



ZR.272.30.2012

UMOWA

zawarta w dniu **14 listopada 2012 r.** w Dębnicy Kaszubskiej pomiędzy
Gminą Dębница Kaszubska, ul. Zjednoczenia 16 a, 76-248 Dębница Kaszubska,
reprezentowaną przez:

**Pana Eugeniusza Dańczaka – Wójta Gminy Dębница Kaszubska przy kontrasygnacie
Skarbnika Gminy – Pana Marka Malinowskiego**

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

Firmą: **Development Design Sp. z o.o., ul. Kopernika 25/2, 76-200 Słupsk,**
którą reprezentuje:

Pan Krzysztof Kisiel - Prezes

zwaną dalej **Inspektorem Nadzoru**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. z 2010 roku Dz. U. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

**Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu
Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WP na lata 2007-2013**

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Inspektor Nadzoru przyjmuje obowiązki pełnienia funkcji inspektora nadzoru dla zadania inwestycyjnego pn.

**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej i wodociągowej wraz z przyłączami, stacji
uzdatniania wody oraz kanalizacji deszczowej w gminie Dębница Kaszubska – III etap**

2. Strony ustalają, że zadanie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje:
 - 1) W czasie do rozpoczęcia robót budowlanych obowiązki polegają będą na:
 - a) uczestniczenie w pracach komisji przetargowej;
 - b) powiadomieniu stosownych organów (zgodnie z właściwością wynikającą z przepisów szczególnych) o zamiarze rozpoczęcia robót budowlanych;
 - c) przekazaniu Wykonawcy robót budowlanych placu budowy w imieniu Zamawiającego i przy jego udziale;
 - 2) W trakcie prowadzenia robót budowlanych obowiązki polegają będą na:
 - a) ogólnym nadzorze nad realizacją robót i ich finansowaniem zgodnie z harmonogramem,
 - b) organizowaniu i stałym uczestnictwie w naradach technicznych, problemowych i innych organizowanych przez wszystkie strony procesu inwestycyjnego,
 - c) koordynacji robót prowadzonych we wszystkich branżach,
 - d) wydawaniu zgody na wykonanie robót dodatkowych po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym,
 - e) podejmowaniu wszelkich racjonalnych działań umożliwiających prawidłową realizację harmonogramu,

- f) prowadzeniu nadzoru technicznego nad realizacją robót, zgodnie z Prawem Budowlanym,
 - g) kontrolowaniu przestrzegania zgodności z dokumentacją jakości i kosztów realizowanych robót,
 - h) przejściu od Wykonawcy robót budowlanych uzgodnionego harmonogramu przedstawiającego cykl realizacji inwestycji,
 - i) współpracy z nadzorem autorskim,
 - j) sprawdzaniu faktur wystawianych przez wykonawców robót, potwierdzaniu wykonania robót objętych fakturami,
 - k) prowadzeniu rozliczeń związanych z realizacją Programu,
 - l) pomocy przy opracowaniu raportów, sprawozdań okresowych i wniosków o płatność dla ww. Programu,
 - m) reprezentowaniu Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie stałej kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją techniczną, przepisami i obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej a w okresie rękojmi minimum jeden raz w ciągu sześciu miesięcy,
 - n) wykonywaniu czynności związanych z przygotowaniem zrealizowanej inwestycji do odbioru, dokonaniem odbioru i przekazaniem inwestycji wskazanym przez Zamawiającego użytkownikom,
 - o) w ramach czynności, o których mowa w punkcie powyżej Inspektor zobowiązuje się w szczególności do:
 - stwierdzenia gotowości do odbioru,
 - dokonania odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego robót budowlanych od wykonawcy oraz przekazania przedmiotu odbioru wskazanym przez Zamawiającego użytkownikom,
 - powiadomienia stosownych organów (zgodnie z właściwością wynikającą z przepisów szczególnych) o zakończeniu budowy i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obiektu;
- 2) Po zakończeniu budowy i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie obowiązki polegać będą na:
- a) przekazaniu Zamawiającemu kompletu dokumentacji powykonawczej wraz z protokołem odbioru i przekazaniu inwestycji do użytkowania,
 - b) sporządzeniu rozliczenia finansowego zadania inwestycyjnego i przekazaniu go Zamawiającemu w terminie 30 dni od daty odbioru,
 - c) wykonywaniu na rzecz Zamawiającego uprawnień z tytułu gwarancji wykonanej inwestycji, dochodzeniu oraz egzekwowaniu od wykonawcy robót, z którym zawarta była umowa, należnych odszkodowań lub kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych. Odszkodowania i kary umowne będą przekazywane na konto Zamawiającego,
 - d) dokonaniu pierwszego przeglądu w okresie gwarancji po upływie pierwszego roku. Z przeprowadzonego przeglądu Wykonawca wraz z Inspektorem sporządzi protokół, w którym wyszczególni ewentualne wady i usterki, określi termin ich usunięcia oraz zapewni stosowny nadzór nad robotami,
 - e) stałej konsultacji i doradztwie fachowym na rzecz Zamawiającego,
 - f) przygotowywaniu i sporządzaniu dla Zamawiającego wszelkich niezbędnych dokumentów dotyczących zgłoszenia wykonywanych robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego,
 - g) Zakres prac, za które odpowiedzialny będzie inspektor nadzoru obejmie także przygotowanie i dostarczenie Zamawiającemu wszelkich informacji związanych z inwestycją, wymaganych przez Program oraz przez polskie prawo budowlane, w tym wersji elektronicznej sporządzonych dokumentów,
 - h) Wyłoniony z przetargu Inspektor powinien w trakcie procesu inwestycyjnego podejmować także inne działania, które zabezpiecząby interes Zamawiającego i przyczyniły się do sprawnego realizowania inwestycji.

