedłożyć w terminie do 5 dni przed planowaną datą ich wprowadzenia.
2. Aneks do arkusza organizacyjnego szkoły nie obejmuje:
 - a) przydziału godzin nauczania indywidualnego oraz innych godzin zajęć specjalistycznych,
 - b) godzin zajęć dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w ramach zastępstwa doraźnego.
3. Aneks do arkusza organizacyjnego szkoły będzie również zatwierdzany w formie zarządzenia Wójta Gminy Dębica Kaszubska.

§5.

Inne postanowienia

5. W przypadku, gdy z arkusza organizacyjnego placówki wynikać będzie większa ilość godzin niż w roku szkolnym poprzednim, należy tę różnicę uzasadnić pisemnie.

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejsowość i data)

Arkusze organizacyjny

W

na rok szkolny

Arkusze organizacyjny opracowano w oparciu o zatwierdzony szkolny plan nauczania, dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli oraz obowiązujące przepisy prawa.

.....
(podpis dyrektora)

Arkusz organizacyjny na rok szkolny

(nazwa szkoły)

I. INFORMACJA PODSTAWOWA

Tabela 1. Przydział godzin obowiązkowych i dodatkowych nauczycielom w roku szkolnym

		Liczba godzin na poszczególne oddziały					RAZEM	Stopień awansu		WAKATY								RAZEM
oddziały								Imię i nazwisko nauczyciela										
liczba dzieci w oddziale																		
chłopcy																		
dziewczęta																		
Lp.	Wyszczególnienie	1	2	3	5	6	RAZEM	Lp.	1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Wychowanie przedszkolne						0,00	1.									0,0	
2.	Religia						0,00	2.									0,0	
3.	Język angielski						0,00										0,0	
4.	Godziny ucznia						0,00	3.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5.	Godziny nauczyciela						0,00	4.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
7.	Logopedia						0,00	6.									0,0	
							RAZEM	9.									0,0	
							w wymiarze obowiązkowym	10.									0,0	
							w wymiarze ponadwymiarowym	11.									0,0	
							wynikające z art. 42 KN	12.									0,0	
							n-li niepełnozatrudnionych	13.									0,0	
							dopełniani e etatu	w innej szkole	14.								0,0	
								z innej szkoły	15.								0,0	
							zniżka godz. w wymiarze	16.									0,0	

tab. 2

Tabela 2. Wykaz nauczycieli, którym został przydzielony oddział przedszkolny w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela*	Oddział przedszkolny	Uwagi
	1	2	3
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

* nauczycieli uszeregować wg oddziałów rosnąco

II. INFORMACJA DODATKOWA

Tabela 1. Liczba dzieci przedszkolnych w obwodzie szkoły w roku szkolnym

Lp.	Miejscowości	liczba dzieci zamieszkała na terenie gminy, w tym liczba dzieci podlegająca obowiązkowemu rocznemu przygotowaniu przedszkolnemu				ogólna liczba dzieci
		gr. „0”	gr. 5-latków	gr. 4-latków	gr. 3-latków	
	1	2	3	4	5	6
1.						0
2.						0
3.						0
4.						0
5.						0
6.						0
7.						0
8.						0
9.						0
10.						0
11.						0
12.						0
13.						0
14.						0
15.						0
16.	Razem	0	0	0	0	0
Ogólna liczba dzieci w tym:	zameldowani		-	-	-	
	zamieszkali*		-	-	-	
Dzieci spoza obwodu szkoły, z terenu gminy						
Dzieci spoza obwodu szkoły, spoza terenu gminy						
RAZEM						
Liczba uczniów, którym odroczone realizację obowiązku szkolnego						

* w wierszu zamieszkałych należy ująć tylko liczbę dzieci zamieszkałych

Czas pracy przedszkola:

a) godziny pracy w ciągu dnia:

w tym: godz. realizacji podstawy programowej -

godz. wydawania posiłków -

b) przerwy w funkcjonowaniu pracy przedszkola:

ferie zimowe -

przerwa wakacyjna -

RAZEM :

Tabela 2. Wykaz kadry pedagogicznej w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię	Nauczany przedmiot, rodzaj prowadzonych zajęć	Posiadane kwalifikacje do nauczanego przedmiotu, rodzaju prowadzonych zajęć	Inne kwalifikacje (wykształcenie, przygotowanie pedagogicznej i specjalizacja)	Staż pracy ogółem	Staż pracy pedagogicznej		Stopień awansu zawodowego na dzień 01.09	Forum nawiązania stosunku pracy oraz okres zatrudnienia
						ogółem	w tej placówce		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									

