

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr SE.O.I/SHDM/13/155/2014

Dęblinica Łasubaska; 20.11.2014
(Miejscowość i data)

przeprowadzonej przez: Karolinę Solęcką asystent
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

SHDM Nr op. 34/14
pracownika (-ów)

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Słupsku
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1263 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz 1071 t.j. z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):
Gimnazjum im. Gen. J. Sowińskiego
ul. J. Sowińskiego 3
76-248 Dęblinica Łasubaska

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:
P. Małgorzata Kowalska - dyrektor
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski/w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich współników)
(adres zamieszkania / adres siedziby /w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich współników / telefon / faks)

I.3. NIP 029-290 21-23 REGON 771260760 PESEL -

I.4. Kierujący zakładem/obiektom kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiektu w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):
pic da.

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 20.11.2014, godz. 9:30

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: ocena stanu sanitarnego
zdjęć oraz wymogów w zakresie stosowania niebezpiecznych substancji chemicznych i ich mieszanin w placówce

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obieckie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjnego-egzekucyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych innych kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

1. Ogólna liczba oddziałów w szkole 11, liczba uczniów 251 w tym dziewcząt 136, chłopców 119.
2. Dokumentacja medyczna do celów sanitarno-epidemiologicznych aktualna.
3. Kontrolę sanitarną objęto sale dydaktyczne, sanitariaty, świetlicę, blok sportowy oraz otoczenie.

objekty. W dniu kontroli bieżący stan sanitarno-higieniczny-
porządkowy zachowany.

4. W sanitariatach zapewnione mycie rąk w pigwie,
papier toaletowy, rękawiczki papierowe. Przy umywalkach
w sanitariatach zapewniona zimna i ciepła bieżąca
woda.

5. W gabinecie chemicznym tylko nauczyciel posiada
niezbędne doświadczenia. W gabinecie zapewniono
wentylację mechaniczną oraz zlew z bieżącą wodą.

6. Brak do wglądu:

- ~~brak do wglądu~~ z aktualnego spisu znanych i
nieznanych substancji chemicznych
i ich mianowania;
- dokumentu potwierdzającego przeprowadzenie kontroli
w zakresie stosowania zapewnienia bezpieczeństwa i
higienicznych warunków dostania w obiektach z drzewnicami
dianymi poprawy.

Stopy ustąpiły, nie brakująca dokumentacja zostanie
okazana PIS w sierpniu w dniu 24.11.2014r.

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

Formularze Wch. PIS nr FIHM/04 i FIHM/06 sporządzone
w 1 trybie do wglądu w PSSE w sierpniu w P. Staryj B

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*

Nie dot.

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

Nie dot.

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

1. Dokumentacja mierzona do celów sanitarno-epidem.
2. Skazy charakterystyczne substancji
3. PIS i leki

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

Nie dot.

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

bez dot.

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszą nie wnoszą** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

bez uwag

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. ... nie nałożono/ nałożono** mandat karny na

7
(nr mandatu karnego)

7
w wysokości

(imię i nazwisko, stanowisko)

7
na podstawie art.

(podstawa prawna)

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia 7 nr 7

Poprawki i uzupełnienia do protokołu naniesiono/ nie naniesiono** ..skraj. lona ..i

zaproponowano str. 2 protokołu „brak danych” oraz „stosowania” zastąpiono „dopełnienia”

(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania**.

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**
Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

Zalecenia: *Nie dot.*
Dot. zaleceń

O usunięciu stwierdzonych nieprawidłowości kierownik / przedstawiciel zakładu / obiektu kontrolowanego jest obowiązany zawiadomić na piśmie właściwego państwowego inspektora sanitarnego nie później niż w ciągu 3 dni od daty wyznaczonego terminu.

Data i godz. zakończenia kontroli: *20.11.2014r. godz. 11³⁰* Łączny czas kontroli: *2h*

DYREKTOR
[Podpis]
 (podpis i/lub pieczęć strony/przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

ASYSTENT
Higieny Dzieci i Młodzieży
PSSE w Słupsku
[Podpis]
Karolina Solecka
 (podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu *20.11.2014r.*

DYREKTOR
[Podpis]
mgr Małgorzata Kowalska
 (podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

GIMNAZJUM
im. Czesława Miłosza
 76-248 DĘBNICA KASZUBSKA
 ul. Jana III Sobieskiego 3, tel. 59 813 11 56
 Regon 771268760, NIP 839-290-27-23

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków skontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
 Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
 **- właściwe zakreślić