§ 2.

Termin realizacji zadania: zakończenie prac zgodnie z zakończeniem prac przez wykonawcę robót budowlanych zaplanowanych **do 31 sierpnia 2014 r.**

§ 3.

1. W ramach czynności określonych w § 1 Inspektor Nadzoru ma prawo i obowiązek do występowania przed uczestnikami procesu inwestycyjnego w granicach, jakie są niezbędne dla należytego pełnienia funkcji nadzoru i wypełniania obowiązków przewidzianych w niniejszej umowie.
2. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do dokonania czynności wymienionych w §1, z należytą starannością w oparciu o aktualne unormowania prawne wynikające z zapisów art. 25 i 26 Ustawy Prawo Budowlane, zgodnie z obowiązującymi standardami, zasadami sztuki oraz etyką zawodową.
3. Inspektor Nadzoru nie może zaciągać w imieniu Zamawiającego żadnych zobowiązań mogących narazić Zamawiającego na straty materialne i finansowe. Dotyczy to w szczególności decyzji związanych ze sposobem realizacji zadania przez wykonawcę robót.
4. Celem prawidłowej realizacji niniejszej umowy strony ustanawiają następujące osoby do kontaktów:
ze strony Zamawiającego – Kamila Wogiel, dane kontaktowe tel. 59/8132331, mail.k.wogiel@debnica.pl
ze strony Inspektora Nadzoru – Arkadiusz Gołębiwski, dane kontaktowe tel. 606616174 mail.nadzory@devdes.pl
5. Wszelkie czynności związane z wykonywaniem objętego niniejszą umową nadzoru, osoba wykonywać będzie osobiście. Powierzenie wykonania części lub całości objętego niniejszą umową nadzoru osobie trzeciej nie jest możliwe bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Inspektor Nadzoru ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania czynności objętych niniejszą umową.
7. Inspektor Nadzoru nie odpowiada za opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy opisanego w § 1 wynikające z działań lub zaniechań osób trzecich, w tym wykonawców robót.

§ 4.

Do praw i obowiązków Zamawiającego należy:

1. przekazanie posiadanej dokumentacji technicznej, decyzji pozwolenia na budowę oraz kopii umów zawartych z wykonawcami robót budowlanych na realizację inwestycji będącej przedmiotem nadzoru;
2. udzielenie pełnomocnictwa Inspektorowi Nadzoru do reprezentowania Zamawiającego w ramach pełnionej funkcji;
3. zapewnienie środków finansowych niezbędnych do prawidłowego i terminowego wykonania zadania inwestycyjnego;
4. prawo udziału w komisjach powołanych w celu ustalenia stanu zaawansowania robót;
5. terminowa zapłata wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru.

§ 5.