Tabela 3. Wykaz nauczycieli przebywających na urloпах/zwolnieniach w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Nauczany przedmiot	Rodzaj nieobecności (np. nauczyciel w stanie nieczynnym, urlop zdrowotny, macierzyński, wychowawczy, bezpłatny, długotrwałe zwolnienie lekarskie)	Okres nieobecności (od-do)	Wymiar etatu
	1	2	3	4	5
1.					
2.					

Tabela 4. Informacja dotycząca awansu zawodowego nauczycieli w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Postępowania kwalifikacyjne/egzaminacyjne na stopień	Planowana data złożenia wniosku przez nauczyciela o postępowanie kwalifikacyjne
	1	2	3
1.			
2.			

Tabela 5. Wykaz pracowników administracji i obsługi w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Stanowisko	Wymiar etatu	Uwagi
	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejsowość i data)

Arkusze organizacyjny

w

na rok szkolny

Arkusze organizacyjny opracowano w oparciu o zatwierdzony szkolny plan nauczania, dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli oraz obowiązujące przepisy prawa.

.....
(podpis)

Arkusz organizacyjny na rok szkolny

(nazwa szkoły)

I. INFORMACJA PODSTAWOWA

Tabela 1. Przydział przedmiotów, godzin lekcyjnych i zajęć dodatkowych nauczycielom w roku szkolnym

		Liczba godzin nauczycieli zatrudnionych w szkole														WAKATY		stanowiska kierownicze		RAZEM													
																dyrektor	wicedyrektor																
		Liczba godzin uczniowskich (u) i nauczycielskich (u+g) w oddziałach i wynikających z podziału na grupy (g)							Stopień awansu																								
		Klasa/Oddział		I	II	III	IV	V	VI	Razem	imię i nazwisko nauczyciela																						
Liczba uczniów w oddziale																																	
chłopcy		dziewczęta																															
Lp.	Przedmioty nauczania i zajęcia dodatkowe	1	2	3	5	6	7	Razem		Lp.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14									
		u	g	u	g	u	g	u	g	godz. nauczyciela																							
ZAJĘCIA EDUKACYJNE WYNIKAJĄCE Z RAMÓWKI	1. Edukacja polonistyczna, społeczna, przyrodnicza, matematyczna i zajęcia techniczne									0,00	1.														0,0								
	2. Język angielski									0,00	2.														0,0								
	3. Edukacja muzyczna									0,00	3.														0,0								
	4. Edukacja plastyczna									0,00	4.														0,0								
	5. Zajęcia komputerowe									0,00	5.														0,0								
	6. Język polski									0,00	6.														0,0								
	7. Muzyka									0,00	7.														0,0								
	8. Plastyka									0,00	8.														0,0								
	9. Historia i społeczeństwo									0,00	9.														0,0								
	10. Przyroda									0,00	10.														0,0								
	11. Matematyka									0,00	11.														0,0								
	13. Zajęcia techniczne									0,00	13.														0,0								
	14. Wychowanie fizyczne									0,00	14.														0,0								
	15. Zajęcia z wychowawcą									0,00	15.														0,0								
	16. Godziny ucznia										16.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-								
	17. Godziny wynikające z podziału na grupy										17.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-								
	18. Godziny nauczyciela										18.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-								
	19. Godziny d/d dyrektora										19.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-								
	ZAJĘCIA EDUKACYJNE SPOZA RAMÓWKI	20. Religia										20.														0,0							
21. Etyka											21.														0,0								
23. Język kaszubski											23.														0,0								
INNI PEDAGODZY	26. Świetlica										26.														0,0								
	27. Biblioteka										27.														0,0								
	28. Logopeda										28.														0,0								
	29. Pedagog										29.														0,0								
	RAZEM:									35.														0,0									
										36.														0,0									
										37.														0,0									
									38.														0,0										
									39.														0,0										
									40.														0,0										
									41.														0,0										
									42.														0,0										

tab.2

Tabela 2. Wykaz nauczycieli, którym została przydzielona godzina wychowawcza w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Klasa	Uwagi
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

