

ZARZĄDZENIE NR OG/325/2014
WÓJTA GMINY DĘBNICA KASZUBSKA

z dnia 25 sierpnia 2014 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji drogą spisu z natury
w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Gogolewie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 594, z późn. zm) o samorządzie gminnym, w związku z art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r., poz. 591, z późn. zm.) oraz w związku z zarządzeniem Nr 24/2010 Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Gogolewie z dnia 31 grudnia 2010 r. sprawie wprowadzenia zasad polityki rachunkowości,

zarządzam,
co następuje:

§ 1. 1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji składników majątkowych drogą spisu z natury w Szkole Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Gogolewie w związku ze zmianą na stanowisku dyrektora z dniem 1 września 2014 r.

2. Powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

- 1) Wioletta Kupiec - przewodniczący – pracownik Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Gogolewie,
- 2) członkowie: Justyna Kośla - pracownik Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Gogolewie,
- Lucyna Jasińska – pracownik Szkoły Podstawowej im. Leśników Polskich w Motarzynie,
- Aleksandra Szczurko - pracownik Szkoły Podstawowej im. Leśników Polskich w Motarzynie,

3. Osoby dokonujące czynności inwentaryzacyjnych czynią odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i zgodne ze stanem faktycznym przeprowadzenie inwentaryzacji.

§ 2. 1. Inwentaryzację należy rozpocząć w dniu 25 sierpnia 2014 r., a zakończyć do dnia 29 sierpnia 2014 r. włącznie.

2. Arkusze spisowe pobierze przewodniczący Komisji Inwentaryzacyjnej w Biurze Obsługi Szkół w Dębicy Kaszubskiej, które stanowią druki ścisłego zarachowania i podlegają rozliczeniu po zakończonej inwentaryzacji.

§ 3. 1. Spisem z natury należy objąć:

- 1) środki trwałe,
- 2) pozostałe środki trwałe prowadzone w ewidencji ilościowo-wartościowej oraz ilościowej,
- 3) materiały,
- 4) druki ścisłego zarachowania.

2. Spis powinien być sporządzony 3 egzemplarzach, po jednym dla przekazującego dyrektora, dla przyjmującego oraz księgowości BOS.

§ 4. Zarówno przekazujący – dyrektor Szkoły Podstawowej im. Adama Mickiewicza w Gogolewie jak i przyjmujący – dyrektor mogą uczestniczyć w czynnościach inwentaryzacyjnych na prawach obserwatora.

§ 5. Po zakończonym spisie przewodniczący komisji przedkłada komplet dokumentów do BOS, celem rozliczenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Dębica
Kaszubska

Eugeniusz Dańczak