1. **Wynagrodzenie Inspektora zgodnie ze złożoną ofertą wynosi 60 885,00 zł brutto (słownie: sześćdziesiąt tysięcy osiemset osiemdziesiąt pięć złotych 00/100), tj. 49 500,00 zł netto + 23% Vat.**
2. Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru z tytułu realizacji niniejszej umowy płatne będzie fakturami przejściowymi w wysokościach proporcjonalnie do wartości faktur częściowych wystawianych przez wykonawcę robót budowlanych, przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Inspektora Nadzoru, na podstawie poprawnie wystawionej faktury.

3. Zapłata faktury nastąpi w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wystawianie przez Inspektora nadzoru faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
5. Płatności za realizację postanowień umownych określone w ust. 1 będą dokonywane za efektywnie wykonane i odebrane roboty.
6. Podstawą wystawienia faktury jest protokół zawierający informacje o prawidłowym i terminowym wykonaniu części lub całości robót budowlanych ujętych w umowie oraz wyliczone wartości rachunku wraz z kserokopiami dokumentów potwierdzających faktyczne wykonanie robót już zrealizowanych i odebranych.
7. Inspektor Nadzoru bierze na siebie pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z nieprawidłowego sprawowania funkcji inspektora nadzoru.

§ 6.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub zmienić jej zakres w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku określonym w ust. 1 Inspektor Nadzoru może żądać jedynie zapłaty z tytułu zrealizowanych czynności.
3. Strony niniejszej umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
4. Strona może powołać się na okoliczność siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni od powstania tych okoliczności.
5. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

§ 7.

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - a) jeżeli Inspektor Nadzoru nie podjął wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego na okres dłuższy niż 14 dni;
 - b) jeżeli Inspektor Nadzoru wykonywać będzie swoje obowiązki w sposób niezgodny z umową lub bez zachowania wymaganej staranności;
 - c) jeżeli Inspektor Nadzoru regularnie opóźnia się w wykonywaniu powierzonych mu czynności;
 - d) w razie postawienia Inspektora Nadzoru w stan likwidacji lub upadłości;
 - e) w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym.
2. Inspektor Nadzoru ma prawo odstąpić od umowy w następujących wypadkach:
 - a) jeżeli Zamawiający nie wywiązał się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie z przyczyn niezależnych od Inspektora Nadzoru na okres dłuższy niż 14 dni;
 - b) jeżeli Zamawiający wykonuje swe obowiązki w sposób niezgodny z umową;
 - c) w przypadku gdy roboty budowlane nie zostaną rozpoczęte w terminie do 90 dni od daty podpisania umowy przez Zamawiającego z wykonawcą robót budowlanych.
3. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Inspektora Nadzoru, Zamawiający może żądać zapłaty przez Inspektora Nadzoru kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia umownego jakie przysługiwałoby Inspektorowi Nadzoru za pozostałe do wykonania czynności będące przedmiotem umowy.
4. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn obciążających Zamawiającego, Inspektor Nadzoru może żądać zapłaty przez Inwestora kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia umownego, jakie przysługiwałoby Inspektorowi Nadzoru za pozostałe do wykonania czynności będących przedmiotem umowy.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w następujących przypadkach:
 - a) Zmiana terminu realizacji umowy w przypadku zmiany terminu realizacji robót przez Wykonawcę,
 - b) Zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy, zmiany danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
 - c) Pozostałych postanowień umowy nie stanowiących treści oferty,
 - d) Zmiana umowy jest korzystna lub obojętna z punktu widzenia Zamawiającego.
4. Wynikające z niniejszej umowy prawa i obowiązki Inspektora Nadzoru nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez uzyskania pisemnej zgody Inwestora.
5. Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygał będzie właściwy Sąd dla siedziby Inwestora.

§ 9.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Budowlanego oraz Prawa Zamówień publicznych.

§ 10.

Niniejszą umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Inspektora Nadzoru.

§ 11.

Wykaz załączników do umowy:

1. Zawiadomienie o wyborze oferty
2. Oferta
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Krzysztof Kisiel

(podpis Właściciela Firmy)

„Development Design” Sp. z o.o.
76-200 Słupsk, ul. Kopernika 25/2
NIP 8393008390, REGON 220348649

SKARBNIK GMINY
Dębica Kaszubska

mgr Marek Malinowski
Kontrasygnata skarbnika

WOJTA GMINY
Dębica Kaszubska

mgr inż. Eugeniusz Doświński
(podpis Wójta Gminy)

GMINA
DĘBNICA KASZUBSKA
ul. Zjednoczenia 16a
76-248 DĘBNICA KASZUBSKA
NIP 8392192397, Regon 770979307