* nauczycieli uszeregować wg klas rosnąco

II. INFORMACJA DODATKOWA

Tabela 1. Liczba uczniów w obwodzie szkoły w roku szkolnym

Lp.	Miejscowości	Liczba uczniów podlegających obowiązkowi szkolnemu w roku w poszczególnych klasach						Ogólna liczba uczniów podlegających obowiązkowi szkolnemu
		I	II	III	IV	V	VI	
1	2	6	7	8	9	10	11	12
1.								0
2.								0
3.								0
4.								0
5.								0
6.								0
7.								0
8.								0
9.								0
10.								0
11.								0
12.								0
13.								0
14.								0
15.								0
16.								0
17.	Razem	0	0	0	0	0	0	0
Ogólna liczba dzieci w tym:	zameldowani							0
	zamieszkał*							0
Uczniowie spoza obwodu szkoły, z terenu gminy								0
Uczniowie spoza obwodu szkoły, spoza terenu gminy								0
RAZEM**		0	0	0	0	0	0	0

*w wierszu zamieszkałych należy ująć tylko liczbę uczniów zamieszkałych

** Uczniowie spoza obwodu+dzieci w obwodzie (zamieszkał +zameldowani)

Tabela 2. Uczniowie szkoły (zameldowani i zamieszkał) według obwodów szkolnych z podziałem na oddziały w roku szkolnym

Lp.	Wyszczególnienie	I	II	III	IV	V	VI	A*	RAZEM (I-VI)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	liczba uczniów w obwodzie szkoły								0
2.	liczba uczniów z obwodu szkoły w innej szkole lub placówce								0
3.	liczba uczniów uczących się spoza obwodu szkoły, z terenu gminy								0
4.	liczba uczniów uczących się w szkole spoza terenu gminy								0
5.	liczba uczniów którzy uczą się w tej szkole								0
6.	liczba oddziałów								0

* dzieci – z upośledzeniem głębokim, których nie można przypisać do żadnego oddziału

Tabela 3. Dowóz uczniów do szkoły w roku szkolnym

Lp.	Wyszczególnienie		Droga dziecka z domu do szkoły				RAZEM
			kl. I-IV		kl. V-VI		
			do 3 km	ponad 3 km	do 4 km	ponad 4 km	
1		2	3	4	5	6	
1.	Ogółem liczba uczniów w szkole						0
2.	w tym:	dochodzących do szkoły					0
		dowożonych do szkoły i dojeżdżających					0

Tabela 4. Świetlica - wychowankowie oraz grupy wychowawcze i liczba godzin.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów	Liczba grup wychowawczych	Liczba godzin
1		2	3	4
1.	Świetlica			

Tabela 5. Biblioteka.

Lp.	Wyszczególnienie	liczba etatów	liczba stanowisk multimedialnych	Liczba woluminów
1		2	3	4
1.	Biblioteka			

Tabela 6. Wykaz kadry pedagogicznej w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Nauczany przedmiot, rodzaj prowadzonych zajęć	Posiadane kwalifikacje do nauczanego przedmiotu, rodzaju prowadzonych zajęć	Inne kwalifikacje (wykształcenie, przygotowanie pedagogiczne i specjalizacja)	Staż pracy ogółem	Staż pracy pedagogicznej		Stopień awansu na dzień 01.09	Forma nawiązania stosunku pracy oraz okres zatrudnienia
						ogółem	w tej placówce		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1									
2									
3									
4									
5									

Tabela 7. Wykaz nauczycieli przebywających na urlopach/ zwolnieniach w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Nauczany przedmiot	Rodzaj nieobecności (np. nauczyciel w stanie nieczynnym, urlop zdrowotny, macierzyński, wychowawczy, bezpłatny, długotrwałe zwolnienie lekarskie)	Okres nieobecności (od-do)	Wymiar etatu
	1	2	3	4	5
1.					
2.					

Tabela 8. Informacja dotycząca awansu zawodowego nauczycieli w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Postępowania kwalifikacyjne/ egzaminacyjne na stopień	Planowana data złożenia wniosku przez nauczyciela o postępowanie kwalifikacyjne
	1	2	3
1.			
2.			

Tabela 9. Pracownicy administracji i obsługi w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Stanowisko	Wymiar etatu	Uwagi
	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

.....
(pieczęćka szkoły)

.....
(miejsowość i data)

Arkusze organizacyjny

w

na rok szkolny

Arkusze organizacyjny opracowano w oparciu o zatwierdzony szkolny plan nauczania,
dokumenty potwierdzające kwalifikacje nauczycieli
oraz obowiązujące przepisy prawa.

.....
(podpis dyrektora)

Arkusz organizacyjny na rok szkolny

(nazwa szkoły)

I. INFORMACJA PODSTAWOWA

Tabela 1. Przydział przedmiotów, godzin lekcyjnych i zajęć dodatkowych nauczycielom w roku szkolnym

Lp.		Wyszczególnienie		Liczba godzin uczniowskich (u) i nauczycielskich (u+g) w oddziałach i wynikających z podziału na grupy (g)								Stopień awansu imię i nazwisko nauczyciela		Liczba godzin nauczycieli zatrudnionych w szkole										WAKATY		stanowiska kierownicze		RAZEM									
				Klasa/Oddział		I	II	III	Razem	1	2			3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	dyrektor	wicedyrektor										
				Liczba uczniów w oddziale	chłopcy																								dziewczęta	1 u	2 g	3 u	4 g	5 u	6 g	7 u	8 g
ZAJĘCIA EDUKACYJNE WYNIKAJĄCE Z RAMÓWKI	1.	Język polski								0,00	1.																										0,0
	2.	Język angielski								0,00	2.																									0,0	
	3.	Język niemiecki								0,00	3.																										0,0
	4.	Muzyka								0,00	4.																										0,0
	5.	Plastyka								0,00	5.																										0,0
	6.	Historia								0,00	6.																										0,0
	7.	Wiedza o społeczeństwie								0,00	7.																										0,0
	8.	Geografia								0,00	8.																										0,0
	9.	Biologia								0,00	9.																										0,0
	10.	Chemia								0,00	10.																										0,0
	11.	Fizyka								0,00	11.																										0,0
	12.	Matematyka								0,00	12.																										0,0
	13.	Informatyka								0,00	13.																										0,0
	14.	Wychowanie fizyczne								0,00	14.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0,0
	15.	Edukacja dla bezpieczeństwa								0,00	15.																										0,0
	16.	Zajęcia artystyczne								0,00	16.																										0,0
	17.	Zajęcia techniczne								0,00	17.																										0,0
	18.	Zajęcia z wychowawcą								0,00	18.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	19.	Godziny ucznia								0,00	19.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	20.	Godziny wynikające z podziału na grupy								0,00	20.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	21.	Godziny nauczyciela								0,00	21.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	22.	Godziny d/d dyrektora								0,00	22.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ZAJĘCIA EDUKACYJNE SPOZA RAMÓWKI	20.	Religia									20.																									0,0	
	21.	Etyka									21.																									0,0	
	22.	Wychowanie do życia w rodzinie									22.																									0,0	
	23.	Język kaszubski									23.																									0,0	
INNI PEDAGOGDZY	26.	Świetlica									26.																									0,0	
	27.	Biblioteka									27.																									0,0	
	28.	Logopeda									28.																									0,0	
	29.	Pedagog									29.																									0,0	
			RAZEM:									35.																									0,0
		w wymiarze obowiązkowym									36.																									0,0	
		w wymiarze ponadwymiarowym									37.																									0,0	
		wynikające z art. 42 KN									38.																									0,0	
		n-li niepełnozatrudnionych									39.																									0,0	
		dopełnienie etatu									40.																									0,0	
		w innej szkole									41.																									0,0	
		z innej szkoły									42.																									0,0	
		zniżka godz. w wymiarze									42.																									0,0	

tab.2

Tabela 2. Wykaz nauczycieli, którym została przydzielona godzina wychowawcza w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Klasa	Uwagi
	1	2	3
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

* nauczycieli uszeregować wg klas rosnąco

II. INFORMACJA DODATKOWA

Tabela 1. Liczba uczniów w obwodzie szkoły w roku szkolnym

Lp.	Miejscowości	Liczba uczniów podlegających obowiązkowi szkolnemu w poszczególnych klasach			Ogólna liczba uczniów podlegających obowiązkowi szkolnemu
		I	II	III	
	1	2	3	4	5
1.					0
2.					0
3.					0
4.					0
5.					0
6.					0
7.					0
8.					0
9.					0
10.					0
11.					0
12.					0
13.					0
14.					0
15.					0
16.					0
17.	Razem	0	0	0	0
Ogólna liczba dzieci w tym:	zameldowani				0
	zamieszkał*				0
Uczniowie spoza obwodu szkoły, z terenu gminy					0
Uczniowie spoza obwodu szkoły, spoza terenu gminy					
RAZEM**		0	0	0	0

* w wierszu zamieszkałych należy ująć tylko liczbę uczniów zamieszkałych

** Uczniowie spoza obwodu+dzieci w obwodzie (zamieszkał + zameldowani)

Tabela 2. Uczniowie szkoły (zameldowani i zamieszkał) według obwodów szkolnych z podziałem na oddziały w roku szkolnym

Lp.	Wyszczególnienie	I	II	III	A*	RAZEM (I-III)
	1	2	3	4	5	6
1.	liczba uczniów w obwodzie szkoły					0
2.	liczba uczniów z obwodu szkoły w innej szkole lub placówce					0
3.	liczba uczniów uczących się spoza obwodu szkoły, z terenu gminy					0
4.	liczba uczniów uczących się w szkole spoza terenu gminy					0
5.	liczba uczniów którzy uczą się w tej szkole					0
6.	liczba oddziałów					0

* dzieci – z upośledzeniem głębokim, których nie można przypisać do żadnego oddziału

Tabela 3. Dowóz uczniów do szkoły w roku szkolnym

Lp.	Wyszczególnienie		Droga dziecka z domu do szkoły		RAZEM	
			kl. I-III			
	do 4 km	ponad 4 km	1	2		3
1.	Ogółem liczba uczniów w szkole					0
2.	w tym:	dochodzących do szkoły				0
		dowożonych do szkoły i dojeżdżających				0

Tabela 4. Świetlica - wychowankowie oraz grupy wychowawcze i liczba godzin.

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba uczniów	Liczba grup wychowawczych	Liczba godzin
	1	2	3	4
1.	Świetlica			

Tabela 5. Biblioteka.

Lp.	Wyszczególnienie	liczba etatów	liczba stanowisk multimedialnych	Liczba woluminów
	1	2	3	4
1.	Biblioteka			

Tabela 6. Wykaz kadry pedagogicznej w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela*	Nauczany przedmiot, rodzaj prowadzonych zajęć	Posiadane kwalifikacje do nauczanego przedmiotu, rodzaju prowadzonych zajęć	Inne kwalifikacje (wykształcenie, przygotowanie pedagogiczne i specjalizacja)	Staż pracy ogółem	Staż pracy pedagogicznej		Stopień awansu na dzień 01.09	Forma nawiązania stosunku pracy oraz okres zatrudnienia
						ogółem	w tej placówce		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									

Tabela 7. Wykaz nauczycieli przebywających na urloпах/ zwolnieniach w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Nauczany przedmiot	Rodzaj nieobecności (np. nauczyciel w stanie nieczynnym, urlop zdrowotny, macierzyński, wychowawczy, bezpłatny, długotrwale zwolnienie lekarskie)	Okres nieobecności (od-do)	Wymiar etatu
	1	2	3	4	5
1.					
2.					

Tabela 8. Informacja dotycząca awansu zawodowego nauczycieli w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Postępowania kwalifikacyjne/ egzaminacyjne na stopień	Planowana data złożenia wniosku przez nauczyciela o postępowanie kwalifikacyjne
	1	2	3
1.			
2.			

Tabela 9. Pracownicy administracji i obsługi w roku szkolnym

Lp.	Nazwisko i imię pracownika	Stanowisko	Wymiar etatu	Uwagi
	1	2	3	4
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Arkusz1

Załącznik nr 5 do zarządzenia Nr OG/38/2015
Wójta Gminy Dębica Kaszubska
z dnia 14 kwietnia 2015 r.

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(miejscowość i data)

Wniosek o zatwierdzenie aneksu nr
do arkusza organizacji
obowiązujący od dnia

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela/nauczany przedmiot, rodzaj prowadzonych zajęć	Dotychczasowa liczba godzin	Nowa liczba godzin	liczba godzin ponadwymiaro- wych po zmianie	UWAGI
	1	2	3	4	5
1.					
2.					
3.					

Uzasadnienie zmian: